

Nr. 5633 / 14.10.2025

Validat în ședința C.A. din data de 17.10.2025

Prezentat în ședința C.P. din data de 15.10.2025



Raport privind starea învățământului
în anul școlar 2024-2025

Procesul educațional este un act de culturalizare, de socializare, de formare și dezvoltare a elevilor, dus la îndeplinire de echipa didactică. Aceste finalități se realizează îndeosebi la nivelul clasei de elevi, de către învățător la învățământul primar și de către profesor la clasele de gimnaziu sub îndrumarea dirigintei ca mentor, a conducerii școlii și a altor factori de răspundere.

Prezentul Raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor cadrelor didactice de la toate ariile curriculare, a responsabililor de comisii, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat și contabilitate, referindu-se la perioada 1.09.2024 — 31.08.2025.

I.A. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale M.E.N.:

- Calitate
- Descentralizare
- Performanță
- Eficiență
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educație
- Oferte educaționale
- Resurse umane
- Responsabilitate

activitatea în unitatea noastră s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și ale planurilor de activitate elaborate pe compartimente.

1.1. Obiective și priorități asumate prin planul managerial, în anul școlar 2024 – 2025

A. Domeniul funcțional - CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a programelor școlare în vigoare, a noilor planuri cadru și a finalităților pe nivele de școlarizare, urmărind modificările legislative recente.
- Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
- Îmbunătățirea calității predării – învățării - evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor.
- Asigurarea caracterului practic - aplicativ al proiectării și cunoștințelor predate cât și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale educabililor.
- Valorificarea rezultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza datelor statistice în vederea creșterii performanței școlare.
- Îmbunătățirea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare;.
- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional.

- Monitorizarea grupelor de elevi capabili de performanță.

B. Domeniul funcțional – RESURSE UMANE

- Creșterea calității resurselor umane angajate în școală în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității.
- Asigurarea cunoașterii în toată unitatea școlară și în structuri a legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar.
- Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficienței activității în grădinițe și în școală.
- Creșterea calității predării-învățării-evaluării pentru a se asigura șanse egale tuturor elevilor.

C. Domeniul funcțional – RESURSE MATERIALE

- Asigurarea resurselor materiale și financiare.
- Monitorizarea folosirii resurselor materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite.
- Dotarea spațiilor școlare cu echipamente și mijloace didactice moderne.
- Crearea unui ambient plăcut, stimulator, prietenos.
- Elaborarea proiectului de buget propriu.
- Crearea condițiilor optime și de securitate a muncii.

D. Domeniul funcțional – PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizații, asociații, alte unități școlare și instituții.
- Coordonarea și organizarea proiectelor specifice pentru elevi.
- Creșterea eficienței comunicării dintre școală și comunitate.

E.Domeniul funcțional – RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- Îmbunătățirea comunicării organizaționale în grădinițe și în școală.
- Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea unității și conturarea unei imagini pozitive a instituției în rândul comunității locale.

1.2. Analiza mediului intern și extern care asigură calitatea în educație și formare

Școala noastră este o școală în slujba comunității ce asigură progresul tuturor elevilor săi, iar prin interacțiunea cu mediul social, cultural și economic școala devine un centru de resurse educaționale și de servicii oferite tuturor elevilor asigurând fiecăruia șanse egale de educație și cultură formându-le deprinderile și capacitățile necesare continuării studiilor în colegii și licee.

Promovarea unui învățământ de calitate, modern și flexibil, stimularea creativității, abandonarea stilului rigid și nedemocratic în relațiile profesor-elev, munca în echipă, dezvoltarea relațiilor de colaborare care valorifică experiența elevilor la nivelul cunoașterii intelectuale și estetice, în sens pedagogic, precum și asigurarea unei bune comunicări strategice interinstituționale vor oferi un model de progres educațional, generator de cetățeni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității.

ANALIZA SWOT

Puncte tari (Strengths)

- Pregătirea profesională a cadrelor didactice.
- Implicarea eficientă în activități extrașcolare (serbări, expoziții, vizite, vizionări de spectacole, activități cultural-artistice, concursuri sportive, excursii, parteneriate).
- Asigurarea manualelor școlare și a auxiliarelor.
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor
- Obținerea de rezultate bune la concursurile, olimpiadele școlare și la Evaluarea Națională.

- Utilizarea de softuri educaționale în procesul instructiv de predare-învățare-evaluare cât și utilizarea programelor AEL.
- Admiterea tuturor absolvenților clasei a VIII-a la colegiile și liceele din orașul nostru.
- Premierea elevilor cu rezultate deosebite la învățătură cât și la concursurile și olimpiadele școlare.
- Cuprinderea unor cadre didactice în echipele de metodiști I.S.J. și responsabili de cercuri pedagogice.
- Participarea cadrelor didactice la simpozioane/conferințe locale, județene, regionale, etc.
- Organizarea și desfășurarea lecțiilor de cerc pedagogic la nivelul preșcolar, la nivelul primar și la nivelul gimnazial- disciplinele: limba germană, chime, geografie și la consilierii școlari.
- Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare – etapa județeană la Istorie, etapa județeană -Științe pentru juniori.
- Poziția centrală a școlii este atractivă pentru populația municipiului.
- Creșterea numărului de solicitări ale elevilor/părinților de a se înscrie în școala noastră.
- Încurajarea unei culturi organizaționale care stimulează comunicarea deschisă, participarea și motivația.
- Posibilități de autofinanțare prin închirierea spațiilor disponibile.
- Atragerea de sponsori pentru a îmbunătăți baza materială a școlii.
- Colaborări eficiente cu autoritățile locale, instituții publice, alte unități școlare și parteneri sociali interni.
- Participarea cadrelor didactice din școala noastră în comisiile pentru examenele naționale.
- Organizarea și desfășurarea unor acțiuni de voluntariat (colectarea de bunuri pentru ajutorarea elevilor din medii sociale dezavantajate, a refugiaților din Ucraina).
- Sponsorizări și donații în bunuri materiale necesare desfășurării activității didactice (mobiliier școlar, sisteme de calcul, videoproiectoare, table whiteboard, consumabile).
- Organizarea și desfășurarea în condiții bune a Evaluării Naționale la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a.
- Participarea la concursul ȘCOALĂ EUROPEANĂ

- Desfășurarea proiectului PROGRAMUL DUPĂ ȘCOALĂ în parteneriat cu ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR
- Înlocuirea instalației electrice la birouri, achiziționarea de copiatoare, stație de sonorizare.
- Continuarea proiectului de renovare a sălilor de clasă.

Puncte slabe (Weaknesses):

- Implicarea mai slabă a părinților în activitățile desfășurate.
- Organizarea și desfășurarea unui număr mic de interasistențe curriculare și transcurriculare.
- Număr mic de asistențe efectuate de conducerea școlii.
- Aspecte sporadice de absenteism și comportament violent verbal, fizic al elevilor.
- Desfășurarea defectuoasă a serviciului pe școală.
- Au existat dificultăți în colectarea la timp a unor situații/documente solicitate.
- Organizarea insuficientă a Consiliului elevilor

Oportunități (Opportunities):

- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității.
- Continuarea procesului de descentralizare financiară și decizională.
- Descongestionarea materiei și elaborarea unor noi programe și planuri-cadru.
- Introducerea cataloagelor electronice
- Colaborarea interdisciplinară a cadrelor didactice ce aparțin unei arii curriculare.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare.
- Disponibilitatea elevilor pentru realizarea unor activități conexe disciplinelor predate.
- Varietatea ofertei de formare continuă a personalului didactic.
- Cooperarea cu școli din țările Uniunii Europene prin parteneriate bilaterale și multilaterale.
- Colaborarea cu mass-media în scopul popularizării unor momente deosebite din activitatea școlii.
- Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local.

- Disponibilitatea diverselor instituții publice locale de a se implica în viața școlii (Inspectoratul de Poliție Județean Neamț, Biroul de Siguranță Școlară, Judecătoria Piatra-Neamț, Baroul Neamț)
- Prestigiul de care se bucură școala noastră este în continuă creștere.

Amenințări (Threats):

-
- Rezistența la schimbare și conservatorismul unor părinți.
 - Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.
 - Motivarea/stimularea slabă a elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului.
 - Organizarea cursurilor de perfecționare cu taxă.
 - Scăderea interesului absolvenților din învățământul superior pentru practicarea profesiei de dascăl.
 - Elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite în clasă.
 - Criza de timp a părinților conduce la o supraveghere redusă a copiilor.

1.3. Descentralizarea în documente legislative

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 – lege-cadru actuală privind organizarea, funcționarea și evaluarea sistemului preuniversitar.
2. OME nr. 4183/2022 – privind structura anului școlar în învățământul preuniversitar.
3. OME nr. 4055/2022 – privind organizarea activității în unitățile de învățământ.
4. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) – aprobat prin OME nr. 4183/2022, actualizat periodic.
5. HG nr. 1337/2022 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii educației.
6. OME nr. 3157/2020 – privind curriculumul pentru învățământul primar și gimnazial.
7. OME nr. 3026/2022 – privind regimul disciplinar al elevilor.
8. OME privind organizarea și desfășurarea examenelor naționale (Evaluarea Națională, Bacalaureat etc.) – emise anual.
9. Legea nr. 272/2004 – privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

1.B. ANALIZA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN ȘCOALĂ

Pentru a îmbunătăți calitatea învățământului, în anul școlar 2024 -2025, în unitatea noastră s-au desfășurat următoarele activități:

ACTIVITĂȚI	DOMENIUL DE ACTIVITATE
Restructurarea și adaptarea curriculumului în vederea realizării lui în condiții optime de progres școlar Diseminarea ofertei educaționale pe site-ul școlii Îmbunătățirea activității metodice privind metodele centrate pe elev Participarea la concursurile și olimpiadele școlare (nivel gimnazial) etapele județeană și națională obținându-se următoarele rezultate: ETAPA NAȚIONALĂ - OLIMPIADE – 5 PARTICIPĂRI 1.ANDRIȚOI EDUARD ANDREI, CLASA 5 C– OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ – MENȚIUNE DE ONOARE, ȘI A PRIMIT DIN PARTEA ISJ NEAMȚ UN LOC GRATUIT ÎN TABĂRA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ - PROF MIHAELA PAICA 2.NISTOR MARIA ELIZA – 6 B – MICA OLIMPIADĂ DE GEOGRAFIE „TERRA”, PREMIUL SPECIAL, PROF. ANA MARIA FILIMON VINTEA 3.RĂȘPOPA SERGIU – 7 A- OLIMP. DE LIMBI ROMANICE, LIMBA ITALIANĂ, NIVEL A 2, PREMIUL I – CENTRUL DE EXCELENȚĂ 4.PASCARU SERENA GABRIELA – 7 A- OLIMP. DE LIMBI ROMANICE, LIMBA ITALIANĂ, NIVEL A 2+ – PREMIUL III, CENTRUL DE EXCELENȚĂ 5.DRELICIUC LIGIA ANA - 7 C- PARTICIPARE LA OLIMP. DE MATEMATICĂ, PROF.ALEXANDRA BLAGA ETAPA NAȚIONALĂ CONCURSURI CONCURSUL NAȚ DE FIZICĂ „ PHI ONLINE ” 1. CRUCERU LUCA – 6 A- MENȚIUNE SPECIALĂ – PROF.	CURRICULUM ȘI METODOLOGIE DIDACTICĂ

ONICIUC ANIȘOARA ȘI

2.PRICOP RAREȘ - 6 C – MENȚINUNE SPECIALĂ - PROF
LUMINIȚA STROIA

**CONC. ONLINE DE FIZICĂ, CHIMIE ȘI BIOLOGIE „ZIRCON” –
SECȚIUNEA CHIMIE BILOGIE**

3.POSTOLICĂ ANDREI - 7 A – P I

4.ȘI STICEA SOFIA MARIA -7 C – P III – PROF. LUIZA
HARABAGIU ȘI ROXANA COJOCARIU

**CONC. ONLINE DE FIZICĂ, CHIMIE ȘI BIOLOGIE „ZIRCON”
DOAR LA CHIMIE - PROF. ROXANA COJOCARIU**

1.POSTOLICĂ ANDREI - 7 A – P I ȘI

2.STICEA SOFIA MARIA -7 C – P II

CONC. NAȚ. DE CHIMIE „LAZĂR EDELENU”

STICEA SOFIA MARIA -7 C- MENȚ SPECIALĂ – PROF. ROXANA
COJOCARIU

**CONC NAȚIONAL INTERDISCIPLINAR,, ȘTIINȚA CA O JOACĂ”
– MATEM DISTRATIVĂ – PROF. RALUCA DOSOFTEI**

ELEVII CĂPĂȚÎNĂ GROȘANU OTILIA, HANGANU ADNANA,
CĂPĂȚÎNĂ GROȘANU OTILIA, MUNEANU IOAN VLAD, LUPEȘ
EDY, VASILIU EDUARD DIN CLASA 8 B AU LUAT PREMIUL I
ȘI ELEVUL CĂPITANU CEZAR ȘTEFAN, CLASA 6 C, A LUAT
PREMIUL III

**CONCURSUL NAȚIONAL DE TRADUCERI „CORNELIU M.
POPESCU”**

– PROF. BRÎNDUȘA ALBERT

- SOCEA SOFIA, HÂNGAN STAN NICOLAE DENIZ, CLASA 6 A -
MENȚIUNE

– SOPONARU SORANA, 6 C – MENȚIUNE

– PROF. OANA GAVRILIU

ARTENI AMALIA- MARIA, 5 C

– PRF. BOGDAN DRĂGOI ANTONIUC

MORMOE AMELIA, 7 A – P I

**CONC. NAȚIONAL DE INTERPRETARE INSTRUMENTALĂ ȘI
ARTE VIZUALE - PROF VALENTINA CHIRVASE**

1.CHIRVASE ANASTASIA, 5 A - P I

ETAPA JUDEȚEANĂ

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

PROF. IULIA GOGUȚĂ

OLIMPIADA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ET.

JUD., CRUCERU LUCA ANDREI, 6A – MENȚIUNE

PROF. PETRONELA ȘERBAN

OLIMPIADA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ET. JUD.

ARMAȘU LAURA ELENA, 8 A ȘI CÂMPEANU MARA TEODORA, 8 B

- MENȚIUNI

OLIMPIADA ȘCOLARĂ LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ

DRELICIUC LIGIA ANA, 7 C – MENȚIUNE

PROF. EMILIA CRACANĂ

OLIMPIADA ȘCOLARĂ LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ

AIFTIMIEI MARA ȘTEFANIA, 5 B - MENȚIUNE

LIMBA ENGLEZĂ

PROF. OANA GAVRILIU

1. LEONTE AMALIA, 7 C, MENȚIUNE
2. NECHITA NADIA, 7 C, MENȚIUNE
3. COJAN ȘTEFAN TEODOR, 7 C, MENȚIUNE

CONCURSUL DE DISCURS PUBLIC „PUBLIC SPEAKING”

NECHITA DARIUS ANDREI, IV C , MENȚIUNE

PROF. BRÎNDUȘA ALBERT

OLIMP DE LIMBA ENGLEZĂ, ET JUD. - SIMIONESCU
ANDREI, CLASA 7 B – MENȚIUNE

CONCURSUL DE DISCURS PUBLIC „PUBLIC SPEAKING”

- HÂNGAN STAN NICOLAE DENIZ, CLASA 6 A- PREMIUL II
- NISTOR MARA, CLASA 6 B – MENȚIUNE

CONCURSUL NAȚIONAL DE TRADUCERI „CORNELIU M. POPESCU”

SOCEA SOFIA, HÂNGAN STAN NICOLAE DENIZ, CLASA 6 A –
MENȚIUNE

SOPONARU SOARANA, 6C – MENȚIUNE

PROF. BOGDAN DRĂGOI ANTONIUC

OLIMPIADA DE LIMBA ENGLEZĂ ET. JUD.

POSTOLICĂ ANDREI, 7 A - MENȚIUNE

CONCURSUL NAȚIONAL DE TRADUCERI „CORNELIU M. POPESCU” – ET. JUD.

MORMOE AMELIA, 7 A – MENȚIUNE

CĂPITANU ECATERINA, 7A - MENȚIUNE

CONCURSUL DE DISCURS PUBLIC „PUBLIC SPEAKING”

POSTOLICĂ ANDREI, 7 A – P I

FILIP CRINA, 7 A – P II

MORMOE AMELIA, 7 A – MENȚIUNE

PĂTRĂȘCANU PETRU, 7 A – MENȚIUNE

LIMBA FRANCEZĂ – PROF. ANCA STRATU

TOMA ANA, 8 D, P III

MATEMATICĂ

PROF. MIHAELA PAICA

1. ANDRIȚOI EDUARD ANDREI, CLASA 5 C, P I, Olimpiada de

Matematică- etapa jud. ȘI PREMIUL III LA CONC. JUD.

PROSOFT JUNIOR

CONC. JUD. MATE +:

- ANDRIȚOI EDUARD ANDREI, 5 C – PREMIUL I
- AIFTIMIEI MARA ȘTEFANIA, 5 C – PREMIUL II
- ARTENI AMALIA, 5 C – MENȚIUNE
- OUATU TAISIA, 6 A- MENȚIUNE

CONC. MATE OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI

- ANDRIȚOI EDUARD ANDREI, 5 C PREMIUL II
- AIFTIMIEI MARA ȘTEFANIA, 5 C – MENȚIUNE

PROF. ALEXANDRA BLAGA

1. NISTOR MARA ELIZA, 6 B, - P III

2. DRELICIUC LIGIA ANA, 7 C MENȚIUNE

PROF. RALUCA DOSOFTEI

**CONCURSUL JUDEȚEAN DE ȘTIINȚE „VREAU SĂ FIU
CERCETĂTOR”:**

CĂPĂȚÎNĂ GROȘANU OTILIA, PREMIUL II

HANGANU ADNANA, - PREMIUL II

STRUGRIU ANTONIO, PREDĂ-ISAACHIEVICI ANA MARIA, MAXIM
TIMEEA ȘI AVĂDANEI ANTONIA, TOȚI DE LA 6 C AU LUAT
PREMIUL II

MUNTEANU IOAN VLAD, VASILIU EDUARD ȘI LUPEȘ EDY, 8 B -
PREMIUL III

IACOBAN ANA MARIA, 6 C PREMIUL II

CĂPITANU CEZAR ȘTEFAN, MIHAI ANDREEA ȘI SĂCUIU MARA
CLASA 6 C, PREMIUL III

CONCURSUL JUDEȚEAN MATE +

HANGANU ADNANA, MUNTEANU IOAN VLAD ȘI GHIUZAN
VICTOR, 8 B- MENȚIUNE

PRICOP IOAN RAREȘ, 6C- MENȚIUNE

**ECHIPA THALES A ȘCOLII NOASTRE LA CONCURSUL
JUDEȚEAN PROSOFT JUNIOR PE ECHIPE A OBȚINUT**

MENȚIUNE– PREGĂTIȚI DE PROF. MIHAELA PAICA, ALEXANDRA
BLAGA ȘI RALUCA DOSOFTEI

ANDRIȚOI EDUARD ANDREI, CLASA 5 C, IONESCU NEMENS
FILIP, 7A, NISTOR MARA ELIZA 6 B, ȘI MUNTEANU IOAN VLAD, 8
B

FIZICĂ

PROF. ANIȘOARA ONICIUC

1.CRUCERU LUCA ANDREI, 6 A, - MENȚIUNE

2.ECHIM ALEXANDRU, 7 A- MENȚIUNE

PROF. LUMINIȚA STROIA

1.NISTOR MARA ELIZA- 6 B – MENȚIUNE

CHIMIE

PROF. ROXANA COJOCARIU

CONCURSUL NAȚIONAL DE CHIMIE „LAZĂR EDELENU” – ET. JUD.

1.STICEA SOFIA MARIA -7 C- MENȚ

BIOLOGIE – PROF. LUIZA HARABAGIU

CONCURSUL „GEORGE EMIL PALADE”

- 1.VOIDEȘ DAN ANDREI, 6B - MENȚIUNE
- 2.CRUCERU LUCA ANDREI, 5 A, MENȚIUNE
- 3.ZĂNOAGĂ ALESSIO VASILE, 6 C - MENȚIUNE
- 4.POSTOLICĂ ANDREI, 7A - MENȚIUNE
- 5.POPOVICI TUDOR, 5 A - MENȚIUNE
- 6.ȘARPE ANASTASIA, 5 C - MENȚIUNE
- 7.STICEA SOFIA, 7 C - MENȚIUNE

GEOGRAFIE – PROF. ANA-MARIA FILIMON VINTEA

MICA OLIMPIADĂ „TERRA”

- 1.NISTOR MARA ELIZA, 6B - PREMIUL I
- 2.PRICOP RAREȘ IOAN, 6C – PREMIUL II

CONCURSUL JUDEȚEAN „INVITAȚIE LA RESPONSABILITATE”

- 1.POSTOLICĂ ANDREI - 7 A – PREMIUL I
- 2.IONESCU NEMENS FILIP, 7 A – PREMIUL II
- 3.PASCARU SERENA, 7 A – PREMIUL II

ED. TEHNOLOGICĂ ȘI APLICAȚII PRACTICE – PROF.

LĂCRĂMIOARA COJOCARU

1.ZĂBAVĂ ANTONIA, 5C - MENȚIUNE

ED. PLASTICĂ - PROF VALENTINA CHIRVASE

CONCURSUL JUDEȚEAN „INVITAȚIE LA RESPONSABILITATE”

- 1.CHIRVASE ANASTASIA, 5 A - PREMIUL I
2. PIPIRIGEANU MARIA ECATERINA, 6 B- PREMIUL II
3. APREUTESEI NATALIE, 6 B – MENȚIUNE

CONCURSUL JUDEȚEAN DE ARTE VIZUALE „ART ABILITY”

- 1.PIPIRIGEANU MARIA ECATERINA, 6 B – MENȚIUNE 2

CONCURSUL INTERJUDEȚEAN. „PRIMĂVARĂ-LUMINĂ ȘI CULOARE”

- 1.DONICI ELENA, 8 B- MENȚIUNE
- 2.DIONISIE SOFIA, 5 B – PREMIUL SPECIAL

ED. MUZICALĂ – PROF. IUSTINIAN PRICOP

CONCURSUL FORMAȚIILOR ȘI INTERPREȚILOR – GRUPUL FOLK VALORIS A OBȚINUT PREMIUL I

ȘI CA INTERPREȚI ELEVII PASCARU SERENA, 7 A ȘI HÂNGAN STAN NICOLAE DENIZ, 6 A AU OBȚINUT PREMIUL II ȘI POETELEA RAFAEL CRISTIAN, 5B – PREMIUL II

ED. FIZICĂ ȘI SPORT

ECHIPA DE BASCHET A ȘCOLII, ANTRENATĂ DE PROFESORII GEORGE IACOB OAIA ȘI TUDOR APETREI, S-A CLASAT PE LOCUL I LA ET. JUD ȘI PE LOCUL IV LA ET.

ZONALĂ/REGIONALĂ

FORMATĂ DIN ELEVII:

- 1.STOICAN ALEX. 7A
- 2.PĂTRĂȘCANU PETRU, 7A
- 3.IONESCU NEMENS FILIP, 7 A
- 4.ECHIM ALEX, 7 A

- 5.BALINT DARIUS, 7 A
- 6.ANDRONACHE ȘTEFAN, 7 A
- 7.LUPU ANDY, 8D
- 8.MURARU LUCA, 8 A
- 9.SARSANIUC ANDREI, 8 A
- 10.DRELCIUC ȘTEFAN, 5C
- 11.MANCAȘ TUDOR, 5 C
- 12.SIMIONESCU SEBASTIAN, 6 A

PROF. ANA MARIA OLARIU

- 1.TUDOSĂ TEODOR – IOAN, 8 D, LOCUL I, la BADMINTON,
OLIMPIADA SPORTULUI ȘCOLAR ȘI PARTICIPARE LA ET.
NAȚ.

**CONCURSUL JUDEȚEAN „CĂLĂTOR PRIN ANOTIMPURI”
SECȚIUNEA AER, SOARE ȘI MIȘCARE**

- 1.CEHAN IINCA, 4 B – PREMIUL III
- 2.LUPEI ANTONIA MARIA, 4 B, PREMIUL II
- 3.SIMIONESCU DIMITRIANA, 3 B- PREMIUL I
- 4.ȚIGĂNICI HORIA GEORGE, 3 B – PREMIUL II
- 5.MITITELU ANASTASIA, 2 C, PREMIUL I
- 6.MURARU ANA MARIA, 2 C- PREMIUL II
- 7.OUATU CASIAN, 2 C- PREMIUL II

Participarea elevilor din clasele pregătitoare, clasele I-IV la concursuri
școlare:

- Concursul Național COMPER, limba română și matematică (etapele I, a
II-a, națională)
- Concursul Național GAZETA MATEMATICĂ JUNIOR (etapele I, a
II-a, națională)
- Concursul Regional MATE + (etapele județeană și regională)
- Concursul Interjudețean COMUNICARE JUNIOR + (etapele județeană
și interjudețeană)
- Concursul Național FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ, etapă

județeană •Concursul Național COMUNICARE. ORtOGRAFIE. RO •Concursul Național MICII EXPLORATORI •Concursul Național LUMINA MATH •Concursul Regional HYPERION Participarea preșcolarilor la concursuri: Concursul internațional „Formidabili” Concursul județean „Mărțișoare, mărțișoare” Concursul internațional „Micii olimpici” Concursul „Copiii – florile vieții” – artă plastică Concursul interjudețean „Salvați natura de la dezastru” Concursul „Micii Olimpici”, Concursul „Star Kids”, Concursul Național „Amintiri din copilărie”,	
•Participarea la manifestări artistice școlare și locale de Ziua Armatei, Ziua Europei, 1 Decembrie, 24 Ianuarie, Ziua Eroilor •Participarea la activități organizate cu ocazia zilei de 1 Iunie – Ziua Internațională a Copilului, de Ziua Mondială a Educației, Ziua Limbilor Europene și Ziua Francofoniei, Ziua Mondială a Apei •Participarea la Festivalul Internațional de Arte „Muguri de lumină” •Expoziții de toamnă, Crăciun, primăvară, și de Paști •Concursuri de educație rutieră •Concursuri de cultură generală, cultural - artistice și sportive •Prezentări de referate și comunicări cu tematici diverse •Participarea elevilor din clasele a V-a la activități de educație pe teme de igienă și îngrijire personală în cadrul Programului Educațional Always •Cunoașterea și apropierea față de valorile tradiționale populare prin organizarea de serbări la nivelul grupelor de preșcolari și claselor I-IV •Elaborarea revistei școlii <i>Universul curioșilor</i> prin pariciparea elevilor și a cadrelor didactice •Omagierea marilor scriitori români •Organizarea unor manifestări dedicate evenimentelor comemorative din	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICU- LARE ȘI EXTRAȘCOLARE

istoria națională: „Memoria Holocaustului” • Implicarea diversificată a factorilor educaționali în activități extrașcolare: - concursuri sportive - concursuri pe teme literare - concursuri de artă plastică - excursii tematice și cu scop recreativ - activități de dezvoltare a abilităților practice – expoziții cu obiecte realizate de copii - activități în colaborare cu Biblioteca <i>G.T.Kirileanu</i> P. Neamț - activități în parteneriat cu alte instituții de învățământ locale/județene/naționale - vizite la muzee – parteneriat cu Complexul Muzeal Județean Neamț - vizite la societăți comerciale - drumeții - acțiuni de voluntariat - vizionări de filme – parteneriat Cinematograful <i>Mon Amour</i> - competiții sportive - vizionări de spectacole de teatru pentru copii/elevi	
• Igienizarea spațiilor școlare și diverse reparații • Achiziții noi • S-au realizat verificări ale instalațiilor de utilizare (centrale termice, hidranți, stingătoare, instalații gaz metan, coșuri fum) • S-au realizat dezinfectie/dezinsectie/deratizare - septembrie, ianuarie, aprilie • S-a continuat Proiectul de reamenajare la sala de sport - anvelopare termică etc. • S-a înlocuit instalația electrică la birouri • S-a reparat scurgerea exterioară + protecția corp A	BAZA MATERIALĂ ȘI DOTAREA
• Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare • Formarea metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Neamț; • Perfecționarea prin definitivare în învățământ și acordarea gradelor didactice.	DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

• Participarea efectivă și activă a cadrelor didactice la activitățile metodice de la nivelul școlii și județului (susținerea unor lecții de cerc pedagogic/com. metodică- preșcolar, primar și gimnazial)	
• Inițierea parteneriatelor cu reprezentanții comunității și alte instituții: - Asociația de părinți Școala Nr. 3 Piatra-Neamț - Primăria și Consiliul Local, Piatra-Neamț - Poliția Județeană și Poliția Locală - Biserica - Biblioteca Județeană „G. T Kirileanu”, Piatra-Neamț - Complexul Muzeal Neamț - Detașamentul de Pompieri Piatra-Neamț - Palatul Copiilor din Piatra-Neamț - C.C.D. Neamț - Teatre pentru copii - Parteneriate cu părinții - Agenția de Mediu Neamț - Cinematograful <i>Cinema-Mon Amour</i> Piatra -Neamț - Alte unități școlare din localitate, județ și țară	PROIECTE ȘI PARTENERIATE
• Reactualizarea Regulamentului de Organizare Internă. • Organizarea și desfășurarea examenelor naționale de evaluare la clasele a II-a, a IV- a, a VI-a și a VIII-a. • Pregătirea admiterii elevilor claselor a VIII- a în licee și colegii. • Realizarea instructajelor S.S.M .și I.S.U. • Identificarea nevoilor pentru elaborarea a proiectului de venituri pentru anul financiar 2024. • Creșterea numărului de ore desfășurate în laboratoare, la biblioteca școlii și la Biblioteca Județeană. • Eficientizarea sistemului de gestionare, înregistrare, prelucrare și utilizare a datelor și informațiilor. • Inițierea și organizarea unor acțiuni de voluntariat. • Organizarea și desfășurarea serviciului pe școală a profesorilor și elevilor. • Fluidizarea fluxului informațional în interiorul școlii în formă tipărită	MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

sau electronică •Inițierea, organizarea și desfășurarea de acțiuni de prevenție cu Poliția, I.S.U. Neamț și Detașamentul de Pompieri Neamț. •Organizarea și desfășurarea unor activități de colaborare cu familia : ▪ședințe cu părinții (periodic) ▪consultații cu părinții. •Consiliere și asistență psihopedagogică - teste acordate elevilor. •Colectarea și donarea de rechizite, obiecte de îmbrăcăminte, cărți și jucării prin colaborarea cu Primăria Piatra-Neamț, Biblioteca Județeană Neamț, Crucea Roșie-Filiala Neamț. •Atragerea de fonduri extrabugetare prin închirieri de spații, sponsorizări și donații.	
---	--

1.C. REZULTATELE OBTINUTE DE ELEVII LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2024-2025

NIVELUL GIMNAZIAL

Număr de elevi, pe tranșe de medii						Total elevi
4-4,99	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	
-	-	-	44	68	223	335

1.D. REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ – 2024-2025

Disciplina	Numărul elevilor cu note în intervalul:					
	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Limba și literatura română - <u>97</u> elevi	1	3	3	24	38	28
Matematică <u>97</u> elevi	4	6	8	25	39	15

Cei **97** de elevi înscriși la admiterea computerizată au fost admiși la colegii și licee de prestigiu din orașul nostru. Astfel:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. de elevi									
		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
1.	Colegiul Național <i>Petru Rareș</i>	14	14,29%	20	19,80%	18	21,95%	18	18,20%	18	%
2.	Colegiul Național <i>Calistrat Hogaș</i>	29	29,59%	19	18,81%	13	15,85%	17	17,20%	19	%
3.	Colegiul Național de Informatică	18	18,37%	14	13,86%	11	13,41%	15	15,20%	9	%
4.	Colegiul Tehnic <i>Gheorghe Cartianu</i>	3	3%	11	10,89%	3	3,65%	7	7,1%	7	%
5.	Colegiul Tehnic de Transporturi	-	-	1	-0,99%	2	2,43%	1	1%	2	%
6.	Colegiul Tehnologic <i>Spiru Haret</i>	5	5%	5	4,95%	6	7,31%	2	2%	6	%
7.	Colegiul Tehnic Forestier	2	2,2%	1	0,99%	1	1,21%	3	3%	1	%
8.	Seminarul Teologic Ortodox	1	1%-	-	-	-	-	2	2%	-	
9.	Liceul Tehnologic Economic Administrativ	8	8%	14	13,86%	15	18,29%	13	13,1%	14	%

10.	Colegiul Național Gheorghe Asachi	15	15%	12	11,88%	2	2,43%	11	11,1%	11	%
11.	Liceul de Artă Victor Brauner	1	1%	-	-	-	-	2	2%	1	
12.	Liceul cu Program Sportiv	-	-	-	-	-	-	1	1%	3	
13.	Liceul Carol I Bicz	-	-	-	-	-	-	1	1%	-	
15.	Colegiul Național Militar Ștefan cel Mare Cîmpulung-Moldovenesc	-	-	-	-	-	-	1	1%	2	
17	Altele	-	-	4	3,96%	11	13,41%	5	5,1%	4	%
TOTAL		98		101		82		99		97	

2. RESURSE UMANE

2.1. PERSONAL (CADRE DIDACTICE, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI PERSONAL NEDIDACTIC)

Personal	Anul școlar 2021-2022	Anul școlar 2022-2023	Anul școlar 2023-2024	Anul școlar 2024-2025
Numărul de norme didactice	66,74	67,41	66,33	65,04
Numărul mediu de elevi pe norma didactica	17,52	16,82	16,96	18,57
Numărul de norme personal didactic auxiliar	11	11	11	11
Numărul mediu de elevi pe norma	106,36	103,09	102,27	106,88

personalul didactic auxiliar				
Numărul de norme - personalul nedidactic	27,5	27,5	27,5	28
Numărul mediu de elevi pe norma de personal nedidactic	42,69	41,23	40,90	37,82

Situația cadrelor didactice: 2024-2025

Repartizarea cadrelor didactice	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial
Grad I	14	18	24
Grad II	2	2	3
Definitiv	3	-	6
Debutanți	-	-	1
Titulari	19	19	27
Detașați	-	1	-
Suplinitori	-	-	6
Pensionari – plata cu ora	-	-	1
Total	19	20	35

Puncte tari

- Ocuparea tuturor posturilor cu personal calificat.
- Menținerea la un nivel ridicat a ponderii posturilor didactice ocupate de titulari.
- Perfecționarea curentă prin participarea la: stagii periodice de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației, forme de perfecționare prin activități de formare inițiate de ISJ Neamț în colaborare cu CCD Neamț, cursuri organizate de societăți științifice și de alte organizații profesionale ale personalului didactic.
- Cadre didactice cu experiență.
- Colegii nou veniți s-au integrat cu ușurință în unitate.

Puncte slabe

- Existența unor colegi ce activează în mai multe unități școlare.
- Unele probleme de comunicare cadru didactic - elev.

2.2 ELEVI - PLANURILE DE ȘCOLARIZARE

La începutul anului școlar 2024 -2025 structura unității noastre se prezenta astfel:

Nr. crt.	Unitatea școlară	Nivelul de învățământ	Număr de clase/grupe	Număr de elevi înscriși la început de an școlar	Număr de elevi ramași la sfârșit de an școlar
1.	Școala Gimnazială nr. 3	Primar	20	539	542
		Gimnaziu	13	333	335
2.	Grădinița cu Program Normal	Preșcolar	1	23	23
3.	Grădinița cu Program Prelungit nr. 2	Preșcolar	3	69	72
4.	Grădinița cu Program Prelungit nr. 6	Preșcolar	3	64	63
5.	Grădinița cu Program Prelungit nr. 9	Preșcolar	3	65	62
TOTAL			43	1093	1097

Învățământul preșcolar

Indicatori	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022	Anul școlar 2022-2023	Anul școlar 2023-2024	Anulșcolar 2024-2025
	Total	Total	Total	Total	Total
Copii înscriși la început de an	293	212	255	234	221
Copii rămași la sfârșitul anului școlar	293	284	248	239	220

Concluzii:

✓ Existența unui număr favorabil de cereri de înscriere la grădinițele cu program prelungit, datorită pozițiilor centrale, a faptului că mulți părinți lucrează în aceasta zonă și a condițiilor bune asigurate.

Învățământul primar

Indicatori	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022	Anul școlar 2022-2023	Anul școlar 2023-2024	Anul școlar 2024-2025
	Total	Total	Total	Total	Total
Elevi înscriși la început de an școlar	512	505	522	538	539
Elevi rămași la sfârșitul anului școlar	514	510	525	544	542
Promovabilitate	100%	100%	100%	100%	100%
Elevi corigenți	-	-	-	-	-
Elevi cu situația neîncheiată	-	-	-	-	-

Învățământul gimnazial

Indicatori	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022	Anul școlar 2022-2023	Anul școlar 2023-2024	Anul școlar 2024-2025
	Total	Total	Total	Total	Total
Elevi înscriși la început de an școlar	395	394	357	353	333
Elevi ramași la sfârșitul anului școlar	393	388	358	348	335
Promovabilitat e (%)	99,75%	100%	100%	100%	100%
Elevi corigenți	-	-		-	
Elevi repenți	1			-	
Elevi cu situația neîncheiată	-	-	-	-	-
Elevi cu note scăzute la purtare sub 7	-	-	-	-	-

Puncte tari:

- Realizarea planului de școlarizare prognozat.
- Se manifestă un interes mare din partea părinților pentru înscrierea copiilor lor în unitatea noastră școlară.

Amenințări:

- Posibilitatea apariției unor probleme financiare datorate finanțării/elev. Pentru a le evita este necesar ca toate colectivele de copii să fie formate la limita maximă admisă.
- Înființarea claselor a V-a la colegiile naționale din municipiu.
- Imposibilitatea realizării unei prognoze exacte pentru anul școlar următor.

3. RESURSE MATERIALE

Au fost acordate 285 de burse:

- ✓ 0 burse de performanță;
- ✓ 138 burse de merit;
- ✓ 9 burse reziliență;
- ✓ 138 burse sociale;

Programul „Cornul si laptele” a continuat și în acest an, beneficiari fiind toți preșcolarii (G.P.N.) și elevii de la ciclul primar si gimnazial.

Manualele școlare aflate în stoc și cele primite de la ISJ Neamț au fost distribuite elevilor.

Au fost atrase sponsorizări folosite pentru plata cărților de premii și a recompenselor pentru elevii olimpici, premianții de la clase și șefilor de promoție.

Elevii capabili de performanțe școlare au fost sprijiniți cu sume de bani necesare deplasărilor. Rezultatele lor au contribuit la ridicarea prestigiului școlii noastre.

S-au făcut următoarele îmbunătățiri în spațiul școlii

- văruiat la cl.1.5.6(Săli 5.10.13.14.21.29.2), toalete parter și et. 1 băieți, holuri aripi parter și et.1;
- vopsit hol mic parter + etajul I;
- pregătit spațiile pentru începerea anului școlar;
- achiziționat rulouri sala 2;
- achiziționat rolete sala 13-părinți;
- înlocuire tablou electric general și tablouri mici holuri aripi corp A-Primărie;
- montat parchet - sala 10;
- renovare hol etajul 2 corp A - sponsorizare Lupașcu

- rulouri noi -sala 5 – părinți;
- înlocuire calorifere pe hol et.2 corp A-sponsorizare Dolinex
- vărui perete exterior - magazii afară;
- montat suport hârtie igienică în toalete elevi;
- aprovizionare cu materiale de curățenie, igienizare;
- efectuat D.D. - la fiecare 3 luni, deratizare - la 6 luni;
- reparat perete exterior - corp B și înălțare pereți toalete băieți -corp A;
- distributie zilnică alimente din Programul pentru școli;
- primire și distribuire aparatură, mobilier, materiale din PNRR;
- amenajare 4 secții votare;
- marcarea spațiilor exterioare, parcuri, pentru persoane cu dizabilități;
- montat dispensere pentru hârtie igienică la toalete elevi;
- sponsorizare Sc Raisyar mobilier, aparatură - pentru sala 14 Iorga Anca
- 4 dulapuri aduse de la Colegiul Național „Petru Rareș” Piatra-Neamț- pentru laboratorul de fizică.

4. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

În anul școlar 2024-2025, la nivelul comisiei s-au desfășurat activități de perfecționare a cadrelor didactice din școala noastră, activități de îndrumare a cadrelor didactice pentru înscrierea și susținerea gradelor didactice, colaborând foarte bine și cu I.S.J. Neamț, dar și cu C.C.D. Neamț.

În acest an școlar s-au desfășurat inspecții pentru susținerea definitivatului, dar și a gradelor didactice I și II, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume și prenume cadru didactic	Specialitatea	Inspecția susținută
1.	Bostan Eduard Vasile Florentin	Socio-umane	Inspecția curentă nr.2 pentru acordarea gradului didactic II
2.	Munteanu Adelina Elena (căs. Sacară)	educație timpurie	Inspecție curentă nr.1 pentru acordarea gradului didactic II
3.	Munteanu Bianca Elena	educatie timpurie	Inspecție curentă nr. 1 pentru acordarea gradului didactic I
4.	Adăscăliței Dumitru-Andrei	Religie ortodoxă	Inspecția specială pentru acordarea gradului didactic I

5.	Trișcă Mihaela (căs. Iftime)	profesor învățământ primar	inspecție curentă nr. 1 pentru obținerea gradului didactic I
6.	Murariu Ionela (căs. Asofiei)	profesor învățământ primar	Inspecție curentă nr. 2 pentru obținerea gradului didactic II
7	Mușat Alina (căs. Trăsnea)	profesor educatie timpurie	inspecție curentă nr. 1 pentru obținerea gradului didactic I
8	Barsan Cristina (cas. Tudosă)	profesor educatie timpurie	Inspecție curentă nr. 2 pentru obținerea gradului didactic I

Majoritatea cadrelor didactice au participat la cursuri de perfecționare (cu sau fără credite transferabile) organizate de I.S.J. Neamț și de C.C.D. Neamț și nu numai, contribuind la dezvoltarea personală proprie.

5. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

5.1. ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A DIRIGINȚILOR

În anul școlar 2024-2025, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

La începutul modulului I s-au realizat documentele specifice de planificare: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Planificarea ședințelor cu părinții*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale diriginților și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie.

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii.

Comisia diriginților

Activitatea comisiei diriginților a fost coordonată de prof. Goguță Iulia. Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul semestrului cu un efectiv de 13 cadre didactice:

a V-a A	Șerban Petronela
a V-a B	Gavriliu Oana
a V-a C	Goguță Iulia-Cipriana
a VI-a A	Albert Ana Brândușa
a VI-a B	Chirvase Valentina
a VI-a C	Pricop Iustinian
a VII-a A	Paica Ana-Mihaela
a VII-a B	Olariu Ana-Maria
a VII-a C	Șoimaru Cristiana-Marilena
a VIII-a A	Hodea Octavian
a VIII-a B	Filimon-Vintea Ana-Maria
a VIII-a C	Harabagiu Luiza-Cristina
a VIII-a D	Cojocar Lăcrămioara

COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Principalele activități derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților;
- Studiarea programelor școlare pentru Consiliere și Orientare și întocmirea planificării calendaristice a orelor de dirigenție;
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare;
- Stabilirea graficului ședințelor cu părinții și alcătuirea Comitetului de părinți la fiecare clasă;
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe;

- Identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie;
- Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime;
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării violenței și absenteismului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau monoparental;
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare: activități diverse de adaptare, interrelaționare și intercunoaștere cu elevii clasei, educație și dezvoltarea simțului civic, ecologic, artistic; invitarea la orele de dirigenție a agenților poliției de proximitate.

Derularea de activități școlare, extrașcolare și extracurriculare în cadrul proiectelor derulate în școală:

- Diversitate culturală în Europa – Ziua Limbilor Europei 26 octombrie 2024;
- Ziua Mondială a Educației – 5 octombrie 2024;
- Ziua Armatei Române – 25 octombrie 2024;
- Săptămâna educației globale: Lumea noastră depinde de noi („Spune NU violenței! – concurs de postere”; „Violența nu înseamnă dragoste!”; „Conflictele – ce sunt și cum le putem preveni?”; „Ce ție nu-ți place, altuia nu-i face!”);
- 1 Decembrie – Ziua Națională a României – La mulți ani, Românie dragă!;
- Datini și obiceiuri creștine de iarnă;
- Mihai Eminescu – poet național;
- Hai să dăm mână cu mână – 24 Ianuarie 2025;
- Târgul Mărțișorului – 1 Martie 2025;
- Săptămâna Verde;
- Săptămâna Școala altfel;
- Un mediu sănătos, o viață sănătoasă – acțiuni de ecologizare în spațiile verzi din curtea școlii;
- 1 Iunie – Ziua Internațională a copilului – carnavalul Bucuriei;
- La revedere, școală dragă! – cursul festiv al claselor a VIII-a și festivitatea de premiere a elevilor școlii noastre.

Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

Pe parcursul anului școlar, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățătura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. S-a procedat la mustrarea unor elevi care au încălcat ROFUIP. Diriginții s-au preocupat ca, la finele anului școlar, cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

Responsabil,
prof. Șerban Petronela

5.2. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În anul școlar 2024-2025, consilierul pentru activități școlare și extrașcolare al Școlii Gimnaziale Nr.3 Piatra-Neamț, și-a desfășurat activitatea în concordanță cu Planul managerial și cu Programul de activități extrașcolare. S-au propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație.

Obiective:

- Necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- Promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație
- Cunoașterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber;

- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea și colaborarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean , național si international;
- Cresterea calității acțiunilor educative din școală;
- Implicarea și atragerea unui număr cat mai mare de elevi în activitățile școlii;
- Eficientizarea colaborării școlii cu alte institutii implicate în buna funcționare a societății;
- Optimizarea relației școală-familie;
- Diversificarea activităților extracurriculare.

Puncte tari:

- Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- Relația bună dintre diriginți și majoritatea elevilor;
- Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea menținerii și consolidării personalității școlii în plan comunitar ;
- Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, concursuri, competiții);
- Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- Parteneriate încheiate cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare
- Derularea unui număr ridicat de activități extracurriculare , în conformitate cu programul activităților stabilit la început de an școlar.
- Timp insuficient pentru a se realiza astfel de activități;

Puncte slabe:

- Spațiul insuficient în incinta școlii pentru derularea unor activități extrașcolare;
- Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare;

- Lipsa de funcționalitate a bibliotecii școlii unde, din motive obiective, nu s-au putut desfășura activități educative
- Sistemul legislativ complicat, instabil, de multe ori confuz și restrictiv
- Timp insuficient pentru a se realiza astfel de activități;

OPORTUNITĂȚI:

- disponibilitatea autorităților locale, a unor instituții și a ONG-urilor de a se implica în viața școlii;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;
- disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc

AMENINȚĂRI:

- lipsa motivării elevilor și continua schimbare a preocupărilor elevilor
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare;
- impactul nefast al mass-media asupra formării sistemelor de valori și de favorizare a comportamentelor antisociale continua schimbare a preocupărilor elevilor

NEVOI IDENTIFICATE:

- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung;
- promovarea unor programe pentru educarea părinților, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii;
- sprijinirea elevilor talentați care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale;
- împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i;
- inițierea unor proiecte educative care vizează educația pentru sănătate, educația ecologică, dezvoltarea personală, prevenirea și combaterea adicțiilor, prevenirea și combaterea bullyingului,

Exemple de proiecte educative derulate în anul școlar 2024-2025

•**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 PIATRA -NEAMȚ** a fost desemnată școală gazdă pentru susținerea activității cercurilor reunite ale coordonatorilor de programe și proiecte școlare și extrașcolare - activitate derulată sub forma Simpozionului Județean „Educația axată pe valori” din 12 noiembrie 2024, sala de festivități a Colegiului Național „Petru Rareș” din Piatra-Neamț.

Activitatea din cadrul simpozionului:

- expoziție de pictură a dnei profesor Chirvase Valentina
- moment artistic susținut de corul școlii Valoris coordonat de domnul profesor Pricop Iustinian
- prezentarea proiectului educativ „Meseriile părinților noștri”- prof. Bălău Denisa și prof. Filimon-Vintea Ana-Maria alături de un grup de copii de la clasele a III-a C și a VIII-a B. A participat și un reprezentant al părinților, dna Ceașu Iulia. A fost evidențiat aportul proiectului în orientarea și consilierea în carieră. Cadrele didactice au fost răsplătite cu diplome de către ISJ Neamț.
- Programul după școală - în parteneriat cu Asociația părinților
- Proiectul În așteptarea Crăciunului și a Anului Nou - prof. Goguță Iulia
- Programul educațional „Rapsodii de toamnă”- coordonator prof. Pricop Iustinian
- Programul Săptămâna fructelor și legumelor- 20-24 noiembrie 2024- campanie de donare
- Spectacole susținute de corul școlii - coordonator prof. Pricop Iustinian
- Organizarea de activități educative cu ocazia Zilei Naționale, Ziua Unirii, Ziua Copilului, Ziua Armatei, Ziua Culturii Naționale, Ziua Limbilor Europene, Ziua Mamei, Ziua Justiției Europene, Ziua Pământului, Ziua Mondială a Apei etc.

Activitățile educative extrașcolare desfășurate în anul școlar 2024-2025 :

„Din nou la școală!”

A venit, a venit toamna....”

„Ziua Limbilor Europei”

Animalul meu preferat- ziua internațională a animalelor

„Opriți risipa alimentară!” -Ziua Mondială a Alimentației

„Slavă eroilor Armatei!”- Ziua Armatei

Eroii Internetului – siguranța în mediul online

Spune NU violenței și bullyingului în școala ta!

Sunt tolerant, deci educat!

„Copiii preiau puterea”- Ziua Mondială a Drepturilor Copilului

„La mulți ani, România!”-Ziua Națională a României

„Ajutoarele lui Moș Nicolae”-

Vin Sărbătorile, vin.....

Eminescu cel nepereche”- Ziua Culturii Naționale

„Hai să dăm mână cu mână”- Ziua Unirii Principatelor

„Minte sănătoasă în corp sănătos “

Carte frumoasă, cinste cui te-a scris!- Ziua Națională a lecturii

Pentru tine, mama!”

Un zâmbet pentru fiecare!- Ziua Internațională a fericirii

Apa- condiție a vieții

„Poliția e cu noi!”

Ziua Europei

Hai la muzeu!

„Copilarie, dar neprețuit” – activități recreative, jocuri ale copilăriei

Concursuri, proiecte și parteneriate- desfășurate conform programului

Concluzii

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice. Profesorii diriginți și învățătorii au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare.

Colaborarea cu familia reprezintă un obiectiv major al consilierii școlare. Astfel au avut loc ședințe cu părinții pe clase și la nivel de școală. În urma acestor ședințe, părinții au luat cunoștință despre regulamentul de ordine interioară al școlii, despre planul managerial de amenajare și dotare al școlii, cât și despre activitățile elevilor.

S-au derulat săptămânal activități de suport educațional pentru părinți, care au urmărit consolidarea parteneriatului școală - familie. Fiecare diriginte și fiecare învățător a planificat riguros activitățile extrașcolare desfășurate împreună cu colectivul de elevi manageriat. În acest sens, au fost încheiate numeroase acorduri de parteneriat cu instituții, ONG-uri: Asociația Preventis, Biroul de Siguranță Școlară, Asociația Școala de Valori, SNRB etc.

Consilier pentru activități școlare și extrașcolare,
Prof. Filimon-Vintea Ana-Maria

RAPORT FINAL PROGRAM „SĂPTĂMÂNA VERDE”

1. Număr total antepreșcolari/preșcolari/elevi din unitate: 1135

2. Resurse umane: 75 cadre didactice, informatician, laborant

3. Echipa de coordonare:

- Și-a desfășurat **activitatea** conform Metodologiei de Organizare a programului Săptămâna Verde, Anexa O.M.nr.3629/ 2.02.2023 (deciziei de constituire a Comisie pentru Săptămâna Verde
- A identificat **interesele/ preocupările** antepreșcolarilor/ preșcolarilor/elevilor cu ajutorul cadrelor didactice care coordonează colectivele de elevi
- Cadrele didactice implicate au completat un **formular** prin care au fost centralizat **programul activităților**, grupate pe domenii tematice, modalități de realizare etc;
- A realizat un **raport sintetic** și a încărcat raportul pe platforma dedicată.

4. Obiective urmărite:

- Promovarea principiilor dezvoltării durabile care să contribuie la deschiderea școlii spre comunitate;
- Organizarea unor activități educative care să contribuie la protejarea mediului și la prevenirea schimbărilor climatice;
- Dezvoltarea competențelor de investigare inter- și transdisciplinară a realității înconjurătoare;
- Formarea unor comportamente responsabile față de mediu;
- Înțelegerea schimbărilor climatice în context global și în conexiune cu probleme precum: exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale, risipa alimentară, managementul deșeurilor, energia verde, catastrofele naturale etc.

5. Domenii ale activităților propuse :

- Poluare
- Energie verde
- Biodiversitate
- Managementul deșeurilor
- Schimbări climatice
- Consumul și producția sustenabilă
- Pădurile și viața terestră
- Apele și viața acvatică
- Risipa alimentară
- Exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale
- Dezvoltarea durabilă
- Justiție socială

6. Analiză SWOT

•Puncte tari:

- Colaborarea cu numeroase instituții, ONG-uri cu care s-au încheiat acorduri de parteneriat: Agenția de Mediu Neamț, Societatea „Hidroelectrică”- sucursala Bistrița, Ocolul Silvic Gârcina, Muzeul de Științe Naturale, Asociația „Tânăr și Liber”etc.
- Desfășurarea unor activități variate, cu caracter interdisciplinar
- Cooperarea cu reprezentanți ai părinților
- Abordarea creative și interactivă a activităților
- Cooperarea foarte bună între cadrele didactice
- Crearea unui climat educational destins și stimulat

•Puncte slabe:

- Dificultăți de adaptare a activităților specific la nivel preșcolar, semnalate de cadrele didactice
- Condițiile meteorologice nefavorabile au impus adaptarea programului de activități stabilit initial
- Dependența de resursele financiare ale părinților (lipsa finanțării)
- Oferta de activități relative restrânsă pusă la dispoziție de platforma special creată pentru programul “Săptămâna Verde”

•Soluții/ oportunități identificate

- Extinderea colaborării cu alte instituții din comunitatea locală, cu Asociația Părinților;
- Diseminarea unor exemple de bune practice care să vină în întâmpinarea problemelor organizatorice și de desfășurare a activităților pe care le-au semnalat cadrele didactice;
- Promovarea ideilor copiilor și a sugestiilor oferite de părinți;
- Atragerea unor sponsorizări care să asigure un plus bazei materiale asigurate de școală , în scopul atingerii obiectivelor stabilite.

7. Modalități de realizare a activităților:

- Excursii tematice organizate în interiorul Barajului Lacului Izvorul Muntelui, Hidrocentrala Dimitrie Leonida, Serele Gârcina
- Vizionarea de filme documentare
- Vizită la Stația Meteorologică
- Drumeții
- Jocuri de rol
- Plantarea de puieți și flori
- Competiții pe teme de mediu
- Colectarea de material biologic pentru lucrări practice
- Parada obiectelor eco
- Dezbateri
- Desene pe asfalt
- Acțiuni de informare
- Tururi virtuale

8.Exemple de activități :

- „Natura- terapie pentru suflet“
- „Importanța apei în viața noastră:,
- „Natură și aventură- operațiunea Zimbrul”
- „Coșurile ecologice”
- „The happy planet”
- „Treci pe Verde!”
- „Ziua păsărilor”

„Natura-prietenă copiilor”
„Sănătate și bunăstare”, „Fenomene climatice extreme”
„Smogul- de la Londra la Beijing”
„Consumul responsabil de apă”
„Scenarii de evoluție a Terrei”
„Hazarduri naturale și antropice” etc.

8.Rezultate așteptate:

- Participarea activă la activități diferite propuse, cu caracter interdisciplinar
- Formarea unor abilități și deprinderi noi
- Consolidarea unor relații stabilite la nivelul comunității
- Creșterea coeziunii de grup
- Dezvoltarea autonomiei în rezolvarea de probleme
- Stimularea adaptabilității prin restructurarea punctelor de vedere și a modalităților de acțiune
- Transformarea educației în sursă de dezvoltare comunitară

Responsabil,
Prof. Filimon-Vintea Ana-Maria

RAPORT FINAL PROGRAM „ȘCOALA ALTFEL ”

5-9 mai 2025

9.Număr total antepreșcolari/preșcolari/elevi din unitate: 1135

10.Resurse umane: 75 cadre didactice, informatician, laborant

11.Echipa de coordonare:

- Și-a desfășurat activitatea conform Metodologiei de Organizare a programului Școala Altfel , Anexa O.M.E.N.C.Ș.nr.5034/ 229.08.2016 (deciziei de constituire a Comisie pentru Școala Altfel
- A identificat interesele/ preocupările antepreșcolarilor/ preșcolarilor/elevilor cu ajutorul cadrelor didactice care coordonează colectivele de elevi
- A inițiat demersuri pentru organizarea și desfășurarea unor activități experiențiale, proiectate în parteneriat cu părinții, diverse instituții, ONG-uri, operatori economici

- În derularea activităților au fost identificate și valorificate resurse locale dar și infrastructura și logistica școlii
- A programat utilizarea spațiilor și a altor facilități oferite de unitatea de învățământ

12. Obiective urmărite:

- Dezvoltarea competențelor de învățare și a abilităților socio-emoționale
- Integrarea unor abordări eficiente, testate pe parcursul anului școlar
- Recunoașterea și gestionarea emoțiilor, stabilirea unor relații pozitive, luarea unor decizii responsabile, gestionarea situațiilor provocatoare în mod constructiv
- Dezvoltarea competențelor de investigare inter- și transdisciplinară a realității înconjurătoare
- Manifestarea comportamentului competitive dar și a spiritului de echipă
- Stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării
- Stimularea participării elevilor la activități diverse în context nonformale
- Dezvoltarea deprinderilor practice, a creativității

13. Domenii ale activităților propuse :

- Activități de voluntariat sau interes comunitar: *Polițistul ne povestește* (ed. Fărcășanu Maria, ed. Kricopol Nușă)
- Parteneriate educaționale și tematice la nivelul unității de învățământ- vizionare filme la Cinema Mon Amour, *Proiect Ecotic* (Asofiei Ionela)
- Excursii, vizite tematice: *Excursie la Câmpulung Moldovenesc* (7-9 mai- 175 de elevi, prof. Bălău Denisa, prof. Șoimaru Cristiana, prof. Pricop Iustinian, prof. Paica Mihaela, prof. Goguță Iulia, prof. Filimon-Vintea Ana-Maria), *Vizită la Muzeul de Științe ale naturii* (ed. Roșu Ramona, ed. Tudosă Cristina), *Excursie Bacău-Tg.Ocna , Excursie Suceava, Predeal*.
- Proiecte comunitare de responsabilitate socială: *Micii pietoni învață circulație* (ed. Tanasă Oana, Tataru Maria), *Ne întâlnim cu primăvara în parc* (ed. Șerban Marusia, ed. Prisacă Mihaela), *Violența în școală* (prof. Drăgoi Roxana)
- Dezbateri, mese rotunde- *Cultura sănătății* (Iorga Anca), *Respectăm reguli și principii* (Cojocaru Lăcrămioara), *Magia Chimiei* (Mihaela Șum)
- Competiții sportive *Jocurile copilăriei...în aer liber* (ed. Gheorghiu Manuela), *Prinde mingea!* (ed. Ciobanu Dumitrița)

g. Activități de educație pentru sănătate și siguranță: *Alimentație sănătoasă (Iftime Mihaela)*,

h. Educație prin lectură, arte teatru, film, artă, cultură etc.: *Lumea minunată prin acorduri muzicale (ed. Gheorghiu Manuela)*, *Cartea mea cu povești (ed. Achiriloaie Mihaela, Băluș Anca)*, *Teatru de păpuși (ed. Munteanu Bianca Elena)*, *Dansez pentru tine (ed. Trăsnea Alina)*, *Fluturi-tablou de nisip (Solomon Daniela)*, *Dansuri populare (Cosniceanu Valentina)*

14. Analiză SWOT

•Puncte tari:

- Colaborarea cu numeroase instituții, ONG-uri cu care s-au încheiat acorduri de parteneriat
- Creșterea coeziunii grupurilor de elevi
- Atingerea obiectivelor stabilite
- Desfășurarea unor activități variate, cu caracter interdisciplinar
- Cooperarea cu reprezentanți ai părinților
- Abordarea creative și interactivă a activităților
- Cooperarea foarte bună între cadrele didactice
- Crearea unui climat educațional destins și stimulat

•Puncte slabe:

- Insuficientă informare și timp insuficient pentru a se realiza astfel de activități;
- Reticența față de nou și schimbare, adaptabilitate mai redusă la nou
- Fonduri insuficiente pentru realizarea activităților și pentru a răsplăti rezultatele obținute de elevi
- Dependența de resursele financiare ale părinților (lipsa finanțării)

•Soluții/ oportunități identificate

- Amploarea efectelor activităților cultural artistice și sportive,
- Dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat;
- Creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;
- Extinderea colaborării cu alte instituții din comunitatea locală, cu Asociația Părinților

- Diseminarea unor exemple de bune practice care să vină în întâmpinarea problemelor organizatorice și de desfășurare a activităților pe care le-au semnalat cadrele didactice
- Promovarea ideilor copiilor și a sugestiilor oferite de părinți
- Atragerea unor sponsorizări care să asigure un plus bazei materiale asigurate de școală , în scopul atingerii obiectivelor stabilite.

•Amenințări

- neimplicarea ministerului în acordarea unor fonduri pentru activitățile din programul „Școala Altfel”
- Insuficientă conștientizare a părinților elevilor/ școlarilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- Criza de timp a părinților, urmată de scăderea interesului față de școală, conservatorismul;
- Multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare

•Rezultate așteptate:

- Participarea activă la activități diferite propuse , cu caracter interdisciplinar
- Formarea unor abilități și deprinderi noi
- Consolidarea unor relații stabilite la nivelul comunității
- Creșterea coeziunii de grup
- Dezvoltarea autonomiei în rezolvarea de probleme
- Stimularea adaptabilității prin restructurarea punctelor de vedere și a modalităților de acțiune
- Transformarea educației în sursă de dezvoltare comunitară

15.Sugestii, recomandări

- întâlniri cu specialiști din domenii diverse de activitate;
- crearea unor condiții mai „prietenoase” de studiu;
- continuarea unor parteneriate;
- diversificarea acțiunilor înspre zona culturală;
- prezentarea produselor realizate la lectoratele cu părinții;
- posibilitatea realizării unor schimburi de experiență.

Prof.Filimon-Vintea Ana-Maria

7. ACTIVITATEA SERVICIULUI SECRETARIAT

În anul școlar 2024-2025, în cadrul serviciului secretariat activitatea s-a desfășurat în mod eficient, în colaborare cu conducerea instituției, cadrele didactice, compartimentul contabilitate și celelalte compartimente ale școlii, întocmind corect și la timp situațiile solicitate de: Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Institutul Național de Statistică, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Centrul Județean pentru Resurse Educaționale, Direcția de Finanțe Publice Neamț, Casa Corpului Didactic, Primăria Piatra Neamț și alte instituții locale.

De asemenea, o atenție deosebită a avut informarea cu noile reglementări legislative și administrative, legate de specificul activității; asimilarea noutăților în privința tehnicii de informatizare și a logisticii.

Pe parcursul anului școlar 2024 - 2025, în compartimentul secretariat s-au desfășurat următoarele activități:

1. Pregătirea începutului de an școlar – situații privind elevii:

- completarea Registrului matricol pentru elevii noi-veniți la începutul anului școlar ;
- înmatricularea elevilor nou veniți (conform cererilor de transfer aprobate), rezolvarea corespondenței privind mișcarea elevilor;
- listarea și distribuirea Contractelor educaționale; înregistrarea contractelor educationale;
- întocmirea situațiilor statistice pe formulare tipizate și în **SIIR** (SC0, situații statistice pentru începutul anului școlar 2025-2026 și sfârșitul anului școlar 2024-2025, costul-standard/ elev);

2. Alte situații privind elevii:

- întocmirea și eliberarea adeverințelor de elev;
- eliberarea documentelor pentru elevii care se transferă;
- înregistrarea elevilor în **SIIR**;
- actualizarea datelor personale ale elevilor;
- primirea dosarelor de bursă, a dosarelor pentru elevii cu CES;
- primirea dosarelor pentru rechizite;
- primirea dosarelor pentru tichete sociale, destinate familiilor cu situație financiară precară;

- primirea și întocmirea dosarelor privind echivalarea studiilor pentru elevii veniți din străinătate;
- primirea cererilor de transport pentru elevi si întocmirea tabelelor către transportatori;
- întocmirea si eliberarea foilor matricole/adeverintelor de studii;
- întocmirea documentatiei pentru absolventii claselor a VIII-a în vederea admiterii computerizate.

3. Situații privind personalul unității (cadre didactice, didactic auxiliar și nedidactic):

- întocmirea situațiilor de personal privind personalul unității și a grădinițelor arondate;
- întocmirea contractelor de muncă, a deciziilor de încadrare, fișa postului;
- întocmirea contractelor de prestări servicii pentru cadrele didactice participante la EN, corectori la contestații EN, membrii comisiilor de angajare;
- întocmirea actelor aditionale și a deciziilor cu modificările salariale; completarea Revisal-ului;
- întocmirea situațiilor privind normarea cadrelor didactice, didactic auxiliar si nedidactic;
- întocmirea Proiectului de încadrare pentru anului scolar 2024-2025;
- alcătuirea și revizuirea dosarelor personale ale salariaților;
- întocmirea și transmiterea la ISJ a dosarelor pentru grade didactice;
- organizarea examenului de promovare a personalului didactic auxiliar și nedidactic;
- întocmirea documentatiei și organizarea concursurilor de angajare pentru personalul nedidactic;
- Actualizarea Revisal-ului pentru personalul institutiei.
- Completarea în SIIIR a modului Resurse umane cu informații privind cadrele didactice, încadrarea pe discipline, normă de bază sau plata cu ora.

4. Situații curente:

- verificarea corespondenței electronice;
- rezolvarea corespondenței curente;
- participarea la convocările ISJ;
- completarea situațiilor cerute în SIIIR: managementul elevilor, resursele umane, ajutoare sociale, atribute elevi, elevi cu CES;
- constituirea formațiunilor de studiu pentru unitatea coordonatoare și stucturile arondate;

- arondarea elevilor și preșcolarilor la formațiunilor nou constituite;
- actualizarea datelor personale și de încadrare a cadrelor didactice;
- înregistrarea elevilor beneficiari de ajutoare financiare, primirea dosarelor pentru burse sociale, rechizite;
- rezolvarea corespondenței privind dinamica populației școlare;
- întocmirea Proiectului plan de scolarizare pentru anul școlar următor
- întocmirea machetelor privind încadrarea cu personal didactic pentru anul școlar următor; întocmirea Fișei de vacantare a posturilor.

Secretar șef – Darie Liliana

Secretar – Stavarache Gabriela

8. ACTIVITATEA ÎN LABORATORUL DE INFORMATICĂ

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

1.PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

1.1Gestionarea și verificarea permanentă a stării de funcționare a echipamentelor de calcul din dotare și asigurarea utilizării în bune condiții a acestuia.

- Laboratorul de informatică este dotat cu 33 de calculatoare. Pentru buna funcționare a acestora, am instalat toate soft-urile necesare utilizării acestora în activitatea didactică, asigurând și funcționarea platformei Microsoft Teams. Ca informatician răspund de utilizarea, exploatarea și întreținerea, în condiții normale de funcționare a acestora. Totodată, asigur buna funcționare și a calculatoarelor din toate compartimentele și din grădinițele arondate;
- repar dacă este posibil mijloacele de învățământ la solicitarea profesorilor, sau în caz contrar mă adresez firmelor specializate.

1.2 Întreținerea și administrarea rețelei INTERNET a școlii.

- am conectat toate calculatoarele la Internet asigurat prin ADSL sau Wireless de către Telekom.

1.3 Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității.

- am participat la realizarea revistei școlii din cele două semestre;
- am publicat pe site-ul școlii toate informațiile necesare elevilor, cadrelor didactice și părinților.

1.4 Participarea la activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare extrase din planul managerial al unității.

- am colaborat la realizarea unor felicitări și dedicații de Crăciun;
- am acordat sprijin la orele de informatică la clasele V-VIII;
- am acordat sprijin la opționalul de informatică „Micul informatician” la clasa a IV-a B;
- m-am asigurat ca activitatea cadrelor didactice care desfășurau activități în laboratorul de informatică să se desfășoare în condiții bune (la învățământ primar, limba și literatura română, matematică, fizică, chimie și educație fizică).

2.REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

2.1 Asigurarea asistenței tehnice profesorilor de altă specialitate decât informatică în timpul orelor desfășurate în laboratorul AEL sau în oricare alt laborator de informatică.

- sistemul AeL a fost funcțional în acest an școlar. Pe sistemele de calcul cu sistem de operare Windows 10 Home, am instalat mașini virtuale cu Windows XP, pentru a accesarea lecțiilor interactive AeL;
- sunt persoana responsabilă a unității școlare privind administrarea sistemului AeL 5.0.2, acordând asistență tuturor cadrelor didactice și monitorizând lecțiile multimedia pe această platformă. De asemenea am instalat aplicațiile Ael School Management (ASM) și AeL.
- de asemenea, am fost solicitată la orele de inspecție sau la cercurile pedagogice pentru suport tehnic în prezentarea diferitelor materiale.

2.2 Utilizarea și gestionarea eficientă a resurselor puse la dispoziția postului: bibliotecă de software și documentații, echipamente de tehnică de calcul și auxiliare, etc.

- în septembrie laboratorul de informatică a fost dotat cu 30 de sisteme de calcul, o multifuncțională, un videoproiector, o tablă interactivă și 3 laptop-uri, primite prin Programul PNRR. Pe tot parcursul anului școlar am asigurat buna funcționare a acestora, astfel încât în anul școlar 2024-2025 elevii să beneficieze de echipamente care să funcționeze corect;
- am asigurat instalarea și asistența tehnică a multifuncționalele și display-urilor interactive, primite prin Programul PNRR, în toate sălile de clasă și laboratoare;
- în cadrul Proiectului EDULIB, am distribuit datele de acces din SIIR, tuturor cadrelor didactice și elevilor, pentru a avea acces la Platforma Digitală cu Resurse Educaționale Deschise (EDULIB – Biblioteca virtuală).

2.3 Participarea la activități extrașcolare, precum și participarea la acțiuni de voluntariat.

- am pus la dispoziția solicitanților tehnica necesară și am oferit suport tehnic pentru spectacolele de caritate organizate cu ocazia sărbătorilor de iarnă;
- m-am implicat ca voluntar în cadrul Campaniei umanitare „LUMINĂ DIN LUMINĂ”, inițiată de Clubul de copii ARTIS, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț;
- am colaborat cu Clubul de Copii Artis și Asociația VREAU SĂ AJUT!, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu Primăria, cu Consiliul Local Piatra Neamț și cu Consiliul Județean Neamț la realizarea acțiunilor de voluntariat în cadrul campaniei umanitare „Ajută un copil să zâmbească!”;
- m-am implicat ca voluntar în cadrul Campaniei „ÎNGERII VORBESC”, inițiate de Clubul de copii ARTIS, în parteneriat cu CCD Neamț;

3.COMUNICARE ȘI RELAȚIONARE

3.1 Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare cu elevii.

- am stabilit o serie de reguli cu privire la folosirea tehnicii de calcul de către elevi: elevii vor anunța imediat orice neregulă constatată la aparatura din laborator și vor solicita sprijin în cazul în care întâmpină dificultăți în utilizarea acesteia.

3.2 Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare cu personalul școlii.

- am actualizat clasele și am creat conturi pentru elevii nou veniți, în platforma educațională Microsoft Teams, în cadrul unității școlare. Totodată, am asigurat suportul tehnic în ceea ce privește platforma, cu scopul de a ajuta cadrele didactice și elevii, din unitatea noastră, să poată desfășura orele de predare – învățare – evaluare;
- aplicația SIIIR – Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România - am colaborat cu serviciul secretariat al școlii, cu directorii unității de învățământ, cu informaticienii Inspectoratului Școlar Județean Neamț și cu inspectorii de specialitate, în ceea ce privește completarea corectă și la timp, a tuturor datelor;
- am asigurat suportul tehnic pentru aplicația Edusal (Program salarii învățământ), colaborând cu serviciul contabilitate pentru buna funcționarea a acestuia;
- am asigurat suportul tehnic de specialitate aplicației Revisal (Registrul General de Evidență a Salariaților - REGES) și completez la nevoie datele necesare în aplicație, colaborând cu secretarul șef al unității școlare;
- atunci când expiră certificatul emis de autoritatea fiscală sau când sunt probleme de orice natură, intervin acordând asistență tehnică în ceea ce privește aplicația SICAP (aplicația pentru înregistrarea în sistemul electronic de achiziții publice) – este o altă bază de date pe care administratorul financiar și cei de patrimoniu, din școala și din cele trei grădinițe arondate, o folosesc pentru achiziții publice.
- cadrele didactice și cadrele didactice auxiliare care au elaborat diverse documente pentru școală, documente care au necesitat un număr mare de ore, au primit sprijinul meu, pentru a le ușura munca;
- de asemenea, am printat sau realizat diplome, pliante, ecusoane și alte documente propuse de către personalul școlii în formatul solicitat de acesta;
- tehnoredectez condica de prezență a cadrelor didactice, colaborând cu persoanele care întocmesc orarul școlii;
- am colaborat cu elevii și cadrele didactice din școala la elaborarea revistei școlare;

- am colaborat cu echipa managerială și serviciul de contabilitate, în ceea ce privește semnătura electronică a directorului, a administratorilor financiari și a secretarelor;
- aplicația de comenzi manuale școlare - împreună cu doamna director, am realizat activitățile specifice procesului de selecție a manualelor școlare digitale conform calendarului aprobat, prin accesarea aplicației SNMS a Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație, punând la dispoziție cadrelor didactice lista manualelor, completând și generând raportul din aplicație și transmiterea acestuia la ISJ.

Concursuri și olimpiade:

Etapă locală:

- Concursul Regional cu participare națională „MATE+” - clasele II-IV – 7 februarie 2025;
- Olimpiada de Religie – 14 februarie 2025;
- Olimpiada de Limba engleză – 1 februarie 2025.

Etapă județeană:

- MATE-OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI – ediția a VII-a – 31 mai 2025;
- Olimpiada de Istorie – 22 martie 2025;
- Olimpiada „ȘTIINȚE PENTRU JUNIORI” – 10 mai 2025.

Etapă națională:

- Concursul Național LuminaMath, ediția a XXVIII-a, etapa scrisă din 14 decembrie 2024;
- Etapă națională a Concursului Școlar COMPER – format online.

Comisii și examene naționale:

- am făcut parte din comisia de înscriere la nivelul învățământului primar, pentru anul școlar 2025-2026, completând datele elevilor în baza de date SIIIR;

- am fost persoană de contact în Comisia de organizare și desfășurare a evaluării elevilor la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, an școlar 2024-2025, de la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț;
- am fost informatician în Comisia de evaluare, după desfășurarea Evaluării Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, an școlar 2024-2025, de la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț, introducând în aplicația națională, rezultatele elevilor;
- persoană de contact în Comisia de organizare și desfășurare a simulării Evaluării Naționale a elevilor la finalul clasei a VIII-a, 2024-2025, de la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț;
- persoana specializată IT care a acordat sprijinul persoanei responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video în centrul de examen, la Examenul de simulare a Evaluării Naționale 2025, desfășurat la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț;
- persoană de contact în Comisia de organizare și desfășurare a evaluării elevilor la finalul clasei a VIII-a, în vederea susținerii Evaluării Naționale 2025, de la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț;
- informatician în Comisia din centrul de înscriere, privind admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025-2026, de la Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț;
- responsabil cu activitatea de monitorizare audio – video la examenul național de bacalaureat de la Colegiul Național „Calistrat Hogaș” Piatra Neamț, sesiunea iulie 2025;
- informatician în cadrul comisiei județene de organizare și desfășurare a Concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea iulie 2025;
- informatician în cadrul comisiei de concurs din cadrul Concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea iulie 2025;
- informatician în Comisia de organizare și desfășurare a concursului de definitivat, de la Colegiul Național „Calistrat Hogaș” Piatra Neamț, sesiunea iulie 2025;
- secretar în Centrul Regional de Contestații a examenului de bacalaureat, de la Colegiul Național de Informatică, august 2025;

- informatician în cadrul Concursului la nivel județean pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase vacante în învățământul preuniversitar - planificare probe practice/orale, sesiunea 2025, organizat la Școala Gimnazială Nr. 5 Piatra Neamț.

În anul școlar 2024 – 2025 am făcut parte din următoarele **comisii la nivelul școlii**:

- Comisia pentru întocmirea și revizuirea orarului;
- Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar;
- Comisia cu atribuții în administrarea site-ului școlii;
- Comisia de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise;
- Comisia prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- Comisia de estetizare;
- Comisia paritară
- Comisia inventariere a patrimoniului;
- Responsabil pentru protecția datelor cu caracter personal;
- Comisie inventariere și casare a bunurilor din cadrul școlii;

3.3. Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare cu echipa managerială

- m-am implicat în toate activitățile la care m-a solicitat echipa managerială: secretar sau informatician în cadrul comisiilor pentru examenele naționale, informatician în comisiile locale și județene ale olimpiadelor și concursurilor școlare, informatician în comisia de evaluare, informatician în comisia de admitere.

3.4.Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în cadrul comunității

- am participat sau am pus la dispoziție aparatura necesară la toate acțiunile școală - comunitate care presupun asistență informatică sau de sonorizare: ședințe cu părinții, întâlniri cu comunitatea locală sau alte instituții, etc.
- din 2017, sunt membră a Asociației Învățătorilor din județul Neamț și mă implic activ în toate activitățile asociației;

3.5 Relaționarea cu firmele producătoare de softuri, de echipamente de calcul, cu firmele care asigură service-ul echipamentelor de calcul, relaționarea cu providerul de INTERNET.

•în relația cu firmele de profil am avut contacte cu: SISTEMPRO – pentru asigurarea service-ului hardware la echipamentele din cadrul școlii și cu ORANGE și VODAFONE – pentru asigurarea serviciului Internet.

4.MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

4.1 Valorificarea competențelor științifice, dobândite prin participarea la programele de formare/perfecționare.

În anul școlar 2024 – 2025 am participat la următoarele cursuri/activități de formare:

- program de formare „Dezvoltarea competențelor digitale. Tehnici în educația digitală. Activitate metodică-științifică”, CCD Neamț;
- program de formare „Proiectare didactică. Metode de predare și evaluare”, CCD Neamț;
- program de formare „Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul educației socio – emoționale”;
- am absolvit cursul „Provocări și soluții privind abordarea integrată a copiilor cu cerințe educaționale speciale”;
- activitate metodică online „Formarea și dezvoltarea competențelor de lucru online ale cadrelor didactice”;
- program de formare continuă „Mijloace audio-video, alternative a noului sistem de învățământ”;
- program de formare continuă „Inițiere în prevenirea consumului de droguri în rândul adolescenților”;
- am participat la webinarul „Managementul emoțiilor și cum să-ți alegi corect cariera” dedicat educatorilor, învățătorilor și profesorilor din mediul preuniversitar.
- am participat la webinarul „Profilul elevului de azi. Cum îl putem motiva să învețe” dedicat educatorilor, învățătorilor și profesorilor din mediul preuniversitar.

4.2 Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei de informatică.

- am participat și m-am implicat în organizarea ședințelor de catedră/comisie și a cercurilor pedagogice, atunci când am fost solicitată.

4.3 Realizarea/actualizarea portofoliului și dosarului personal.

- am urmărit ca la dosarul personal din școală să existe toate documentele ce urmăresc dezvoltarea mea profesională;
- m-am îngrijit de existența și reactualizarea documentelor specifice activității de informatician: baza de date conținând echipamentele IT, planificări la laboratoare, fișe colective de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.

4.4 Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament), respectarea și promovarea deontologiei profesionale.

- am respectat regulamentul intern al școlii și deontologia profesională în orice împrejurare;
- nu am generat conflicte iar cele existente am încercat să le aplanez;
- ținuta morală și calitățile profesionale m-au recomandat pentru participarea la toate concursurile organizate în școală;
- respect competența profesională a colegilor și muncesc împreună cu ei pentru a susține și promova obiectivele și programele școlii;
- folosesc metode autorizate și recunoscute pentru creșterea eficienței și raționalizării resurselor.

5.CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

5.1 Promovarea ofertei educaționale.

- am publicat pe site-ul școlii toate anunțurile legate de oferta educațională de interes public.

5.2 Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.

- am respectat integral obligațiile ce revin din normele în vigoare;
- am întocmit procese-verbale de protecția muncii cu toți elevii care utilizează laboratorul de informatică;
- am aplicat afișe în laborator legate de principalele norme de securitate a muncii și am urmărit în permanență modul de respectare a acestora.

5.3 Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.

- m-am implicat în promovarea exemplelor de bune practici prin publicarea pe site-ul școlii a unor fotografii din cadrul unor activități de succes desfășurate în școală, a numelor elevilor olimpici;
- am susținut cu suport tehnic, elevii care s-au pregătit pentru olimpiadele școlare în laboratoarele de informatică.

Inf. Ghiurcă Mihaela-Dorina

9. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI CONTABILITATE

În anul școlar 2024-2025 s-au îndeplinit următoarele activități :

- s-au întocmit proiectele de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare împreună cu conducerea școlii la termenele și în condițiile prevăzute de lege.

După aprobarea bugetului de stat și a bugetului local, s-au introdus în sistemul FOREXEBUG pentru anul financiar 2023 bugetele pentru toate formele de finanțare conform prevederilor Legii finanțelor publice.

Toate operațiunile derulate prin Trezoreria Municipiului Piatra Neamț s-au realizat prin sistemul FOREXEBUG, întocmindu-se în acest sens angajamentele de plată, recepții la termenele prevazute de lege pentru efectuarea în termen a plăților.

S-au întocmit și înregistrat în sistemul FOREXEBUG toate situațiile financiare, pe toate sursele de finanțare, la termenele prevazute.

S-a întocmit corespondența privind livrările, transferurile, deblocările de credite și necesarul de credite suplimentare, urmărind încadrarea strictă în creditele aprobate pe toate coordonatele clasificăției bugetare și s-au întocmit formele pentru efectuarea încasărilor și plăților în numerar sau prin conturi, întocmindu-se în acest sens 2713 ordine de plată, propuneri de angajare a cheltuielilor, angajamente bugetare, angajamente legale și ordonanțe la plată

Începând cu luna iulie 2022 s-a trecut la folosirea sistemului facturilor electronice în sistemul Forexebug.

S-au întocmit peste 100 de adrese privind răspunsul la diverse solicitări de date financiare ale ordonatorilor principali de credite, precum și adrese către organele fiscale, potrivit legii.

S-au întocmit balanțe analitice și sintetice ale tuturor conturilor, pe toate formele de finanțare, centralizarea fluxului financiar rezultat din programul de salarii Edusal al MEN conform legislației în vigoare.

S-au înregistrat toate operațiunile de la bugetele locale (cheltuieli materiale, burse, finanțare copii CES), venituri proprii – urmărirea și încasarea contribuției părinților pentru alimente, toate operațiunile legate înregistrarea intrărilor și a plății facturilor de alimente din grădinițele cu program prelungit arondate școlii, înregistrându-se peste 800 facturi / note recepție privind furnizarea de alimente, verificarea, urmărirea și înregistrarea în contabilitate a consumurilor de alimente conform listelor zilnice de alimente, urmărirea și încasarea chiriilor pentru spațiile închiriate.

S-au întocmit, de asemenea, toate operațiunile pentru bugetul de stat pentru:

- plata lunară a salariilor
- achiziționarea, distribuirea și plata voucherelor de vacanță pentru anul 2023 pentru un număr de 105 beneficiari,
- constituirea și plata fondului de handicap, conform prevederilor legale.

S-a solicitat avizul și aprobarea directorului unității pentru toate propunerile privind componența comisiilor de recepție pentru toate bunurile intrate în unitate prin dotări de la buget, din autofinanțare, donații, etc. activitatea de achiziții, realizându-se cu respectarea

normelor legale, clasând și păstrând toate actele justificative de cheltuieli, documente contabile, fișele, balanțele de verificare.

S-a urmărit încadrarea strictă în creditele aprobate pe toate coordonatele clasificăției bugetare; întocmindu-se lunar, balanța sintetică de verificare pe solduri și rulaje, pe surse de finanțare după efectuarea punctajul lunar la gestiunea de materiale, alimente, etc,verificarea statelor de plată, indemnizațiilor de concediu de odihnă, concediu medical, statelor de plată a burselor,etc., executarea formelor de poprire și asigurare a realizării titlurilor executorii în condiții legale.

S-au întocmit toate anexele pentru dările de seamă contabile lunare și contul de execuție bugetară, realizînd balanțele analitice și sintetice lunare pentru bugetul local, venituri proprii, buget republican, toate documentele fiind înaintate la ordonatorii principali de credite- Primăria P. Neamț respectiv Inspectoratul Școlar Județean Neamț, la termenele prevazute de lege.

Întocmit,
Contabil șef, Popa Elena
Admin. Financ. Radu Mihaela

10. IMAGINEA ȘCOLII ÎN COMUNITATEA LOCALĂ

Realizări

- A fost administrat la zi site-ul școlii (Onofrei Ciprian, Hodea Octavian și Ghiurcă Dorina).
- A fost tipărit un număr al revistei școlii (responsabil, prof. Onofrei Ciprian).
- Promovarea unei bune imagini a școlii în comunitatea locală prin mediatizarea unor acțiuni și rezultate obținute de elevii noștri.
- Desfășurarea proiectului „PROGRAMUL DUPĂ ȘCOALĂ” în parteneriat cu Asociația părinților .
- Desfășurarea unor activități în parteneriat cu instituții locale
- Organizarea unor acțiuni caritabile, cu prilejul sărbătorilor de Crăciun și a celor de Paști.
- Organizarea și desfășurarea unor activități de ecologizare a unor zone din orașul nostru.

Proiectul„Programul după Școală”

An școlar 2024-2025

„PROGRAMUL DUPĂ ȘCOALĂ” pentru școlarii mici este un serviciu deschis către comunitate, care nu se substituie familiei, dar care vine în sprijinul părinților extrem de ocupați cu activitățile lor zilnice.

La baza activităților este necesară relația de parteneriat dintre cei implicați în desfășurarea programului și familia copilului.

Proiectul este construit pentru a oferi copiilor servicii de îngrijire după terminarea orelor de școală, sprijin în efectuarea temelor, programe educative, asistență psihologică, logopedie, activități recreative etc.

În program au participat 180 de elevi din 13 clase, organizați în 12 grupe

TITLUL PROIECTULUI	PROGRAMUL DUPĂ ȘCOALĂ
OBIECTIV	Programul PDS este destinat elevilor claselor primare și asigură servicii alternative de educație prin activități specializate de sprijin, ateliere și activități recreative într-un cadru organizat, după programul școlar obligatoriu în parteneriat cu Asociația Părinților
LOCAȚIE	Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra- Neamț
GRUP-ȚINTĂ	Elevi ai claselor primare .
BENEFICIARI	Direcți: elevii; Indirecți: părinți, profesori, comunitatea în ansamblul ei; Unitatea școlară, activitatea fiind aducătoare de venituri, prin încasarea cuantumului de 6% din încasările Asociației Părinților destinate proiectului, stabilit în Consiliul de Administrație al Școlii
SELECȚIA BENEFICIARILOR DIRECȚI	Pe baza cererii directe a beneficiarilor indirecti și în urma semnării Contractului de Parteneriat Asociație-Familie în cadrul Programului PDS.
DURATA PROIECTULUI	Pe tot parcursul anului școlar 2024-2025.

RESURSE	UMANE: elevii claselor primare, cadre didactice, personal didactic auxiliar, psiholog școlar, logoped; MATERIALE: săli de clasă, teren de sport, curtea școlii, calculatoare, imprimantă, mijloace simbolico-raționale; INFORMAȚIONALE: biblioteca clasei, așcolii, resurse curriculare auxiliare; FINANCIARE: prin suportul financiar al Asociației Părinților, cu respectarea legislației în vigoare.
REZULTATE AȘTEPTATE	Activitățile propuse în cadrul programului PDS vizează formarea în rândul elevilor a următoarelor competențe: - la nivel cognitiv: asimilare, aprofundare și extindere a cunoștințelor specifice etapei achizițiilor fundamentale și a celei de dezvoltare; - la nivel afectiv: dezvoltarea sensibilității elevilor, dezvoltarea inteligenței emoționale a acestora, a capacităților empatice; - la nivel comportamental: dezvoltarea abilităților de comunicare, de interrelaționare, de autocontrol emoțional; - la nivel participativ: cultivarea și dezvoltarea sentimentelor de responsabilitate, de asumare și implicare directă în realizarea unei sarcini; însușirea și valorificarea conștientă a unui set de valori etice universale; - la nivelul comunității, programul SDS vizează promovarea imaginii serviciului alternativ creat, sensibilizarea opiniei publice, atragerea de sponsori și parteneri, informarea comunității, promovarea bunelor practici în vederea producerii efectului de multiplicare.
PARTENERI	Cel mai important partener în acest proiect este Asociația Părinților, care asigură: - finanțarea proiectului - contracte de prestări servicii cu cadrele didactice - contracte de prestări servicii de catering cu firme autorizate
MĂSURAREA	Se realizează periodic prin:

SATISFACTIEI BENEFICIARILOR	●mese rotunde, lectorate cu părinții; ●feed-back săptămânal prin aplicarea de chestionare privind nivelul de satisfacție al elevilor si părinților;
EVALUARE ȘI DISEMINARE	Modalități de evaluare la nivelul instituției: rapoarte periodice ; În afara instituției, diseminarea se realizează în cadrul cercurilor pedagogice, în articole de presă și pe site-ul școlii;
MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI	Se realizează periodic în baza unui grafic de monitorizare și control;
IMPACT	Elevii sunt foarte entuziaști în parcurgerea modulelor de pachete educaționale propuse. Programul PDS oferă un cadru stimulatv de activități de tipul <i>learning by doing/learning by discovery</i> , elevii fiind implicați direct în actul învățării și al dezvoltării personale.

ANEXE: DIMENSIUNEA CALITATIVĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR DE BAZĂ

ANEXA 1. ANALIZA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA ARIA CURRICULARĂ *LIMBĂ ȘI COMUNICARE*

În contextul actual, când are loc un proces intens de înnoiri substanțiale în sistemul educațional, analizele periodice pe care le efectuăm au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

La începutul anului școlar 2024-2025, **profesorii de limba română, franceză, engleză și germană** și-au desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției.

Profesorii de limba română, franceză, latină, engleză și germană au avut în centrul activității **obiective** precum:

- discutarea programei și a bibliografiei;
 - selectarea manualelor, cu accent pe manualele de la clasa a VII-a;
 - asigurarea unui bogat material documentar;
 - evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care au susținut Evaluarea Națională la disciplina Limba și literatura română (clasele a VI-a și clasele a VIII-a).
- Profesorii de limba română, franceză, latină, engleză și germană s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne, dar și RED-uri în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Ei au participat la Consfăturile profesorilor de specialitate, precum și la cercurile pedagogice, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății actuale. Întocmirea planificărilor anuale, semestriale, proiectarea activităților de învățare, planuri de lecție, schițe de plan de către toți profesorii este un alt obiectiv avut în vedere.

Dintre activitățile metodice și educative derulate de **profesoarele de limba română** (*Goguță Iulia-Cipriana, Crăcană Emilia și Șerban Petronela*), amintesc:

1. Sărbătorirea **Zilei Naționale a României** a fost marcată prin activități specifice: profesoarele au dat citire unor materiale informative legate de importanța zilei respective, s-au citit poezii patriotice, unii elevi și profesori au purtat costume tradiționale sau doar ii pentru a-și exprima mândria de a fi români.

2. **Crăciunul, darul bucuriei**: cea mai frumoasă sărbătoare a anului a fost marcată, în școală, prin programe de colinde, inițiate de către prof. de muzică, *Pricop Iustinian*. De asemenea, doamna profesoară *Goguță Iulia-Cipriana* a realizat un proiect de Crăciun cu clasele a V-a C, a VI-a A, B, C, a VII-a A, a VIII-a C, care au lucrat în echipe și au realizat planșe sau PPT-uri în care au surprins Crăciunul în alte țări europene. Clasele au fost ornate cu scopul de a evidenția frumusețea momentului.

3. Activități **In memoriam** ale marilor scriitori români: **Mihai Eminescu și Ion Creangă**, acestea fiind incluse în proiecte tematice care au avut în vedere evidențierea rolului scriitorilor pentru literatura română: s-au realizat pliante de promovare, dar și panouri comemorative, recitaluri de poezii sau interpretări ale unor fragmente din operele scriitorilor amintiți.

4. Realizarea unui subiect cu barem pentru o Simulare a Evaluării Naționale la nivelul școlii, precum și corectarea tezelor din cele trei clase au constituit activități pentru doamnele profesoare *Șerban Petronela, Crăcană Emilia și Goguță Iulia-Cipriana*. A urmat apoi

Simularea Națională a Evaluării Naționale cu subiect național MEN, corectarea tezelor, precum și întocmirea unui raport detaliat al desfășurării și evaluării tezelor elevilor din cele trei clase a VIII-a.

5. Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, pentru actualizarea cunoștințelor din anii trecuți și consolidarea noilor noțiuni predate. (săptămânal, câte o oră, începând din modulul II sau III)

6. Participarea elevilor la concursurile COMPER, la care s-au obținut premii și mențiuni.

7. Participarea unor elevi la Olimpiadele școlare – *Olimpiada de limba și literatura română* (etapa locală și județeană), precum și *Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață* (etapa locală și județeană). La ambele concursuri au existat elevi care au primit premii și mențiuni, la etapa județeană. Prof. *Goguță Iulia-Cipriana, Șerban Petronela și Crăcană Emilia* au fost profesori-evaluatori la ambele etape ale olimpiadei de limba și literatura română, precum și la contestații.

8. Paștele a fost marcat prin lecții cu specific la toate clasele.

9. În luna mai, a fost organizată o nouă simulare în care au fost implicate doamnele profesoare de limba română, Șerban Petronela, Goguță Iulia și Crăcană Emilia. De asemenea, Evaluarea Națională la clasele a VI-a s-a desfășurat în luna mai, iar evaluatori au fost prof. Goguță Iulia și Șerban Petronela.

Dintre activitățile metodice și educative derulate de **profesoara de limba franceză și latină, Stratu Anca**, amintesc:

1. De **Ziua Europeană a limbilor**, pe 29 septembrie 2025, au avut loc activități diverse: desen (copiii au desenat drapelul și simbolul reprezentativ al mai multor țări), muzică (s-au ascultat cântece în mai multe limbi, pe care elevii le-au recunoscut ulterior), joc (copiii au asociat destinația lor favorită de vacanță, cu limba care se vorbește în acea țară/regiune), discuții libere despre importanța fiecărei limbi (ceea ce conferă poporului ce o vorbește identitate națională), necesitatea învățării limbilor de circulație internațională etc.

2. De **Ziua Francofoniei**, celebrată în fiecare an, pe 20 martie, s-au oferit explicații ale termenului **francofon**, precum și despre diferența dintre **francofon** și **francofil**. De asemenea, s-a realizat vizionarea unui documentar din care elevii au aflat care sunt țările/regiunile francofone, dar au avut loc și discuții despre necesitatea învățării limbii franceze, care este o limbă de circulație internațională, iar la finalul activității am ascultat muzică în limba franceză.

3. Pe data de 15 mai 2025, cu ocazia **Zilei internaționale a Latinității**, doamna profesoară a prezentat elevilor latinitatea ca o limba și o civilizație, de o complexitate și bogăție deosebită,

amintind totodată moștenirea pe care o avem odată cu limba și împreună cu ea cultura, expresie a ceea ce omul are mai de preț ca raționalitate și sensibilitate. Elevii care au dorit, au realizat un eseu, în care au scris despre latinitatea limbii române, lucrare pe care au prezentat-o în fața clasei.

Dintre activitățile metodice și educative derulate de **profesorii de limba engleză** (*Gavriliu Oana, Albert Ana-Brîndușa și Drăgoi Bogdan*) amintesc:

1. În septembrie, prof. Drăgoi Bogdan, prof. Albert Brîndușa și prof. Gavriliu Oana au realizat, cu ocazia **Zilei Limbilor Europene** (26 septembrie 2024) postere informative-artistice și poezii. Prezentările și posterele au ilustrat, prin mesaje simbolice, importanța învățării limbilor străine pentru comunicarea interculturală, solidaritate și pace.
2. S-a participat la Concursul Național de discurs public în limba engleză, etapa județeană la care s-au obținut rezultate foarte bune (ianuarie 2025), iar pe 8 februarie 2025, s-a participat la Concursul Super Smarty în parteneriat cu Smart rabbit interactive. Domnul profesor Drăgoi este coordonatorul proiectului cu Asociația Zest Affirmative Art. De asemenea, dumnealui a avut elevi participanți la concursul de traduceri, Corneliu M. Popescu la care s-au obținut premii și mențiuni. Un alt proiect care merită amintit este English through Art în colaborare cu Norvegia.
3. Cu ocazia Valentine's Day, a fost organizat un recital de poezie în colaborare cu Colegiul Național Gheorghe Asachi. De asemenea, pe 27 martie 2025 s-a marcat Ziua Autorilor europeni.
4. Activitățile de Crăciun au fost realizate de profesorii de engleză după cum urmează: **Celebrating a British Christmas!** (profesor Drăgoi Bogdan cu elevii clasei a VII-a A), **Sărbători creștine de Crăciun** (profesor Gavriliu Oana cu elevii clasei a V-a B și profesor Albert Brîndușa cu elevii clasei a VI-a A – împodobirea clasei, activități specifice). De asemenea, s-au desfășurat activități în cadrul proiectelor E-Twinning.

Dintre activitățile metodice și educative derulate de **profesoara de limba germană** (*Nistor Iris*) amintesc:

- Activitate dedicată **Zilei Limbilor Străine**- 26 septembrie 2024;
- Activitate dedicată **Zilei Unității Germane**- 3 octombrie 2024, obiceiuri și tradiții în Germania;
- Colind în limba germană din cadrul concertului de colinde intitulat „Ascultați colinda noastră!”(decembrie 2024);
- Crăciunul în jurul lumii - expoziție de felicitări și mesaje tradiționale în limba germană;
- Activitate dedicată zilei de 15 februarie - **Eu citesc**;

- Activitate dedicată **Zilei mamei** prin confecționarea de felicitări în limba germană;
- Deutsch macht Spaß mit Nicos Weg**-vizionarea de filmulețe scurte din viața reală în limba germană;
- Wir lieben und schützen die Tiere (Iubim și protejăm animalele)** - activități în cadrul săptămânii verzi;
- Bingo Spiele** - jocuri educative ce au avut ca temă vocabularul de bază al limbii germane;
- Frohe Ostern** - tradiții și obiceiuri de Paște în Germania, confecționarea de felicitări de Paște.

O mențiune finală face referire la faptul că toți profesorii amintiți au avut articole în revista școlii sau au coordonat activitatea elevilor care au publicat articole în revista școlii.

Voi încheia acest raport cu un citat din Al. Roșca: „*Elevul nu este o noțiune abstractă, ci o realitate vie; el vine la școală nu numai cu inteligența sa, ci cu întreaga sa personalitate, cu emoțiile sale, cu sentimentele sale, cu interesele sale. Acestora trebuie să li se adreseze orice profesor.*”

Material realizat de
prof. Goguță Iulia-Cipriana

ANEXA 2. ANALIZA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

Componența comisiei metodice:

- Prof. Alexandra Blaga– Matematică
- Prof. Raluca-Gabriela Dosoftei – Matematică
- Prof. Ana-Mihaela Paica – Matematică
- Prof. Oniciuc Anișoara-Fizică
- Prof. Stroia Luminița -- Fizică
- Prof. Cojocariu Roxana – Chimie
- Prof.Harabagiu Luiza – Biologie
- Prof. Octavian Hodea–TIC

1. Considerații generale

Activitatea în cadrul comisiei metodice s-a desfășurat conform graficului, respectând planul managerial și tematica stabilită la începutul anului școlar și în concordanță cu obiectivele urmărite.

Astfel, pe parcursul anului școlar 2024–2025, membrii comisiei și-au proiectat și desfășurat activitatea pe următoarele coordonate:

- Eficientizarea calității procesului de predare-învățare în cadrul ariei curriculare.
- Utilizarea eficientă a metodelor de evaluare pe parcursul anului școlar; construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanțelor elevilor, pornind de la competențele specifice din programele școlare, pe an de studiu / ciclu de învățământ.
- Participarea la olimpiade și concursuri școlare.
- Organizarea și evaluarea competițiilor la nivel școlar și județean.
- Participarea membrilor comisiei la programe de formare continuă și dezvoltare profesională.

2. Eficientizarea procesului de predare-învățare

Pentru a răspunde acestei cerințe, membrii catedrei au studiat programele școlare și întreaga ofertă de manuale și auxiliare didactice. În acest an școlar, profesorii de Matematică, Biologie, Fizică, Chimie, Informatică și TIC au fost implicați în procesul de selecție a manualelor școlare pentru clasa a VII-a.

Elaborarea planificărilor calendaristice s-a realizat în acord cu metodologia recomandată și cu termenele stabilite de către conducerea școlii. Au fost alese strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programelor, făcând accesibilă întreaga informație transmisă elevilor, conform nivelului de pregătire al acestora, dar și pentru susținerea elevilor capabili de performanțe școlare.

Un exemplu relevant l-a constituit opționalul de aprofundare la Matematică, derulat la clasele a VIII-a coordonat de doamnele profesoare de matematică, ce a oferit elevilor posibilitatea de a exersa suplimentar în vederea pregătirii pentru Evaluarea Națională.

3. Activitatea metodică

Pe parcursul anului școlar au avut loc ședințe periodice ale comisiei, unde s-au discutat aspecte privind planificările calendaristice, analiza rezultatelor la testele inițiale și predictive, măsuri remediale pentru elevii cu dificultăți și strategii pentru pregătirea concursurilor și olimpiadelor.

Lecții demonstrative și referate metodic-științifice

- „*Descompuneri în factori primi ale expresiilor algebrice*” – lecție demonstrativă la clasa a VIII-a, susținută de prof. Dosoftei Raluca-Gabriela.
- „*Metode activ-participative în predarea fizicii*” – referat metodic-științific, susținut de prof. Stroa Luminița.

- „*Tipuri de reacții chimice*” – lecție demonstrativă la clasa a VIII-a, susținută de prof. Cojocariu Roxana.
- „*Metode de rezolvare a problemelor de geometrie – clasa a VI-a*” – referat metodico-științific, susținut de prof. Paica Ana-Mihaela.

Aceste activități au contribuit la schimbul de bune practici, la diversificarea metodologiei didactice și la integrarea unor metode activ-participative în procesul instructiv-educativ.

Ședința comisiei metodice privind rezultatele la Evaluarea Națională clasa a VI-a (EN VI)

Aspecte pozitive evidențiate:

- caracter diagnostic, cu rol formativ, nu notativ;
- caracter interdisciplinar, ce sprijină dezvoltarea competențelor transversale;
- standardizare și echitate, prin subiecte elaborate la nivel național;
- identificarea diferențelor dintre nivelul așteptat și cel real de pregătire al elevilor.

Această ședință a reprezentat un moment de reflecție și de planificare a unor măsuri remediale și de consolidare a strategiilor didactice.

Analiza rezultatelor la Evaluarea Națională clasa a VIII-a

Pe parcursul anului, comisia metodică a organizat ședințe speciale pentru analiza rezultatelor la simulări și la examenul final.

Simularea națională (martie 2025)

Rezultatele au indicat o promovabilitate ridicată și o medie generală satisfăcătoare. Cele mai frecvente dificultăți au vizat geometria, problemele aplicative și redactarea completă a soluțiilor. S-a remarcat și lipsa de atenție la subiectele grilă.

Măsuri propuse: intensificarea pregătirii la geometrie, exerciții suplimentare pe redactarea soluțiilor, atenție sporită la verificarea răspunsurilor.

Simularea pe școală (aprilie 2025)

Rezultatele au confirmat menținerea unui nivel bun de pregătire, însă media generală a fost ușor mai mică decât la simularea națională. S-a evidențiat necesitatea sprijinirii elevilor cu dificultăți și, în paralel, stimularea celor capabili de performanță.

Evaluarea Națională (iunie 2025)

Rezultatele finale au confirmat pregătirea solidă a elevilor:

- majoritatea au promovat cu note bune și foarte bune;
- un număr important de elevi s-au situat în intervalul 7–8,99;
- elevii capabili de performanță au obținut note peste 9, însă numărul lor rămâne redus;

-elevii cu note sub 5 au fost puțini, dar necesită sprijin suplimentar.

Concluzii:

Comparativ cu simulările, rezultatele la examenul final au arătat progres și eficiența măsurilor remediale. Totuși, se impune continuarea pregătirii diferențiate: consolidare pentru elevii cu dificultăți și antrenament suplimentar pentru cei capabili de performanță.

4. . Rezultate la olimpiade și concursuri

4.1. Matematică

- Olimpiada Națională de Matematică – participare la etapa națională: Andrițoi Eduard Andrei (V C).
- Concursul județean de Științe „Vreau să fiu cercetător” (CAEJ Arad) – Premii I, II și III și calificare la etapa regională „Știința ca o joacă” (13 elevi VIII B și VI C).
- Concursul regional interdisciplinar „Știința ca o joacă” – CAEN 2024 – 5 Premii I (VIII B), 1 Premiu III (VI C).
- Concursul Național „Comper” – etapa I: 9 premii (VI C, VIII B, VIII D).
- Concursul Național „Matemaniada” – etapa I: 2 elevi (VI C).
- Concursul județean „Prosoft Junior” – CNI (CAEJ) – mențiuni pe echipe: Andrițoi Eduard Andrei (V C), Ionescu-Neamțu Filip (VII A), Ouatu Taisia (V A), Tuțuea Dara Ștefania (V A), Aiftimiei Mara Ștefania (V A).
- Concursul județean „MATE+” – în parteneriat cu Liceul Teologic Ortodox Agapia: 4 mențiuni (3 elevi VIII B, 1 elev VI C).
- Simpozionul județean „Exploratori în universul matematicii și științelor”, în parteneriat cu Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Pângărați: prezentări realizate de 3 eleve (VIII B) și Premiul I la concurs.
- Concursul Internațional „LuminaMath”, ediția a XXVI-a, etapa scrisă.

4.2. Fizică

- Olimpiada de Fizică – etapele locală și județeană.

Profesorii de fizică au avut rol și de organizatori/evaluatori în cadrul proiectelor educaționale interdisciplinare.

4.3. Chimie

- Concursul Național „Lazăr Edeleanu”: mențiune la etapa județeană; calificare la națională și mențiune specială.
- Concursul județean „Lumea magică a chimiei”: Premiul I, Premiul II (individual), Premiul II pentru două echipaje la secțiunea *postere*.

- Concursul interdisciplinar „Zircon”: Premiul I, II, III și mențiuni.

4.4. Biologie

- Olimpiada de Biologie – premii și mențiuni la etapa județeană.
- Concursul Național „Sanitarii Pricepuți” – calificare la etapa județeană.
- Concursul interjudețean „Terra – Micii ecologiști” – premii și mențiuni.
- Concursul județean „Prietenii științei” – premii la secțiunea Biologie.

4.5. Informatică și TIC

Elevii au participat la concursuri interdisciplinare (ex. Prosoft Junior), iar profesorii au sprijinit pregătirea acestora și organizarea competițiilor.

Membrii comisiei metodice „Matematică și Științe ale naturii” s-au implicat activ nu doar în pregătirea elevilor, ci și în organizarea și evaluarea competițiilor școlare. Astfel, aceștia au avut calitatea de:

- Organizatori, evaluatori ai Concursului „Mate-Olimpiada micilor școlari”, etapele locală și județeană;
- Organizatori, evaluatori ai etapei județene a Concursului „MATE+”, în parteneriat cu Liceul Teologic Ortodox Agapia;
- organizatori ai Concursului județean de Științe „Vreau să fiu cercetător” (CAEJ Arad).
- evaluator la Simpozionul și concursul județean „Exploratori în universul matematicii și științelor”, în parteneriat cu Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Pângărați;
- membri în Comisia de organizare și evaluare Concursul Național „George Emil Palade” – (etapa județeană și națională), inclusiv în subcomisii de evaluare și contestații .
- Concursul Național „Sanitarii Pricepuți” – participare ca membru în comisia de organizare a etapei județene .

da „Științe pentru Juniori”

- Concursul Național de Protecția Mediului „Educație ecologică și societate umană” și Concursul Național de Proiecte de mediu, membru în comisiile de organizare (etapa județeană) .
- evaluatori în cadrul etapelor locale și județene ale olimpiadelor școlare la Matematică, Fizică, Chimie și Biologie;

Activitatea desfășurată de unii membri ai comisiei metodice în calitate de organizatori și evaluatori ai concursurilor și olimpiadelor școlare confirmă profesionalismul și responsabilitatea acestora. Prin aceste implicări, s-a asigurat nu doar buna desfășurare a competițiilor, ci și crearea unui cadru motivant pentru elevi, care să îi stimuleze în obținerea de performanțe și să susțină continuitatea tradiției școlii în domeniul excelenței.

5. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

Membrii comisiei au participat la:

- cercuri pedagogice organizate de IȘJ Neamț;
- cursuri de perfecționare și formare profesională;
- simpozioane și conferințe metodico-științifice;
- proiecte și parteneriate educaționale la nivel județean și național.

Menționăm că participarea profesorilor la diverse programe de formare continuă sau simpozioane este consemnată în documentele comisiei pentru dezvoltare profesională.

6. Concluzii

În anul școlar 2024–2025, comisia metodică „Matematică și Științe ale naturii” și-a îndeplinit obiectivele propuse, prin:

- creșterea calității actului educațional;
- diversitatea activităților metodice (ședințe, lecții demonstrative, referate, analiza rezultatelor testelor, evaluărilor naționale, etc);
- obținerea de rezultate remarcabile la olimpiade și concursuri;
- implicarea cadrelor didactice în organizarea și evaluarea competițiilor;
- participarea activă la programe de formare profesională.

Activitatea desfășurată confirmă implicarea și profesionalismul membrilor comisiei și contribuie la prestigiul școlii, la dezvoltarea competențelor elevilor și la consolidarea unui mediu educațional de calitate.

Întocmit,
Responsabil comisie,
Prof. Dosoftei Raluca Gabriela

ANEXA 3. ANALIZA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

La începutul anului școlar 2024-2025 membrii catedrelor de: Istorie, Geografie, Educație Socială și Religie – cuprinse în aria curricular „Om și Societate” – au studiat noile programe școlare, iar pe baza acestora au întocmit planificările calendaristice.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 în cadrul catedrei s-au realizat următoarele activități:

- *Întocmirea planului managerial;
- *Stabilirea unui plan de activități;
- *Întocmirea dosarului comisiei;
- *Procurarea și recondiționarea unei părți a materialului didactic;
- *Realizarea ședințelor de catedră;
- *Analizarea foii de parcurs și a rezultatelor înregistrate de către elevii școlii la testele inițiale;
- *Realizarea de interesistențe în cadrul catedrei având ca scop îmbunătățirea procesului de predare învățare și creșterea importanței metodelor formative în cadrul acestui proces;
- *Organizarea consultațiilor pentru recuperarea materiei având în vedere lacunele evidențiate de către testele inițiale;
- *Participare acatedrei la manifestările organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă.

Profesor Șoimaru Cristiana pe catedra de istorie în anul școlar 2024-2025:

Au fost alese strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programelor, făcând accesibilă întreaga informație transmisă elevilor, conform nivelului de pregătire al acestora, dar și pentru susținerea elevilor capabili de performanțe școlare.

Așteptările(prognozele) procesului didactic, proiectarea actului educativ, țin seama de instruirea diferențiată, centrată pe elev, folosindu-se metode noi, activ-participative, în care elevul să fie principalul actor al actului educațional;

În luna septembrie a anului școlar s-au aplicat testări inițiale la clasele a 5-a, prin care s-au urmărit: nivelul de pregătire al elevilor, identificarea lacunelor științifice ale acestora, precum și determinarea elevilor capabili de performanță. Rezultatele evaluărilor inițiale au fost analizate în clasă, cu elevii și la nivelul comisiei metodice, fiind elaborate și un plan de măsuri de remediere, punctual, în vederea ameliorării situației școlare pentru elevi cu CES și elevi proveniți din alte sisteme de învățământ. S-a avut în vedere realizarea unor demersuri didactice din perspectivă transdisciplinară, precum și stabilirea unor corelații între competențele specific-activitățile de învățare-mijloace didactice și strategii didactice.

Profesor Filimon Vintea Ana Maria pe catedra de Geografie și Educație socială în anul școlar 2024-2025:

1. Abordarea unor strategii didactice interactive, inovative pentru desfășurarea activităților didactice, unele preluate în urma participării la simpozioane, comunicări științifice, de ex: Conferința Națională Antidrog; Conferință Internațională- Profesorul-icoana sufletului meu; Curs EDISPED- crearea de reusrsse digitale, PNNR, Univ. București 2025;

2. Proiectarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare- program activități Săptămâna Verde, Școala Altfel (realizarea rapoartelor de activitate), Salvați Copiii; Participare la diferite activități de voluntariat, activități aplicative (Săptămâna legumelor și fructelor);

3. Utilizarea resurselor oferite de platforme de învățare- Eduboom, Padlet, Teams etc. Selecția auxiliarelor școlare avizate M.E.N., în conformitate cu prevederile ROFUIP și cu specificul claselor de elevi. Realizarea și utilizarea unor mijloace didactice, originale, specific disciplinei:PPT, quizuri;

4. Participarea la activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice, care au inclus dezbateri, intervenții metodice, exemple de bună practică (cerc pedagogic, mai 2025- Viziunea patriotismului în perioada adolescenței); Participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde, naționale și internaționale; Organizarea activității cercurilor reunite ale consilierilor educativi sub forma Simpozionului Educație axată pe Valori- octombrie 2025- Sala de festivități a Colegiului Național Petru Rareș. Coordonator de programe și proiecte educative;

5. Propuneri pentru oferta educațională: concursuri, activități extracurriculare etc.Propunere opțional clasa a VII-a- Educație juridică, Geografia culturală a spațiului extraeuropean;

6. Desfășurarea unor activități extrașcolare pentru pregătirea elevilor pentru diverse concursuri- Invitație la responsabilitate- concurs organizat în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.5 Piatra-Neamț;

7. Încheierea unor acorduri de parteneriat, în calitate de responsabil de mediu și responsabil al Comisiei pentru organizarea activităților din Săptămâna Verde: Agenția pentru Protecția Mediului, Hidroelectrică, AsociațiaTânăr și Liber, Ocolul Silvic Gârcina, C.S. Ceahlăul Piatra-Neamț;

8. Premii la diferite concursuri: Concurs Național„Terra” – Mica Olimpiadă de Geografie
Etapa națională

-Premiul special – Nistor Mara Eliza – clasa a VI – a B

-Participare- Pricop Rareș Ioan-clasa a VI-a C

Etapa județeană

-Premiul I – Nistor Mara Eliza – clasa a VI – a B

-Premiul II- Pricop Rareș Ioan-clasa a VI-a C

Concurs JudețeanInvitație la responsabilitate

-Premiul I- Postolică Andrei

-Premiul II- Ionescu-Nemens Filip, Pascaru Serena

Profesor Gavril Ioan și Adăscăliței Andrei pe catedra de Religie Ortodoxă în anul 2024-2025:

1. Implicarea în activitățile educative extrașcolare;
2. Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii și a comunității;
3. Diversificarea activităților extrașcolare pentru a atrage elevii într-un spațiu educative adecvat;
4. A întocmit planificările calendaristice și a elaborate planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare; A predat la termen aceste documente școlare, respectând indicațiile metodice furnizate de către responsabilul catedrei; A elaborate fișele de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic; A elaborate testele de evaluare inițială, continuă/formativă și finală, precum și baremele de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic; A realizat proiectarea activităților didactice și în format electronic, utilizând elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word și Excel;
5. Selecția obiectivă a elevilor capabili de performanță. Am implicat elevii capabili de performanță în concursuri și implicarea în viața parohiei. Diseminarea exemplelor de bune practici obținute în concursuri și activități extracurriculare la nivelul școlii și comunității . Diseminarea s-a realizat la nivel local. Utilizarea manualelor, a auxiliarelor curriculare autorizate și a bazei logistice existente în unitatea de învățământ. Utilizarea softurilor educaționale în sistemul de predare-învățare-evaluare.
6. Activitățile educative s-au desfășurat conform programului, dintre cele mai reprezentative menționez:

- „Creștinism versus Halloween”- masă rotundă
- „Frumusețea datinilor de Crăciun” zona Moldovei
- Icoana din sufletul copilului;
- Micul creștin dincolo de ora de Religie
- Nașterea Domnului- tradiții și obiceiuri

5. Premii la Concursuri și Olimpiade:

- Mențiune Cîreasa Ingrid la Olimpiada județeană de Religie

La Concursul regional „Culorile unui mediu curat ...în patru anotimpuri” organizat de Seminarul Teologic din Piatra Neamt s-au remarcat următorii elevi:

Premiul I Gîrbea Ecaterina la clasaa II-a; Premiul I Grigorică Martina la clasa a III-a; Premiul al doilea Baghiu Sofia la clasa a III-a; Premiul al treilea Nohai Ana Maria la clasa a III-a
Mentiune Morosanu Ilinca la clasa a III-a; Mentiune Țigănici Horia la clasa a III-a; Mentiune Lepădatu Măriuca la clasa a III-a.

Profesor Bostan Eduard În cadrul orelor de „Educație socială” am continuat si aprofundat educatia civica a elevilor, initiata in invatamantul primar, in ceea ce priveste practicarea unui comportament civic intr-o societate democratica, definit prin valori si principii democratice, prin practici democratice si prin cetatenie activa.

Activitatea didactica a fost proiectata in conformitate cu programele scolare existente. In proiectarea lectiilor de "Educație socială", am urmarit familiarizarea elevilor cu valori, principii si concepte democratice, cu drepturile omului si am utilizat exemple concrete care sa permita exersarea de catre elevi a unor atitudini si relatii interpersonale precum si exersarea calitatii de cetatean, a cetateniei active.

Utilizarea manualului in cadrul strategiilor didactice folosite la clasa, a oferit elevilor posibilitatea de valorificare a cunostintelor dobandite in anii anteriori, de utilizare a acestora in exersarea practicilor specifice unui regim politic democratic. Tehnologia informatiei si comunicarii a fost utilizata ca mijloc modern de instruire, pentru desfasurarea unor lectii interactive, atractive. Am proiectat programele extracurriculare necesare („Școala Altfel. Să știi mai multe, să fii mai bun!” și Săptămâna Verde).

Elevii au preluat sarcinile cu multa responsabilitate si s-au implicat cu placere in activitatile propuse. Elevii au utilizat corect notiunile discutate si au fost preocupati de asimilarea de noi informatii, au colaborat in timpul lectiilor dand dovada de spirit de echipa.

In activitatea de predare-invatare am utilizat metode active, cum ar fi: simularea, invatarea prin descoperire, invatarea problematizanta, prin cooperare, studiul de caz, analiza de text.

Consider ca utilizarea computerului si a internetului in cadrul lectiilor de "Educație socială", a apropiat mai mult procesul de predare-invatare de caracteristicile secolului XXI si a facilitat derularea unor lectii atractive.

Am proiectat activitati de invatare care au incurajat mai mult lucrul in echipa si prin care elevii au fost implicati in exercitii de luare a deciziei, de propunere a unor strategii de rezolvare a unor probleme ale scolii sau ale comunitatii.

Evaluarea s-a realizat in mod preponderent ca evaluare continua, formativa. Pe langa instrumentele traditionale de evaluare, am utilizat si instrumente complementare, cum ar fi: proiectul, portofoliul si autoevaluarea.

ANEXA 4. ANALIZA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA ARIA CURRICULARĂ *ARTE, SPORT ȘI TEHNOLOGIE*

Comisia metodică Arte, Sport, Tehnologii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 3 Piatra Neamț a desfășurat în anul școlar 2024–2025 o activitate complexă, diversificată și orientată către dezvoltarea competențelor artistice, sportive și tehnologice ale elevilor. Obiectivul principal al comisiei a fost acela de a asigura calitatea procesului educațional, de a promova performanța și creativitatea, dar și de a contribui la consolidarea imaginii instituției în comunitate.

Cadrele didactice au respectat programele școlare, au întocmit planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare și au integrat metode moderne, centrate pe elev, în procesul instructiv-educativ. Documentele de planificare au fost elaborate la timp și în format electronic, în conformitate cu legislația educațională în vigoare.

- Profesorii de educație fizică și sport (Apetrei Ion Tudor, Olariu Ana-Maria, Drăgoi Roxana-Elena, Iacoboia George) au aplicat metode activ-participative, au stimulat dezvoltarea armonioasă a elevilor și au pregătit echipele școlii pentru competiții.

- Profesorul de educație muzicală (Pricop Iustinian) a coordonat activități corale și instrumentale, a organizat cursuri de chitară și a pregătit grupuri vocale-instrumentale, care au reprezentat școala la numeroase manifestări artistice.

- Doamna profesoară de educație plastică (Chirvase Valentina) a promovat creativitatea prin expoziții tematice și proiecte interdisciplinare.

- Doamna profesoară de educație tehnologică (Cojocaru Lăcrămioara) a desfășurat activități practice și proiecte aplicative, stimulând spiritul inovator al elevilor.

Membrii comisiei au participat la consfătuiri, cercuri pedagogice și sesiuni științifice, unde au împărtășit experiențe și au valorificat bune practici.

Un obiectiv constant al comisiei a fost pregătirea elevilor pentru competiții sportive, artistice și tehnice, rezultate obținute confirmând calitatea muncii depuse:

- Sport: La Olimpiada Națională a Sportului Școlar, echipele școlii au obținut rezultate notabile: locul III (baschet fete 3x3 – faza locală), locul II (baschet băieți 3x3 – faza locală), locul I (baschet băieți – faza județeană) și locul IV (baschet băieți – faza zonală).

- Muzică: Grupul vocal-instrumental coordonat de prof. Pricop Iustinian a obținut patru Premii I și un Premiu II la Concursul județean al formațiilor și interpreților. La Concursul internațional „Copilăria – un poem”, elevii școlii au obținut Premiul I și Trofeul categoriei.

- Arte vizuale: Elevii au participat la expoziții tematice precum „Interferențe cromatice”, „Ziua Educației”, „O iarnă de poveste”, „Affirmative Art” și la concursuri naționale, unde au obținut premii importante („ARTability”).

- Educație tehnologică: Elevii au realizat proiecte practice (design vestimentar, origami, quilling, machete tehnice), expuse ca exemple de bună practică.

Activitățile extracurriculare au constituit un pilon esențial al dezvoltării integrale a elevilor.

Comisia

a

coordonat:

- proiectele educaționale „STOP Bullying”, „Fără bariere – Tot adevărul despre droguri” și „19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor”;

- programele naționale „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde”, prin ateliere, excursii și activități ecologice;

- campania „Săptămâna fructelor și legumelor donate”;

- colaborări cu Biblioteca „G.T. Kirileanu”, Asociația „More than a Smile – Lumină din suflet”, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” și alte instituții culturale și educaționale.

Profesorii au încurajat elevii să participe la acțiuni de voluntariat și au organizat vizionări de materiale educative, menite să dezvolte simțul civic și artistic.

Cadrele didactice au aplicat evaluări predictive, formative și sumative, asigurând transparența criteriilor și a metodologiei. Au fost folosite fișe de lucru, chestionare, teste online și portofolii educaționale.

La disciplinele artistice și tehnologice, evaluarea a avut un caracter aplicativ, fiind realizată prin proiecte practice, expoziții, lucrări vizuale, audiții muzicale și portofolii tematice.

La educația fizică și sport, evaluarea progresului elevilor s-a realizat prin probe motrice standardizate (rezistență, viteză, forță, îndemânare), teste de aptitudini specifice ramurilor sportive, observarea directă a comportamentului motric și a spiritului de fair-play, precum și prin participarea la competițiile școlare.

Autorefecția elevilor, autoevaluarea și interevaluarea au fost integrate constant în activitatea de la clasă, stimulând responsabilitatea și autonomia în învățare.

Profesorii au promovat un climat pozitiv, bazat pe respect și colaborare. Elevii au fost consiliați și sprijiniți în funcție de nevoile individuale. Situațiile conflictuale au fost gestionate prin colaborare cu părinții și consilierul școlar. Elevii au fost motivați prin valorizarea rezultatelor și implicarea în activități extracurriculare și proiecte.

Membrii comisiei au participat la cursuri de formare continuă („Profesor online”, „Curriculum la decizia școlii”, „Managementul clasei digitale”, „Educația incluzivă în învățământul preuniversitar”), la conferințe naționale și internaționale (Pan-EU Conference on Digital Education, Conferința Națională „Modele inovative de mentorat”), precum și la simpozioane și mese rotunde organizate de CCD Neamț.

Cadrele au publicat articole metodico-științifice, au creat resurse educaționale digitale și au contribuit la activități de mentorat și evaluare la nivel județean.

Prin rezultatele obținute de elevi și prin implicarea cadrelor didactice, comisia a contribuit semnificativ la dezvoltarea instituțională. Manifestările artistice, sportive și tehnologice au consolidat prestigiul școlii în comunitate și au promovat valorile educaționale și culturale.

Activitatea Comisiei metodice Arte, Sport, Tehnologii în anul școlar 2024–2025 s-a caracterizat prin profesionalism, diversitate și implicare activă. Profesorii au reușit să dezvolte competențele elevilor în domeniile artistice, sportive și tehnologice, să obțină rezultate valoroase la competiții, să implementeze proiecte educaționale relevante și să contribuie la promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr. 3 Piatra Neamț. Obiectivele stabilite la începutul anului au fost realizate, iar activitatea comisiei a reprezentat un factor important în creșterea calității procesului educațional.

Responsabil comisie metodică,

Prof. Pricop Iustinian

ANEXA 5. ANALIZA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR

COMPONENȚA COMISIEI PENTRU COORDONAREA ȘI CENTRALIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE A ÎNVĂȚĂTORILOR

Pavel Doinita Mihaela	Clasa pregătitoare A
Chirica Florentina Simona	Clasa pregătitoare B
Iftime Mihaela	Clasa pregătitoare C
Hurjui Irina	Clasa pregătitoare D
Iorga Anca Mirabela	Clasa I A

Amariei Elena	Clasa I B
Handaric Oana	Clasa I C
Amaicei-Bilbor Roxana Mihaela	Clasa I D
Solomon Daniela	Clasa a II-a A
Cosniceanu Maria Valentina	Clasa a II-a B
Dobria Mihaela	Clasa a II-a C
Mitrea Maria Loredana	Clasa a II-a D
Gheorghică Anca	Clasa a III-a A
Acristinei Nadia Daniela	Clasa a III-a B
Bălău Oana Denisa	Clasa a III-a C
Rățoi Oana Elena	Clasa a III-a D
Nacu Oana Andreia	Clasa a IV-a A
Onofrei Ciprian	Clasa a IV- a B
Olteanu Elena Carmen	Clasa a IV-a C
Asofiei Ionela	Clasa a IV-a D

• OBIECTIVELE URMĂRITE ÎN CADRUL COMISIEI PENTRU CURRICULUM:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și pe unități tematice/învățare);
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor de învățare; utilizarea strategiilor activ-participative;
- utilizarea activității independente, diferențiate, de grup;
- organizarea de activități extracurriculare;
- asigurarea dezvoltării/formării profesionale a personalului didactic prin centrarea formării pe competențele metodologice, dezvoltarea unui management de echipă;
- participarea la programe de perfecționare individuală, colectivă, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- asigurarea unui sistem coerent și eficient de perfecționare al membrilor comisiei;

- creșterea eficienței activității de formare continuă prin prisma promovării noului în activitatea de predare –învățare (metode alternative de predare-învățare-evaluare);
- menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia;
- promovarea imaginii școlii.

• ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE:

RAPORT CLASELE PREGATITOARE

Prezentul raport sintetizează principalele activități derulate la CP, în anul școlar 2024-2025.

Membrii comisiei:

CP A- prof. înv. primar, PAVEL DOINIȚA-MIHAELA

CP B- prof. înv. primar, CHIRICA FLORENTINA-SIMONA

CP C- prof. înv. Primar, IFTIME MIHAELA

CP D- prof. înv. Primar, HURJUI IRINA

1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor Foii de parcurs prevăzut pentru acest an.

În acest sens s-a întocmit Planul managerial și planul operațional pentru organizarea activității ciclului primar la CP.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate, regăsite în Scrisoarea metodică- Repere privind desfășurarea activității în anul școlar 2024-2025 în învățământul primar, publicată pe site-ul ISJ Neamț, la data de 01.10.2024.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările predictive, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Fiecare învățător a parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de capitole, cu sistematizare, recapitulare, evaluare.

Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții.

Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Elevii s-au adaptat cu ușurință la programul și la sarcinile de lucru specifice CP, însă am întâmpinat dificultăți cu cei care nu aveau vârsta de 6 ani la momentul debutului școlarității.

Majoritatea sunt acum bine pregătiți, și-au însușit prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun.

Totuși, situațiile familiale variate pot constitui oricând un factor major de risc în calea dezvoltării personale, mai cu seamă în cazul elevilor cu părinți separați sau al celor care trăiesc din venit minim garantat.

2. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

La prima ședință cu părinții, s-a prezentat oferta materialelor auxiliare, pentru care și-au dat acordul scris, conform PV încheiat la nivelul fiecărei clase.

Aceste alegeri au avut în vedere grupul de elevi dar și propunerea părinților, respectând însă metodologia în vigoare.

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

În acest an școlar, cadrele didactice și elevii CP au fost implicați în derularea unor **activități educative** multiple, cum ar fi:

-lectii deschise la fiecare dintre cele 4 clase, activități consemnate în PV

-masa rotunda pe tema evaluarilor si organizarea orei de lectura

- saptamana lecturii-prin prezentarea unor scenete
- marcarea unor evenimente importante cum ar fi:
- activitati de voluntariat
- Ziua Națională a României,
- serbarea de Crăciun,
- excursii
- participarea de catre elevi si invatatori la proiectul educative PACT,
- participarea elevilor la diferite concursuri, unde au obtinut punctaj maxim, alaturi de premii si diplome de merit - *Gazeta Matematică*

Amintiri din copilărie

Formidabilii

Micul Explorator

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența colegelor mele în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Lucrarile realizate, testele de evaluare sunt păstrate în portofolii personale, fiind prezentate periodic parintilor.

Este de remarcat sustinerea părinților, ceea ce privește finanțarea participărilor acolo unde este cazul, legatura scoala-familie fiind una optima.

5. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice au demonstrat preocupare pentru formarea profesională, dear și pentru folosirea unei metodologii activ-participative.

Se documenteaza asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practica.

S-au realizat materiale de sinteză legate de proiectele derulate, unele fiind diseminate în cadrul Cercului Pedagogic, ca exemple de bune practici.

S-a desfășurat o activitate fructuoasă în cadrul Comisiei metodice CP prin inițiativă și implicare, dar și la nivelul județului prin participare la activități organizate de ISJ Neamț:

- consfătuiri
- cercuri pedagogice,
- Pușculița cu Povești
- ateliere de formare
- Banca de valori,
- Magia lecturii,
- Toți copiii citesc,
- conferința *Emoție și echilibru*
- proiectul județean *Profesor pentru o zi*

6. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, la care participarea a fost de 100% , consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

Consider ca optima relația învățător-părinți , cei din urmă implicându-se real la viața clasei , oferind sprijin ori de câte ori a fost nevoie.

7. CONCLUZII

- La sfârșitul CP elevii claselor au demonstrat o bună pregătire , conform particularităților individuale, aspecte consemnate în *Raportul de evaluare* , specific CP, raport discutat și analizat cu părinții fiecărui elev în parte.
- Elevilor cu rămăneri în urmă li s-a acordat o atenție sporită, sprijin și sarcini de lucru diferențiate
- Munca depusă în acest an școlar se poate caracteriza prin seriozitate și implicare
- Participare activă la acțiuni și proiecte educative la diferite niveluri
- Promovarea optimă a exemplurilor de bune practici
- Relație bună / constructivă cu părinții și reprezentanții comunității

- Aport personal pozitiv adus în programele de perfecționare organizate de ISJ sau de CCD Neamț

Prof. învă. primar, CHIRICA FLORENTINA-SIMONA,
responsabil CM CP

RAPORT CLASELE I

I. OBIECTIVE PROPUSE

Activitatea didactică și metodică a urmărit realizarea **misiunii școlii** și creșterea prestigiului unității școlare în comunitate.

- aplicarea curriculumului național, întocmirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare;
- parcurgerea ritmică a materiei, diversificarea strategiilor de predare-învățare-evaluare, promovarea transdisciplinarității; accentuarea caracterului formativ al actului didactic;
- evaluarea obiectivă a cunoștințelor elevilor prin utilizarea de probe orale, scrise și practice;
- desfășurarea de activități extrașcolare și extracurriculare, colaborarea strânsă cu familiile elevilor;
- formarea și dezvoltarea profesională a învățătorilor,
- dezvoltarea bazei didactico – materiale a școlii ;
- utilizarea softurilor educaționale;
- participarea elevilor la cât mai multe concursuri și obținerea de rezultate bune și foarte bune;

realizarea unor programe de parteneriat atât la nivel local cât și la nivel național

II. ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL

PLAN MANAGERIAL

DOMENIU L	Obiective	Strategii de realizare	Term en	Respons abil
1.CURRICU LUM	a.Proiectarea activitatilor de invatare	-Cunoasterea curriculumului scolar;selectarea activitatilor de invatare specifice acestuia; -Respectarea cerintelor programelor scolare la intocmirea planificarilor/proiectarea materiei; -Utilizarea strategiilor interactive si participative pentru asigurarea unei instruii eficiente; - Promovarea lucrului in echipa. -Prezentarea planificarilor si a proiectarii primei unitati de invatare 1. Analiza planului cadru pentru fiecare clasa si justificarea alegerii schemelor orare 2. Analiza programelor scolare pentru fiecare disciplina de invatamant si fiecare clasa 3. Analiza de continut a unor modele de planificari si proiectari a unitatii de invatare la diferite discipline de invatamant 4. Verificarea programelor scolare pentru disciplina optionala 5. Verificarea si vizarea planificarii si proiectarii si transmiterea acestora directorului unitatii de invatamant -Intocmirea programei	Sept. Perma -nent Sept	Responsa bil com metodica
	b.Dezvoltarea de curriculum optional	-Elaborarea planificarilor calendaristice si proiectarea secventiala pt. C.D.S (optionale)		Fiecare cadru didactic

2.EVALUARE	Imbunatatirea rezultatelor la testarile elevilor si la concursurile scolare	-Cunoasterea standardelor de evaluare pe clase -Aplicarea evaluarilor interne si externe la clasele I ; -Aplicarea testelor initiale, curente, finale, formative la nivel de clasa si scoala pentru evaluarea calitatii actului didactic obiectivat in achizitiile, competentele, comportamentele, atitudinile elevilor; -Analiza periodica si la final de semestru a rezultatelor instruirii.; -Aplicarea programelor de masuri punctuale impuse de rezultatele testarilor in vederea remedierii/ameliorarii si dezvoltarii; -Derularea programelor speciale de pregatire a elevilor cu rezultate foarte bune la invatatur; -Organizarea de activitati de pregatire a elevilor pentru concursurile scolare; -Pregatirea elevilor capabili de performanta; -Organizarea si participarea la concursuri scolare.	Permanen-	
3.MANAGEMENT SCOLAR	a.Operationalizarea strategiei adoptate pentru anul scolar in curs	-Elaborarea Planului managerial anual; -Stabilirea responsabilitatilor fiecarui membru din Comisia Metodica; -Elaborarea tematicii activitatilor ce se vor derula in anul scolar curent; -Coordonarea si desfasurarea intregii activitati manageriale pe baza analizelor din cadrul Consiliilor profesionale la inceput de an/modul.	Permanen-	
4.ACTIVITATEA EDUCATIVA	a.Cresterea eficientei activitatii educative	- Intocmirea si derularea programelor de activitati extrascolare cu impact in formarea spiritului civic al elevilor; -Realizarea de asistente in vederea cresterii calitatii	Permanen-	

	b.Motivare, implicare, participare in cadrul proiectelor de parteneriat educational	procesului instructiv-educativ; -Sustinerea unor activitati demonstrative axate pe stabilirea unor relatii intra si interdisciplinare ale continuturilor. -Stimularea initiativei si a creativitatii; -Participarea la activitati organizate in cadrul scolii; -Facilitarea de parteneriate prin participarea la actiuni desfasurate in colaborare cu factorii comunitari: Primarie, Biserica, ISU, Politie; -Activitati pentru optimizarea legaturii cu familiile elevilor: - sedinte cu parintii; - consultatii; - activitati comune elevi-parinti.		
	a)Facilitarea cunoasterii reciproce a partenerilor la nivel local, a rezultatelor obtinute si a oportunitatilor in	- Parteneriate constructive cu familiile elevilor in vederea aplicarii unor strategii optime de prevenire sau inlaturare a esecului, abandonului scolar, de combatere a violentei; -Stimularea si coordonarea participarii elevilor la olimpiade si concursuri pe discipline pentru performanta; -Popularizarea rezultatelor obtinute de anumite cadre		

	vederea cooperarii	didactice si elevi in cadrul unor concursuri, olimpiade;		
	b)Cresterea prestigiului scolii	-Organizarea in scoala a unor expozitii ale elevilor.	Conf. Grafic	
	c)Perfectionarea cadrelor didactice	-Participarea la Consfaturile cadrelor didactice; -Participarea la activitatile de formare continua a cadrelor didactice, desfasurate la nivelul Cercului Pedagogic; -Participarea la cursuri de formare continua organizate de organisme abilitate; -Antrenarea membrilor comisiei in activitatea de elaborare a unor materiale vizand temele abordate in cadrul activitatilor de formar a cadrelor didactice	Mai	

III. APRECIERI GENERALE ȘI INDIVIDUALE ASUPRA CALITĂȚII ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

A. Managementul comisiei metodice

1. *Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare*

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, comisia metodică a învățătorilor la clasele I și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale conform Programei școlare actualizate);
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;

- Folosirea activităților independente, diferențiate, de grup; învățarea muncii cu calculatorul;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Documente aferente activităților cu părinții/colaborarea școală-familie.

În cele mai multe cazuri, planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizarile făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare. A fost acordată o atenție mai mare modului de realizare a schemei orare la clasele I pentru ca aceasta să reflecte nevoile colectivului de elevi cu care se lucrează și abordarea integrată, interdisciplinară a programei.

Planificarile didactice au fost elaborate personalizat, reflectând specificul clasei la care se lucrează și respectând prevederile noilor programe școlare.

În anul școlar 2024-2025, toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, este necesar să se regandească demersul didactic astfel încât cadrele didactice să adopte strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile demonstrative desfășurate de toți membrii comisiei la clasă, s-au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia

dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare însoțite de descriptorii de performanță pe trei nivele: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Rezultatele la învățătură obținute de către elevi la sfârșitul anului școlar 2025-2025 au înregistrat progrese la toate disciplinele școlare. În majoritatea cazurilor se constata ca unii dintre elevii cu calificative de insuficient au trecut la calificativul de suficient si cei cu bine la foarte bine.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat :

- Programe artistice-serbări școlare (Serbari de Crăciun, activități specifice de Ziua Educatiei, de 15 si 23/24 ianuarie) ;
- Vizite tematice/Drumeții în împrejurimile orașului Piatra Neamț;
- Participarea elevilor cu materiale pentru redactarea Revistei Școlii;
- Participarea elevilor claselor I la concursul școlar „GAZETA MATEMATICA JUNIOR,,
- Activități organizate în colaborare cu: Biblioteca Județeană G.T.Kirileanu-Piatra Neamț.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

S-au dezbătut la ședințele comisiei metodice teme de actualitate, care facilitează optimizarea procesului instructiv-educativ și s-au desfășurat următoarele activități:

- Folosirea unor pachete de lectii informatizate la clasele I desfășurate în Laboratorul de informatică-toti învățătorii;
- Activitate demonstrativă -, ROMÂNIA 100,, în cadrul Cercului pedagogic al învățătorilor:

Profesor învă. primar, **IORGA ANCA-MIRABELA** - Clasa I A

Profesor învă. primar, **AMARIEI ELENA** - Clasa I B

Profesor învă. primar, **HANDARIC OANA** – Clasa I C

Profesor învăț. primar, **AMAICEI-BILBOR MIHAELA ROXANA** – Clasa I D

Realizarea de modele de teste de evaluare curentă/ sumativă-totă învățătorii;

- Diseminarea informațiilor primite la nivel de Cerc pedagogic-Amaicei Mihaela;
- Prezentarea unor exemple de bună practică;
- Recenzii-cărți de specialitate;
- Activități de voluntariat-totă învățătorii.

Fiecare cadru didactic a realizat o mapă sintetică a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formativă.

Prezenta la activitățile comisiei metodice a fost una foarte bună.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relația învățător-profesor, relația învățător-învățător, învățător-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

Relațiile cadru didactic-elev:

- Relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate. Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală.
- Cadrele didactice cultivă în rândul elevilor atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire.

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Din acest motiv, fiecare învățător a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe- realizarea unor portofolii).

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățătoare a încercat construirea unei comunicări didactice pe un reperțoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. Unele cadre didactice au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe obiectivele curriculare.

Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și echipa managerială. Pentru a cunoaște parerile parintilor fata de activitatea desfasurata la clasa cadrele didactice au realizat si aplicat chestionare la sedintele cu parintii.

În cadrul comisiei metodice colaborarea a fost eficientă, împărțându-ne reciproc din experiența didactică (prezentarea de exemple de buna practica, interasistente, activitati demonstrative).

Și comunicarea/colaborarea cu celelalte comisii metodice a fost eficienta. În programul de activitati al comisiei metodice au fost prevazute activitati comune cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de invatamant si auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare.

Se utilizeaza auxiliarele curriculare la diferite discipline de învățământ. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de reînvățare. Elevii au fost implicați în alcătuirea de lucrari tematice.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată (4 din 4 cadrele didactice care predau la clasele I sunt titulare in scoala si 4 din 4 au gradul didactic I).

B. Eficacitatea educațională

Sistemul de evaluare- Strategii/criterii de evaluare utilizate S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și relizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă semestrială a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

Este necesar să se proiecteze și să se folosească la clasă mai des și metode alternative de evaluare.

C. Managementul calității

1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

În multe cazuri cadrele didactice au pus un accent mai mare pe învățarea în clasă, s-a creat un climat favorabil învățării, elevii au fost implicați și responsabilizați, s-au stimulat elevii pentru a reuși, s-au desfășurat activități extracuriculare care să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală, s-a încercat și realizat în unele cazuri modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor

Părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ, sălile de clasă au fost transformate în adevărate ateliere de lucru și învățare pentru elevi, s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt, s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltare.

Evaluarea activității învățătorilor s-a realizat periodic atât în cadrul comisiei metodice cât și prin evaluările sumative.

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

- S-a stabilit un sistem de apreciere și stimulente pentru elevi;
- S-a realizat o monitorizare permanentă a progresului elevilor la toate disciplinele (întărirea cerințelor, valorilor convingerilor și împărtășirea lor în funcție de specificul fiecărui colectiv școlar);
- S-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea elevilor prin conceperea de criterii unitare de evaluare;
- S-a constatat că învățătorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat .

IV. PUNCTE TARI

- Realizarea tuturor activitatilor propuse prin planul managerial;
- Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare;
- Susținerea de lecții demonstrative în cadrul comisiei metodice;
- Prezenta foarte buna la activitatile comisiei metodice;
- Implicarea tuturor cadrelor didactice in activitatile desfasurate;
- Realizarea interasistentelor propuse;
- Realizarea asistentelor propuse;
- Realizarea unui util schimb de experienta intre cadrele didactice;
- Organizarea in foarte bune conditii a concursurilor scolare specifice segmentului de vârstă;
- Realizarea multor activitati extracurriculare in care au fost implicati si parintii.

V. PUNCTE SLABE

- nerealizarea de proiecte educationale la nivelul comisiei si comunitatii locale;
- utilizarea nesemnificativa a RED-urilor și a softurilor educaționale in procesul instructiv-educativ.

VI. ACTIVITATI DE IMBUNATATIRE A ACTIVITATII COMISIEI METODICE

1. Intocmirea de referate/materiale stiintifice care sa imbine aspectele teoretice cu cele practice.
2. Realizarea de proiecte educaționale la nivel de comisie /școală.
3. Realizarea de RED-uri la nivel de comisie /școală.
4. Utilizarea RED-urilor și a softurilor educaționale in procesul instructiv-educativ de catre toti invatatorii.

*Responsabil de comisie metodică,
Prof. inv. primar, IORGA ANCA-MIRABELA*

RAPORT CLASELE A II- A

În anul școlar 2024-2025, structura Comisiei metodice a învățătorilor claselor a II-a a reunit 4 cadre didactice:

- PIP Solomon Dana- titular
- PIP Cosniceanu Valentina Maria-titular
- PIP Dobria Mihaela-titular
- PIP Mitrea Maria-Loredana–titular

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale, cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

I. OBIECTIVELE URMĂRITE ÎN CADRUL COMISIEI METODICE:

- *aplicarea curriculumului național, întocmirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare;*
- *parcursul ritmic al materiei, diversificarea strategiilor de predare-învățare, promovarea transdisciplinarității; accentuarea caracterului formativ al actului didactic;*
- *evaluarea obiectivă a cunoștințelor elevilor prin utilizarea de probe orale, scrise și practice;*
- *desfășurarea de activități extrașcolare și extracurriculare, colaborarea strânsă cu familiile elevilor;*
- *formarea și dezvoltarea profesională a învățătorilor,*
- *dezvoltarea bazei didactico – materiale a școlii ;*
- *utilizarea softurilor educaționale; creșterea calității procesului de învățământ;*
- *realizarea unor programe de parteneriat atât la nivel local cât și la nivel național.*

II. ORIENTĂRI ACTUALE ÎN EDUCAȚIE

Proiectarea activității la nivelul claselor a II-a s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, fiecare învățător a parcurs materia la disciplinele de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de unități de învățare, cu sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

De asemenea, activitățile desfășurate la clase au fost realizate cu material didactic adecvat necesităților, fiindu-ne de un real folos acele auxiliare pentru fiecare disciplină pe care le-am utilizat la ore.

În luna mai, elevii din clasele a II-a și a IV-a au participat la Evaluările Naționale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, apoi analizate la nivel de comisie.

III. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

În acest sens, în anul școlar 2024-2025 în cadrul Comisiei metodice a învățătorilor claselor a II-a, s-au planificat și desfășurat următoarele activități:

- *PARTENERIATUL ȘCOALĂ – FAMILIE – o necesitate pentru reușita școlară -Prof. Solomon Daniela*
- *PLEDOARIE PENTRU LECTURĂ – dezbateri, Prof. Cosniceanu Valentina.*
- *TRATAREA DIFERENȚIATĂ ȘI EFICIENȚA EI LA CICLUL PRIMAR – dezbateri, Prof. Dobria Mihaela*
- *METODE CENTRATE PE ELEV – dezbateri, Prof. Mitrea Maria-Loredana*
- *EVALUAREA – componentă esențială a actului didactic – dezbateri, referat tematic*
- *Pregătirea lecțiilor de recapitulare, sistematizare și evaluare*
- *Stabilirea pe clase a conținuturilor testelor de evaluare finală*

IV. ELEVI

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, cadrele didactice au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel întotdeauna aselectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui copil.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care copiii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Evidențiez consecvența cadrelor didactice în abordarea centrată pe elev/prescolar în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative,

confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, notele prezentate individual părinților sub semnătură precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în cartelele elevilor.

Cadrele didactice au pregătit și înscris copiii la mai multe concursuri pe perioada anului școlar, unde au obținut numeroase premii, diplome:

➤ **Concursul Regional Interdisciplinar Hyperion, 24.05.2025:**

- Premiul I-4 elevi
- Premiul II- 1 elev
- Premiul III- 2 elevi
- Mențiuni – 4 elevi

➤ **Concursul Regional Excelsior, etapa județeană:**

- Premiul II-1 elev
- Premiul III-2 elevi

➤ **Concursul Regional Mate + ,etapa județeană, 2025:**

- Premiul I-3 elevi
- Premiul III- 1 elev

➤ **Concursul Național Gazeta matematică junior,etapa finală, 5.06. 2025:**

- Premiul I-2 elevi
- Premiul II-2 elevi

➤ **Concursul școlar național COMPER- Limba Română, etapa națională, 3.06. 2025:**

- * Premiul I = 11 elevi
- * Premiul al II-lea = 1 elev

➤ **Concursul școlar național Comper-Matematică, etapa națională,10.06. 2025:**

- Premiul I-7 elevi
- Premiul II- 2 elevi
- Premiul III- 1 elev

➤ **Concursul Internațional FORMIDABILII etapa finală, 28.05.2025:**

- * Premiul I = 8 elevi

* Premiul al II-lea = 10 elevi

* Premiul al III-lea = 3 elevi

* Mențiune = 3 elevi

➤CONCURSUL JUDEȚEAN „CĂLĂTOR PRIN ANOTIMPURI - Curcubeul anotimpurilor”, faza județeană, mai, 2025, secțiunea EDUCAȚIE PLASTICĂ:

***MENȚIUNE = 2 elevi**

Nu s-au înregistrat abateri disciplinare grave în rândul elevilor care să necesite scăderea calificativului la purtare.

Relația elevilor cu învățătorii a fost foarte bună, realizându-se în acest sens activități de comunicare, parteneriate, difuzarea unor prezentări PowerPoint, desfășurarea activităților extrașcolare privind o mai bună socializare a lor (sărbătorirea zilelor de naștere, serbări, ziua poetului M.Eminescu).

V. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

VI. CADRE DIDACTICE

Cadrele didactice au fost preocupate și în anul școlar 2024-2025 școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. S-au documentat asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică. Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la cursuri, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI • Realizarea activităților propuse prin planul managerial; • Organizarea activităților pe o tematică stabilită de cadrele didactice în funcție de necesitățile de formare ale acestora; • Realizarea unor exemple de bună practică; • Implicarea cadrelor didactice în activitățile desfășurate; • Realizarea unor modele de planificări și de teste de evaluare inițială, sumativă; • Activități de remediere a lacunelor; • Evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare; • Participarea la concursuri județene, naționale; • Realizarea unor activități extracurriculare în care au fost implicați și părinții; • Atenția mare acordată relației cu familia.	PUNCTE SLABE • Timp insuficient; • Nerealizarea unor activități comune cu toți elevii claselor a II-a; • Elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile. • Dezinteresul unora dintre părinți față de școală.
OPORTUNITĂȚI • Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin învățare permanentă; • Toți participanții pot oferi alternative valoroase de soluționare a tematicii; • Se pot exprima propriile nemulțumiri, dar și expectațiile prin exprimarea dorințelor și satisfacțiilor; • Informatizare, actualizare; • Participare condiționată cu materiale proprii, la fiecare temă; • Promovare a propriilor idei.	AMENINȚĂRI • Copii cu tulburări de comportament; • Criza de timp a părinților conduce la o slabă supraveghere a copiilor; • Unii părinți nu recunosc problemele de sănătate ale copiilor și nu acceptă ajutorul consilierului/psihologului școlar.

Responsabil Comisie metodică,
Prof. înv. primar: Mitrea Maria Loredana

CLASA A III-A
COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR
Claselor a III-a

Comisia metodică :

1. *Gheorgiță Anca* –cl. a III –a A
2. *Acristinei Daniela* – cl a III-a B
3. *Bălău Denisa* – cl a III-a C
4. *Rățoi Oana Elena* - cl a III-a D

PLAN MANAGERIAL

Comisia metodică a învățătorilor claselor a III – a

OBIECTIVE :

- aplicarea curriculumului național, întocmirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare;
- parcurgerea ritmică a materiei, diversificarea strategiilor de predare-învățare, promovarea transdisciplinarității; accentuarea caracterului formativ al actului didactic;
- evaluarea obiectivă a cunoștințelor elevilor prin utilizarea de probe orale, scrise și practice;
- desfășurarea de activități extrașcolare și extracurriculare, colaborarea strânsă cu familiile elevilor;
- formarea și dezvoltarea profesională a învățătorilor,
- dezvoltarea bazei didactico – materiale a școlii ;
- utilizarea softurilor educaționale; creșterea calității procesului de învățământ;
- realizarea unor programe de parteneriat atât la nivel local cât și la nivel național.

Nr. Crt.	Tema/ Forme de activitate	Termen de realizare	Cine Raspunde
1	Consfătuirea cadrelor didactice Studierea programelor școlare, alegerea auxiliarelor școlare Întocmirea planificărilor Planificarea și organizarea activităților extracurriculare Valorificarea mijloacelor de învățământ existente în dotarea școlii; completarea bazei didactice cu materiale noi, confecționate în scopul optimizării și modernizării instruirii	Septembrie 2024	Membrii Comisiei metodice
2	Analiza TESTELOR INIȚIALE (itemi, rezultate, greșeli tipice, plan de măsuri ameliorative) Planificarea și organizarea activităților Comisiei metodice Importanța activităților desfășurate în Săptămâna Verde Planificarea activităților pentru SĂPTĂMÂNA VERDE;	Octombrie 2024 21-25 octombrie	Responsabil Comisie metodică Membrii Comisiei Metodice
3	CÂȚIVA PAȘI IMPORTANȚI PENTRU UN MEDIU CURAT – bilanțul și eficiența activităților realizate în Săptămâna verde – activitate demonstrativă, referate; CERC PEDAGOGIC : 1.Educația axată pe valori – forme concrete de abordare în demersul educațional 2.Curriculum la decizia școlii – importanța, procedura, de elaborare și avizare a programelor corespunzătoare, structura, monitorizarea și evaluarea implementării acestuia 3.Portofoliul educațional și raportul descriptiv de evaluare a dezvoltării la finalul clasei pregătitoare și al clasei I – instrumente de documentare a traseului educațional al elevului 4.Banca de valori – Valorile fundamentale ale omenirii și	19 noiembrie 2024	Responsabil Comisie metodică Membrii Comisiei metodice

	conținuturile învățării		
4	PARTENERIATUL ȘCOALĂ – FAMILIE – o necesitate pentru reușita școlară ACTIVITATE DEMONSTRATIVĂ – Clasa a III-a A TEMELE PENTRU ACASĂ – dezbateri, soluții	Decembrie 2024	Prof. Gheorghică Anca Membrii Comisiei metodice
5	PLEDOARIE PENTRU LECTURĂ – dezbateri, referat tematic ACTIVITATE DEMONSTRATIVĂ – Clasa a III-a B CONCURSURILE ȘCOLARE – Gazeta Matematică, COMPER, Mate Olimpiada micilor școlari	Ianuarie 2025	Prof. Acristinei Daniela Membrii Comisiei Metodice
6	TRATAREA DIFERENȚIATĂ ȘI EFICIENȚA EI LA CICLUL PRIMAR – dezbateri, referat tematic ACTIVITATE DEMONSTRATIVĂ – Clasa a III-a C	Februarie 2025	Prof. Bălău Denisa Membrii Comisiei metodice
7	METODE CENTRATE PE ELEV – dezbateri, referat tematic ACTIVITATE DEMONSTRATIVĂ – Clasa a III-a D	Martie 2025	Prof. Rățoi Oana Membrii Comisiei metodice
8	Săptămâna ȘCOALA ALTFEL – planificarea și desfășurarea activităților PROBLEME DE COMPORTAMENT – dezbateri, referat tematic	Aprilie 2025	Membrii Comisiei metodice
9		Mai	Membrii Comisiei

	EVALUAREA – componentă esențială a actului didactic – dezbateri, referat tematic Pregătirea lecțiilor de recapitulare, sistematizare și evaluare Stabilirea pe clase a conținuturilor testelor de evaluare finală	2025	metodice
10	Analiza rezultatelor testelor finale Evaluarea activităților comisiei metodice desfășurate pe parcursul anului școlar 2024-2025	Iunie 2025	Membrii Comisiei metodice

III. APRECIERI GENERALE ȘI INDIVIDUALE ASUPRA CALITĂȚII ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

Ca punct de plecare, s-au dat teste inițiale, rezultatele au fost centralizate, analizate la nivelul Comisiei metodice.

Conceperea planificărilor s-a realizat în funcție de durata modulelor și a unităților de învățare, conform programei școlare, utilizându-se strategii activ-participative.

S-a întocmit calendarul activităților extrașcolare și a concursurilor școlare.

Cadrele didactice au participat la activitățile desfășurate în cadrul Cercului pedagogic.

2. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, cadrele didactice au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate, atât diverselor situații, cât și personalității fiecărui copil.

Pe parcursul activităților instructive-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită, păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care copiii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextual facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare.

Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formative și educative la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile clasei completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

3.RELAȚIA FAMILIE-ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și ore de consiliere cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat. În multe activități formativ-educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate – serbări școlare. Pentru îmbunătățirea frecvenței s-a comunicat permanent cu familiile elevilor telefonic sau în scris.

4.EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența cadrelor didactice în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și summativ, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale, cât și modern, începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale, existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, notele prezentate individual părinților și prin catalogul virtual, precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în carnetele elevilor.

La sfârșitul anului școlar s-au susținut și s-au analizat evaluările finale.

5.MANAGEMENTUL CLASEI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii care oferă condiții optime pentru exersarea intelectului copiilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile/activitățile desfășurate la clasă s-au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

6.ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor de dorit la copii, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, active-participative, precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

În acest an școlar, cadrele didactice și elevii ciclului primar de la Școala Gimnazială nr. 3 Piatra-Neamț au desfășurat activități extracurriculare, cum ar fi:

ACTIVITĂȚI LA NIVELUL SCOLII:

- ❖ 1 DECEMBRIE – LA MULȚI ANI, ROMÂNIA!
- ❖ MOȘ NICOLAE, OCROTITORUL COPIILOR
- ❖ MAGIA SĂRBĂTORILOR DE IARNĂ (programe artistice);
- ❖ “POETUL NEPERECHE”
- ❖ MICA UNIRE
- ❖ LA MULȚI ANI. MĂICUȚA MEA!

PROIECTE EDUCATIONALE:

Clasa a III-a A – Prof. înv. primar GHEORGHIȚĂ ANCA

- ✚Proiect educațional O CARTE CITITĂ, O COMOARĂ DESCOPERITĂ;
- ✚Proiect educațional FRUNZE RUGINII
- ✚Proiect educațional EDUCAȚIA, O PRIORITATE

Clasa a III-a B – Prof. învă. primar ACRISTINEI DANIELA

- ✚Proiect educațional LECTURA, UN ZBOR CU ARIPI DE HÂRTIE;
 - ✚Proiect educațional COPIII IN SIGURANȚĂ: ÎN VEHICUL ȘI PE DRUM;
 - ✚Proiect educațional de voluntariat PREȚUIREA OAMENILOR DE LÂNGĂ NOI;
 - ✚Proiect educațional ȘCOALA – UN LOC PENTRU PRIETENIE;
 - ✚Proiect educațional internațional WISTEMD2D;
 - ✚Proiect educațional Județean MATE-OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI;
 - ✚ proiect Județean inovator „Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili"
 - ✚ Proiect educațional Județean CULORILE UNUI MEDIU CURAT...ÎN PATRU ANOTIMPURI;
 - ✚ Proiectul educațional Inovator în domeniul educației incluzive.
VIATA LA POZITIV"
CAMPANIA - AJUTĂ UN BUNIC SĂ ZÂMBEASCĂ
✚proiectului educațional în domeniul EDUCAȚIEI EMOTIONALE ȘI EDUCAȚIEI ECOLOGICE:
EDUKEYS - VIATA LA POZITIV, ALEGE SĂ FII TU!", APA - AURUL ALBASTRU
- Participarea la activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ, în perioada 21-25 octombrie 2024, în cadrul Campaniei Globale pentru Educație.

Clasa a III-a C– Prof. învă. primar BĂLĂU DENISA

- Proiectul educațional, Arta Povestirii, metodă interactivă în arta educației
- Proiectul educațional „Păpușile BiBaBo"
- Proiect educațional „Clubul de lectură "
- Proiect educațional „România-locuri, tradiții, personalități"
- Proiect educațional „Orașul Portofel"
- Proiect educațional „Dinți frumoși și sănătoși "
- Proiect de parteneriat educațional Școala- Biserică „Aproape de tine"
- Proiect educațional „Împreună pentru siguranță, sănătate și educație"
- ◆ proiectul educațional național „Importanța activităților extrașcolare în învățământul preuniversitar"

- ◆ Proiectul educațional inovator Ce FACI, Te FACE, organizat de către Asociația Atelier de Cuvinte
 - ◆ proiect Județean inovator „Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili"
 - ◆ proiectului educațional Inovator în domeniul educației incluzive.
VIATA LA POZITIV",
CAMPANIA - AJUTĂ UN BUNIC SĂ ZÂMBEASCĂ
 - proiectului educational in domeniul EDUCAȚIEI EMOTIONALE ȘI EDUCAȚIEI ECOLOGICE:
EDUKEYS - VIATA LA POZITIV, ALEGE SĂ FII TU!", APA - AURUL ALBASTRU
 - Participarea la activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ, în perioada 21-25 octombrie 2024, în cadrul Campaniei Globale pentru Educație.
 - Proiect educațional „România-locuri, tradiții, personalități"
 - Proiect educațional „Orașul Portofel"
- Clasa a III-a D – Prof. înv. primar RĂȚOI OANA**



7.REZULTATE LA CONCURSURI ȘCOLARE

Clasa a III-a A

Prof. înv. Primar Gheorghiță Anca

1.Gazeta matematica - 24 elevi

- Premiul de excelenta - 1
- Premiul I – 7
- Premiul al II-lea – 9
- Premiul al III-lea – 3
- Diploma de participare – 4

2.Hyperion – 5 elevi

- Premiul I – 1
- Mențiune – 4

3.Comper – 27 elevi

- Premiul I – 15
- Premiul al II-lea – 10

-Premiul al III-lea – 2

4.Luminamath – 4 elevi

-Diploma de participare – 2

5.Editura Nomina – 21 elevi

-O calatorie in Europa – 5

-Premiul I – 4

-Premiul al III-lea - 1

-Fii inteligent – 10

-Premiul I – 5

-Premiul al II-lea - 1

-Premiul al III-lea - 4

-Ortografie si punctuatie - 6

-Premiul I – 3

-Diploma de participare – 3

6.Excelsior – 5 elevi

-Premiul I – 2

-Premiul al III-lea – 3

Clasa a III-a B

Prof. inv. Primar Acristinei Daniela

● **Etapa Județeană a Concursului Regional de competențe lingvistice „EXCELSIOR”:**

Premiul II – Moroșanu Ilinca

Premiul III - Prisacă Ioana

Mențiune- Ciuntea Ingrid

● **Etapa Regională a Concursului Regional de competențe lingvistice „EXCELSIOR”:**

Premiul II – Ciuntea Ingrid

Premiul III - Moroșanu Ilinca

● **Concursul Regional „MATE+” – faza regională:**

Premiul I: Bordeianu Matias, Moroșanu Ilinca

- **Concurs Național GAZETA MATEMATICĂ JUNIOR, etapa finală:**
 - Premiul I – Albu Ștefan, Bordeianu Matias, Ciuntea Ioana, Prisacă Ioana
 - Premiul II – Chirițoiu Vlad
 - Premiul III: Moroșanu Ilinca
- **Concursul Național de matematică MATEMADIADA:**
 - Diplomă de excelență: Prisacă Ioana, Bordeianu Matias
 - Diplomă de merit: Chirițoiu Vlad
- **Concursul Scolar Național de Competență și Performanță COMPER, Limba și literatura română, etapa națională:**
 - Premiul I- Albu Ștefan, Bordeianu Matias, Ciuntea Ioana, Prisacă Ioana, Țigănici Horia, Catană Matei
- **Concursul Scolar Național de Competență și Performanță COMPER, Matematică, etapa națională:**
 - Premiul I- Bordeianu Matias, Matasă Mihnea, Ciuntea Ioana, Chirițoiu Vlad, Prisacă Ioana, Țigănici Horia, Catană Matei, Moroșanu Ilinca
- **Concursul Internațional de matematică LuminaMath, ediția XXVIII-a, etapa scrisă:**
 - Diplomă de merit: Prisacă Ioana
 - Diplomă de apreciere: Bordeianu Matias, Catana Matei
- **Concurs Interdisciplinar Regional „Hyperion” ediția a VII-a**
 - Premiul I – Prisacă Ioana, Bordeianu Matias, Velicu Agnes, Moroșanu Ilinca
 - Premiul II – Ciuntea Ingrid
- **Concursul Județean Mate Olimpiada micilor școlari:**
 - Premiul III - Moroșanu Ilinca

Clasa a III-a C

Prof. învă. Primar Bălău Oana Denisa

- **Etapa Județeană a Concursului Regional de competențe lingvistice „EXCELSIOR”:**

Premiul II - Apostol Rareș

Premiul III - Filimon Eric Andrei

Mențiune- Grigorică Martina Elisa

- **Etapa Regională a Concursului Regional de competențe lingvistice „EXCELSIOR”:**
Premiul III - Apostol Rareș, Filimon Eric Andrei, Grigorică Martina Elisa
- **Concursul Județean „Călător prin anotimpuri”- faza județeană:**
 - Premiul I – Teodorescu Eva Maria;
 - Premiul II - Mosor Catinca
- **Concursul Regional „MATE+” – faza regională:**
Premiul II: Nicorescu Darius Andrei, Grigorică Martina Elisa
- **Concurs Național GAZETA MATEMATICĂ JUNIOR, etapa finală:**
Premiul I - Apostol Rareș, Chiruță Vladimir
Premiul II - Grigorică Martina Elisa
Mențiune: Filimon Eric
- **Concursul Național de matematică MATEMADIADA, etapa a II-a:**
Diplomă de excelență: Apostol Rareș, Grigorică Martina Elisa, Ceașu Timotei Iustin
Diplomă de merit: Mosor Catinca Maria, Asavinei Darius Constantin
- **Concursul Național comunicare.ortografie.ro:**
Premiul I: Apostol Rareș, Grigorică Martina Elisa
Premiul II: Filimon Eric Andrei, Asavinei Darius Constantin
Premiul III: Sterpu Ioana, Ceașu Timotei Iustin, Chiruță Vladimir
Mențiune: Tablan Vlad Casian, Vlad Eva Maria Irina
- **Concursul Național Fii inteligenT la matematică:**
Premiul I - Nicorescu Darius Andrei, Mosor Catinca Maria, Apostol Rareș
Premiul II - Sterpu Ioana, Lepădatu-Băleanu Maria Sofia, Filimon Eric Andrei, Grigorică Martina Elisa
Premiul III- Asavinei Darius Constantin, Vlad Eva Maria Irina
- **Concursul Scolar Național de Competență și Performanță COMPER, Limba și literatură română, etapa națională:**
Premiul I- Lepădatu-Băleanu Maria Sofia, Grigorică Martina Elisa, Filimon Eric Andrei, Chiruță Vladimir
- **Concursul Scolar Național de Competență și Performanță COMPER, Matematică, etapa națională:**

Premiul I- Nicorescu Darius Andrei, Grigorică Martina Elisa, Filimon Eric Andrei, Apostol Rareș

- **Concursul Internațional de matematică **LuminaMath**, ediția XXVIII-a, etapa scrisă:**

Diplomă de merit: Apostol Rareș

Diplomă de apreciere: Grigorică Martina Elisa, Asavinei Darius Constantin

- **Concurs Interdisciplinar Regional „**Hyperion**” ediția a VII-a**

Premiul I – Apostol Rareș, Lepădatu-Băleanu Maria Sofia, Mosor Catinca

Premiul II – Filimon Eric Andrei, Sterpu Ioana

Mențiuni – Nicorescu Darius Andrei

- **Concursul Județean **Mate Olimpiada micilor** școlari:**

Premiul I - Grigorică Martina Elisa

Premiul II - Apostol Rareș

CLASA A III-A D

Prof. înv. Primar Rățoi Oana Elena

Concursul **COMPER – Limba și literatura română - Etapa I**

Premiul I – 8 elevi

Premiul II – 6 elevi

Premiul III – 8

Concursul COMPER – Limba și literatura română - Etapa a II-a

Premiul I – 18 elevi

Premiul II – 4 elevi

Premiul III – 2 elevi

Concursul COMPER – Limba și literatura română – Etapa Națională

Premiul I – 6 elevi

Concursul COMPER – Matematică – Etapa I

Premiul I – 13 elevi

Premiul II – 5 elevi

Premiul III – 5 elevi

Concursul COMPER – Matematică – Etapa II

Premiul I – 9 elevi

Premiul II – 5 elevi

Concursul COMPER – Matematică – Etapa Națională

Premiul I – 7 elevi

Premiul II – 3 elevi

Concursul **Gazeta Matematică** – Etapa I

PREMIUL DE EXCELENȚĂ – 100 PUNCTE – 6 elevi

Premiul II – 96 puncte – 3 elevi

Premiul III – 92 puncte - 2 elevi

Concursul **Gazeta Matematică** – Etapa a II-a

PREMIUL DE EXCELENȚĂ – 100 PUNCTE – 2 elevi

Premiul II – 3 elevi

Concursul **Gazeta Matematică** – Etapa Națională

Premiul III – 95 puncte – 2 elevi

Concursul **MATE+** - Faza regională

Premiul I – 3 elevi

Concursul **Fii InteligenT la matematică**

Premiul I – 8 elevi

Premiul II – 5 elevi

Premiul III – 3 elevi

Concursul **Comunicare.ortografie.ro**

Premiul I – 3 elevi

Premiul II – 4 elevi

Premiul III – 6 elevi

Concursul **Micii Exploratori – O călătorie prin Europa**

Premiul I – 4 elevi

Premiul II - 4 elevi

Premiul III – 3 elevi

Concursul **Hyperion** – Faza Regională

Premiul I – 1 elev

Premiul III – 1 elev

Concursul **Mate Olimpiada Micilor Școlari**

Mențiuni – 2 elevi

8.EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățatorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-

se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

9. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Toți învățătorii au participat la Cercul Pedagogic în cadrul dezbaterilor sau susținând referate tematice.

Participarea la programe de formare continuă a fost o prioritate.

GHEORGHITĂ ANCA – Clasa a III-a A

- Curs EDUSHIFT

ACRISTINEI DANIELA – Clasa a III-a B

- Program de formare continuă LEADERSHIP ÎN EDUCAȚIE;
- Seminarul DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ÎN PROCESUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ;
- Webinar AUXILIARELE DIDACTICE LITERA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR/RESURSE PENTRU COPII ȘI PROFESORI;
- Simpozion județean MATEMATICA ÎN VIAȚA COTIDIANĂ;
- Conferința online EDUCAȚIA FINANCIARĂ CA ABILITATE DE VIAȚĂ;
- Cursuri de SIGURANȚĂ RUTIERĂ

BĂLAU DENISA – clasa a III-a C:

- Programele de formare din domeniile EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ, VORBIT ÎN PUBLIC și EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE;
- Programul de formare Strategii de combatere a violenței de tip bullying în școli -CCD Neamț
- programul de formare CONSILIERE ȘI ORIENTARE - STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE PERSONALĂ;
- Curs de acordarea primului ajutor - SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCEA ROȘIE FIN ROMÂNIA -FILIALA NEAMȚ
- Program de formare continuă INTERCULTURALITATEA – VALOARE NAȚIONALĂ ȘI EUROPEANU A SECOLULUI XXI;
- Program de formare continuă MANAGEMENTUL CONFLICTULUI
- Program de formare continuă METODE ALTERNATIVE DE EDUCAȚIE PENTRU PREVENIREA VIOLENTEI ÎN ȘCOLI
- Program de specializare EXPERT ÎN EGALITATEA DE ȘANSE

10.RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel de unitate, la care au participat și părinții elevilor, ședințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții.

PUNCTE TARI:

- ✓ proiectarea a respectat cerințele programelor școlare, remarcându-se flexibilitatea acestora; colaborarea în întocmirea documentelor școlare, a demersurilor didactice;
- ✓ atingerea standardelor educaționale a constituit o preocupare permanentă a fiecărui învățător;
- ✓ existența unei colaborări eficiente între școală și familie;
- ✓ realizarea de parteneriate educaționale în vederea unei colaborări active cu alți parteneri;
- ✓ existența în școală a psiholog care s-a implicat în diverse activități;
- ✓ emulație și competiție în pregătirea elevilor pentru concursuri;
- ✓ implicarea eficientă în activități extrașcolare (serbări, expoziții, vizite, vizionări de spectacole, activități cultural-artistice, concursuri sportive, excursii, parteneriate);
- ✓ asigurarea manualelor școlare și a auxiliarelor;
- ✓ perfecționarea continuă a întregului personal didactic;
- ✓ alegerea unor forme plăcute și flexibile de desfășurare a activităților;

PUNCTE SLABE:

- ✓ existența unui deficit de manuale noi;
- ✓ aspecte sporadice de absenteism și comportament violent verbal, fizic al elevilor.

CONCLUZII:

Comisia metodică a învățătorilor claselor a III-a a demonstrat pe tot parcursul anului școlar 2024-2025 implicare în promovarea valorilor școlii; acestea au fost bazate pe profesionalism, implicare, seriozitate, creativitate, spirit de echipă, respect.

Întocmit,

Responsabil Comisie Metodică Învățători (cl. a III-a)

ACRISTINEI NADIA DANIELA

CLASA A IV-A

COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, Comisiei metodice a învățătorilor claselor a patra a reunit patru cadre didactice:

- Prof. învă. primar, Nacu Andreia, Clasa a IV-a A - titular
- Prof. învă. primar, Onofrei Ciprian, Clasa a IV-a B - titular
- Prof. învă. primar, Olteanu Carmen, Clasa a IV-a C - titular
- Prof. învă. primar, Asofiei Ionela - Clasa a IV-a D – titular

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat, atât la nivelul muncii individuale, cât și colective, pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister, aplicarea *Curriculum-ului*.

În acest sens, s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității comisiei metodice la nivelul claselor a patra.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare, s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata modulelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

S-au dezbătut la ședințele comisiei metodice teme de actualitate, care facilitează optimizarea desfășurării procesului instructiv-educativ:

- discuții cu privire la activitatea învățătorilor în anul școlar 2023-2024,
- stabilirea auxiliarelor școlare
- noutăți în specialitate
- consfăturile învățători
- selectarea tematicii și împărțirea ei membrilor comisiei în vederea întocmirii referatelor, precum și monitorizarea, controlarea și îndrumarea demersului didactic și analiza testelor inițiale.

COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, cadrele didactice au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, întotdeauna au **fost** selectate modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații, cât și personalității fiecărui copil.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită, păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil, fapt prin care copiii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, activitățile frontale sau de grup au dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare.

Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia,

ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, acțiuni de gospodărire sau autofinanțare.

Printr-o colaborare eficientă cu familiile elevilor, am reușit să nu înregistrăm la nivelul colectivului nicio abatere de la normele de disciplină și comportament. Astfel, frecvența a fost îmbunătățită.

EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența cadrelor didactice în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, notele prezentate individual părinților sub semnătură precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în carnetele elevilor.

MANAGEMENTUL CLASEI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului copiilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile/ activitățile desfășurate la clasă, s-au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și

comportamentelor dezirabile la copii, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

În acest an școlar, cadrele didactice și elevii claselor a patra au desfășurat activități extracurriculare cum ar fi:

- „ZIUA MONDIALĂ A EDUCAȚIEI” – octombrie 2024
- „ZIUA INTERNATIONALA A PERSOANELOR VARSTNICE”- octombrie 2024
- „CARNAVALUL TOAMNEI”- noiembrie 2024
- „16 NOIEMBRIE-ZIUA INTERNATIONALA A TOLERANTEI”- NOIEMBRIE 2024
- „1 DECEMBRIE – ZIUA NATIONALĂ A ROMÂNIEI”- decembrie 2024
- „ATELIERUL LUI MOS CRACIUN” – DECEMBRIE 2024
- „MAGIA CRACIUNULUI”- decembrie 2024
- „HAI SĂ DĂM MÂNĂ CU MÂNĂ !”- ianuarie 2025
- „EMINESCU, POET NEPERECHE”- ianuarie 2025
- „LA MULTI ANI, MAMICO!” – martie 2025

FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice sunt preocupate și în acest an școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică. Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la cursuri, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

Învățătorii claselor a patra au participat la numeroase activități de formare:

- Promovarea valorilor în educație, CCD Neamț
- Educația Outdoor, CCD Neamț
- Managementul instituțiilor de învățământul preuniversitar, CCD Neamț
- Predau viitor
- Împreună pentru educație, Dascăli emeriți

- Utilizarea de platforme educaționale și manuale școlare, CCD Neamț
 - Curriculum la decizia școlii, CCD Neamț
 - Dinamica și managementul clasei digitale. Tendințe și provocări în educația modernă, CCD Neamț
 - Tehnici de lucru pentru copii cu CES etc.
- Dovezile absolvirii activităților de formare se află la dosarele personale.

PARTENERIATE EDUCATIVE:

- Parteneriat privind organizarea Concursului Comper,
- Parteneriat educațional cu Biblioteca „Cartea, prietena mea”
- Parteneriat Ecoterrienii
- Parteneriat Schimb de experiență educatori-învățători-profesori
- Parteneriat Eco-Pași, Ateliere de cuvinte
- Parteneriat SETS
- Parteneriat cu Școala Gimnazială Elena Cuza, Piatra-Neamț
- Parteneriat Aventuri în lumea cunoașterii, STEAM
- Parteneriat Șoaptele cărților
- Parteneriat Dascăli emeriți
- Parteneriat Predau Viitor

CONCURSURI:

Cadrele didactice au pregătit și înscris copiii la mai multe concursuri pe perioada anului școlar, unde au obținut numeroase premii:

- Concursul Comper
- Concursul Mate+
- Concursul Hyperion
- Concursul Excelsior
- Mate-Olimpiada micilor școlari
- Concursul Călător prin anotimpuri

De asemenea, șaisprezece copii au participat la cursurile de matematică organizate de CJENT, în urma selecției printr-un concurs scris, organizat în luna septembrie, în cadrul CJENT.

Analiza SWOT

Puncte tari:

- planificări corect întocmite;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- activități de remediere a lacunelor;
- implicarea părinților în activități extrașcolare;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- participarea la concursuri județene, naționale și internaționale;
- realizarea de materiale didactice variate;

Puncte slabe:

- slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, dezinteresul unora dintre ei față de școală;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrascolare;
- lipsa de implicare a unor părinți în activitățile de învățare.

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează

împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;

- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D.;
- parteneriatele cu comunitatea locală și alte instituții;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție,

Biserică, Primărie, instituții culturale);

- crearea de parteneriate cu școli din țară.

Amenințări:

- copii cu tulburări de comportament;
- instabilitate la nivel social, economic;
- resurse materiale și financiare insuficiente;
- lipsa unor investitori în zonă;

- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;
- scăderea numărului de elevi;
- neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice.

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ,

Prof. înv. primar,

Onofrei Ciprian

• ORIENTĂRI ACTUALE ÎN EDUCAȚIE. ANALIZA CALITĂȚII ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării integrate a conținuturilor programelor școlare. Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități tematice. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între competențele gener, obiectivele operaționale, conținutul științific, strategiile de predare, învățare și evaluare centrate pe elev, precum și de standardele de competență de la sfârșitul ciclurilor curriculare de achiziții fundamentale și de dezvoltare.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau de grup al elevilor care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la demersurile desfășurate, aceștia dobândind capacități cognitive, de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini de lucru, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă, fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea. De asemenea, activitățile desfășurate la clase au fost realizate cu resurse și material didactic adecvat necesităților.

Pentru a menține relația familie-școală, am oferit în cadrul ședințelor cu părinții, a orelor de consiliere informații utile, astfel încât putem spune că a existat o bună colaborare între cei doi parteneri.

Formarea continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective. Studiul individului a constituit o modalitate de formare continuă prin aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice. Participarea la cursurile organizate de M.E., C.C.D. și I.S.J. Neamț, inițierea și desfășurarea unor parteneriate educaționale au constituit mijloace reale de formare continuă.

- **ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCATIE**

- Participarea la activitatea comisiei pentru curriculum.
- Analiza rezultatelor obținute la teste de evaluare inițiale.
- Administrarea și analiza testelor formative și sumative.
- Participarea la concursurile școlare locale, județene, interjudețene, naționale:
 - Concursul Național COMPER, limba română și matematică
 - Concursul Național GAZETA MATEMATICĂ JUNIOR
 - Concursul Regional MATE +
 - Concursul Interjudețean COMUNICARE JUNIOR +
 - Concursul Național FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ
 - Concursul Național COMUNICARE. OROGRAFIE. RO
 - Concursul Național MICII EXPLORATORI
 - Concursul HYPERION
 - Concursul Județean EXCELSIOR
 - Concursurile Cosul cu fructe-cosul cu sănătate, Călător prin anotimpuri, Curcubeul anotimpurilor, Formidabilii, Micii Olimpici, Micul Artist, Zâmbet de copil în zbor de fluturi
- Înscrierea elevilor noștri în clasele de la Centrul de Excelență Piatra Neamț
- Participarea la cercul pedagogic pentru învățământul primar
- Desfășurarea unor activități extracurriculare la nivelul claselor primare precum:
 - Proiectul educațional „Toamnă, mândră toamnă!”-expoziții de lucrări plastice
 - Ziua Mondială a Educației „Călătorie în lumea cărților”- activități la biblioteca județeană, prezentări ppt, filmulete didactice, expoziții

- Săptămâna legumelor și fructelor donate – campanie desfășurată în colaborare cu ISJ Neamț (donații de fructe și legume)
- „La mulți ani, România!” – activități specifice și exemple de bune practici
- Ziua Culturii Naționale: „La ceas aniversar - Eminescu”, „Eminescu – suflet de crin”, „Porni Luceafărul”, recitări de versuri, audii, concurs, prezentări ppt, filme didactice
- „File de istorie”, 24 Ianuarie – Unirea Principatelor Române”, legende istorice, „Hai să dăm mână cu mână!”-vizionări de filmulețe tematice
- „Ziua Națională a Lecturii”, activități de promovare a lecturii
- „Creangă, împăratul poveștilor”- proiect educațional
- „Mărțișorul, simbolul primăverii”- expoziții de desene, lucrări realizate de elevi
- Activități ecologice: „Pădurea, aurul verde al Terrei”, Ziua Pământului: „S.O.S. - Pădurea!”
- „Hristos a Înviat!”, „Iepurașul de Paști”, „Cine știe cele mai multe povești?”- concurs tematic
- Activități dedicate Zilei Europei, Zilei Copilului, Zilei Educatorului etc. (desene, lucrări plastice)
- Participarea la Programul educațional internațional VIATA LA POZITIV, ediția a XI-a, la Proiectul Național ECOTIC- Școala Ecoterrienilor
- Participarea elevilor și a cadrelor didactice cu materiale și articole pentru redactarea Revistei Școlii Gimnaziale Nr. 3 „Universul curiosilor”, a revistelor cadrelor didactice *Apostolul, Școala Modernă etc.*

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor pozitive la elevi. Calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor activ-participative, precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare.

- S-a pus accentul pe lecțiile de învățare în clasă, s-a asigurat un climat favorabil învățării.

- S-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgască aria de cunoaștere, înțelegere a cunoștințelor elevilor, în sensul dobândirii de noi deprinderi, priceperi, de integrare a achizițiilor acumulate, a construirii de atitudini și relații bune în comunitate.
- Sălile de clasă au fost transformate în ateliere de lucru și de învățare pentru elevi.
- S-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.
- Accesarea unor platforme de învățare RED, CRED, Clasamea.ro, Twinkle, Didactic.ro etc. și a manualelor digitale pentru realizarea lecțiilor (vizionarea unor filmulete, ppt-uri, fișe, teste, accesarea unor linkuri specifice).
- Utilizarea WhatsApp-ului, a Email-ului pentru o permanentă colaborare cu părinții elevilor.
- S-a urmărit o evaluare obiectivă, corectă pentru dezvoltare.
- **PUNCTE TARI:**
 - Proiectarea a respectat cerințele programelor școlare, remarcându-se flexibilitatea acestora.
 - Studierea unor noi discipline optionale.
 - Atingerea standardelor educaționale a constituit o preocupare permanentă a fiecărui învățător.
 - Relația învățător-elev a fost corectă și pusă pe primul loc.
 - Învățătorii, școala au colaborat bine cu comitetele de părinți.
 - Parteneriatele educaționale ne-au permis realizarea unei colaborări active, eficiente cu alți parteneri.
 - Activitățile desfășurate au fost benefice, constituind exemple de bune practici.
 - Elevii s-au dovedit a fi comunicativi și, și-au îndeplinit sarcinile școlare și extrașcolare.
 - Implicarea învățătorilor în activități extrașcolare: expoziții tematice, concursuri tematice, vizite, excursii, parteneriate.

6. PUNCTE SLABE:

- Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocat unei discipline de studiu.
- Manualele conțin puține aplicații pentru consolidarea și fixarea cunoștințelor.
- Fondurile insuficiente sau lipsă pentru desfășurarea unor activități extrașcolare.

7. ACTIVITĂȚI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII COMISIEI:

- Accesul la platforme educaționale recunoscute, ușor de utilizat de către elevi.
- Utilizarea softurilor educaționale/ a platformelor educaționale în procesul instructiv-educativ.

Toate cadrele didactice și-au îndeplinit responsabilitățile, astfel încât acțiunile propuse au fost finalizate la termenele stabilite.

ANEXA 6. RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII – GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 2

1. Curriculum

În anul școlar 2024-2025 activitățile de la nivelul preșcolar s-au realizat respectând calendarul activităților aprobat în prima ședință a comisiei metodice.

Proiectarea activității s-a realizat prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. În cadrul întâlnirilor metodice s-au elaborat planificări anuale pe teme de studiu, s-a realizat caracterizarea grupelor pe baza rezultatelor evaluării inițiale, s-au prezentat referatele planificate, activitățile demonstrative precum și probe de evaluare sumativă și finală.

Toate cadrele didactice au parcurs cele 6 teme conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Tot timpul s-a ținut cont de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate și de reglementările elaborate de MEC, respectându-se normele impuse de **Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 și Repere fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani**. S-au derulat discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare analizându-se nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de adaptare și învățare.

Evaluările inițiale au fost efectuate în perioada stabilită și s-au realizat în concordanță cu obiectivele urmărite și itemii propuși, rezultatele acestora contribuind la întocmirea unor

planificări care respecta nivelul de dezvoltare al grupei și al particularităților de vârstă ale preșcolarilor.

La sfârșitul lunii septembrie în cadrul ședinței comisiei metodice s-au întocmit Planificările anuale pe teme de studiu și pe nivele de vârstă, s-au analizat mai multe auxiliare de la diferite edituri pentru a achiziționa pe cele mai accesibile grupei și s-au propus teme de interes pentru derularea activității metodice pentru anul școlar în curs.

În luna octombrie fiecare educatoare a prezentat Planificarea evaluării inițiale pe cele două săptămâni, comportamentele urmărite, rezultatele evaluării inițiale și analiza acestora pe baza cărora s-a efectuat caracterizarea grupei, precum și dificultățile pe care le-au întâmpinat în desfășurarea probelor și testelor de evaluare.

În luna noiembrie am fost gazdele Cercului pedagogic nr. 1, unde grupa mare a prezentat o activitate demonstrativă având ca temă *Educația axată pe valori*, iar doamnele educatoare de la grupa mijlocie au prezentat un material despre *Activitățile din curriculum la decizia școlii – factor de motivație pentru o învățare de calitate*.

Activitățile din luna decembrie au avut ca temă centrală sărbătorile de iarnă. La fiecare grupă cadrele didactice s-au preocupat de pregătirea serbărilor dedicate Crăciunului, amenajarea sălilor de grupă și schimburi de experiență la nivel de unitate, prin confecționarea de mici daruri.

În luna ianuarie s-au prezentat materiale cu tema *Proiectarea și desfășurarea activităților integrate din perspectiva stimulării interesului și bucuriei de a învăța a copilului*.

Toate cadrele didactice din grădiniță au prezentat în cadrul întâlnirilor metodice referate și exemple de bune practici din activitatea desfășurată la grupă.

În luna mai am participat la întâlnirea cadrelor didactice din cadrul cercului pedagogic Nr.1, ce s-a desfășurat la Grădinița Vicenzina Cusmano. Tema cercului a fost:

1. Educația axată pe valori – forme concrete de abordare în demersul educațional.
2. Individualizarea și diferențierea – modalități de eficientizare a procesului educațional.

Demersuri didactice creative pentru formarea unei atitudini pozitive față de învățare (proiecte de lecție, proiecte educaționale) - ateliere de lucru/exemple de bune practici.

În cadrul Cercului pedagogic au avut loc dezbateri, dialoguri, prezentări PPS și activități demonstrative care să susțină tema cercului.

Toate educatoarele s-au implicat în Proiectele educaționale județene:

Aventuri în lumea științei

Lumea, mintea, emoția

Șoaptele cărților

2. Curriculum la decizia școlii

La ședințele cu părinții toate educatoarele au dezbătut teme interesante legate de dezvoltarea socio-emoțională a copiilor. Activitățile opționale au fost alese de părinți astfel încât acestea să corespundă aspirațiilor lor.

3. Activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare activitățile s-au centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Toate educatoarele și grupele de preșcolari, precum și părinții au fost implicați în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, „Gând pentru Eminescu”, Unirea Principatelor Române, fiecare grupă organizând activități în maniera proprie.

Am realizat și coordonat parteneriate educaționale cu mai mulți parteneri cum ar fi:

- 1.Parteneriat Grădiniță – Familie „TU ȘI EU EDUCĂM ÎMPREUNĂ!”;
- 2.Parteneriat cu Editura Edu Tg. Mureș ;
- 3.Parteneriat cu Asociația EDUCRATES
- 4.Parteneriat cu Biblioteca județeană GT Chirileanu
- 5.Parteneriat cu editura Romconcept Internațional „Girafa Rafa”
- 6.Parteneriat cu Ocolul Silvic Gârcina
- 7.Parteneriat cu Clubul de copii Artis
8. Parteneriat cu colegele de la Grădinițele 6 și 9, pentru realizarea revistei „Prichindeii de la 3”, revistă on-line, nr.5 și 6

4. Evaluarea rezultatelor școlare

Se evidențiază consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele preșcolarilor.

Copii au participat și la concursuri:

- Concursul județean *Eco grădinița*
- Concurs județean – *Creștem sănătos*
- Concurs județean – *Fii inteligent, nu violent*
- Concursul internațional *Micii olimpici*
- Concurs național – *Recreația*
- Concursul *Copiii – florile vieții* : dans
- Concursul județean – *Tradiții pascale*

5. Formarea continuă a cadrelor didactice

Cadrelor didactice s-au preocupat permanent de pregătirea profesională în vederea creșterii calității actului educațional prin:

- participarea activă la activitatea metodică desfășurată la nivelul unității;
 - realizarea unor dezbateri cu tematică pedagogică;
 - întocmirea corectă a documentelor școlare;
 - planificarea activităților în conformitate cu domeniul de cunoaștere și centrul de interes corespunzător;
 - procurarea și studierea revistelor de specialitate și a celor mai noi apariții editoriale;
 - confecționarea materialelor didactice de calitate, care să corespundă tematicilor propuse;
 - pregătirea și susținerea activităților cu copiii;
 - ridicarea calității actului didactic prin practicarea unui învățământ diferențiat și individualizat .
 - Cursuri: *Organizarea și managementul clasei*
 - Aplicarea strategiilor și metodelor antibulling în clasă și în școală*
 - Gestionarea copiilor cu CES în sala de clasă*
 - Strategii și metode de învățare*
 - Folosirea uneltelor digitale la clasă*
 - Folosirea inteligenței artificiale în actul de predare*
 - Funcțiile comportamentelor (CES)*
- Trăsnea Alina și Ailisoaie Andreea au susținut inspecții pentru obținerea gradului didactic.

6. Relațiile cu familiile preșcolarilor și comunitatea locală

Pentru crearea unui mediu ambiental cât mai plăcut au fost implicați părinții, pentru acțiuni la nivel de grupe și unitate. Pentru ca integrarea copiilor noi să se desfășoare cât mai rapid, între părinți și cadrele didactice a existat o colaborare permanentă. Lunar la nivel de grupă s-au organizat întâlniri cu părinții, informări pe grupul privat de Facebook sau whatsapp și consultații săptămânale prin activitățile de consiliere parentală.

S-a constatat, că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activității predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și individuale ale copiilor, demersul didactic fiind bine conceput.

Coordonator ,
educatoare: Tătaru Maria

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.9 PIATRA NEAMȚ

Raportul activităților din anul școlar 2024-2025

La începutul anului școlar fiecare Doamnă educatoare a stabilit un cadru adecvat (regulamentul școlar, regulile grupei - reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru buna desfășurare a activităților.

S-a monitorizat comportamentul preșcolarilor și împreună cu părinții s-au gestionat situațiile conflictuale.

S-au consiliat și tratat diferențiat preșcolarii care necesită ajutor, s-au întocmit planuri remediale și planuri individualizate pentru copiii cu dificultăți de adaptare și învățare.

În elaborarea documentelor școlare s-a respectat programa școlară și s-a ținut cont de adaptarea acesteia la nevoile grupei.

S-au elaborat și aplicat testele de evaluare inițială, s-au specificat competențele urmărite.

S-a întocmit planificarea întâlnirilor cu părinții în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri).

În proiectarea activități extracurriculare au fost corelate obiectivele curriculare, nevoile și interesele copiilor.

La grupa mică, doamnele educatoare SOPONARU ANA PETRONELA și CONSTANTINESCU SABINA CORINA au desfășurat activități atractive, adaptate la particularitățile de vârstă ale copiilor:

PARTENERIATE

1. PARTENERIAT CU POLIȚIA –STRADA NU E LOC DE JOACĂ
2. PARTENERIAT CU FAMILIA- FAMILIA-LEAGĂNUL COPILĂRIEI
3. PARTENERIAT CU TRUPA DE TEATRU „LICURICII” , BACĂU
4. PARTENERIAT CU MUZEUL DE ȘTIINȚE NATURALE- LUMEA INSECTELOR
5. PARTENERIAT CU POMPIERII- POMPIERUL CURAJOS

CONCURSURI

1. Aventuri în lumea științei
2. LUMEA,MINTEA,EMOȚIA

Împreună cu preșcolarii, doamnele educatoare au avut programate activități extrașcolare: drumeții prin împrejurimile grădiniței,vizită la Teatrul Tineretului Piatra Neamț, serbare de Crăciun,carnavalul personajelor, șezători, expoziții.

Doamnele educatoare au participat la diferite programe de perfecționare în cadrul CCD, ISJ, aducând informații noi de folos în demersul didactic.

La grupa mijlocie, doamnele educatoare ZĂNOAGĂ ZOIA CARMEN și MUNTEANU BIANCA au realizat activități diverse, atractive pentru preșcolarii grupei:

CONCURSURI CU PREȘCOLARII :

- 1 – Legende și tradiții românești
- 2 – Simfonia toamnei
- 3 – Obiceiuri și tradiții de iarnă
- 4 – Magia cuvintelor

Proiect educațional județean „AVENTURI IN LUMEA ȘTIINȚEI”

Proiect educațional județean „LUMEA, MINTEA, EMOȚIA”

Parteneriat educațional județean „CARAVANA PRIETENIEI”

Parteneriat educațional județean „PRIETENII PĂMÂNTULUI”

Protocol de colaborare cu REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR-ROMSILVA

Protocol de colaborare cu COMPLEXUL MUZEAL NAȚIONAL NEAMȚ

Protocol de colaborare cu MUZEUL DE ȘTIINȚE NATURALE

VIZITE : Piața de zarzavaturi BISTRIȚA

Școala Gimnazială „Nicu Albu”

Muzeul de Științe ale Naturii

Turnul lui Ștefan

Autogara și gara

Biserica „Sfântu Gheorghe,,

Parcul central

La grupa mare, doamnele educatoare MATASE MIHAELA ȘI SACARĂ ADELINA-ELENA au realizat activități cât mai diversificate.

Proiecte tematice

Prietenii mei de la grădiniță – activități de cunoaștere și cooperare

Toamna harnică – descoperirea fructelor și legumelor de sezon

Bucuria sărbătorilor de iarnă – tradiții, obiceiuri și activități creative

Primăvara în grădina mea – activități de plantare și observare a naturii

Țara mea – port, tradiții, obiceiuri – promovarea valorilor naționale

Copilărie și veselie – activități recreative de final de an

Concursuri și expoziții

Cel mai frumos desen despre prietenie

Coșul toamnei bogate – expoziție cu fructe și legume

Cel mai frumos glob de Crăciun – lucrări manuale în familie

Portretul familiei mele – concurs de desen și colaj

Cea mai frumoasă floare pentru mama – expoziție de măștișoare

Cel mai sportiv copil – activitate motrică de vara

.Micii pietoni - concurs de cunoștințe

.Concursul internațional Discovery

Concursul,, Micii Isteti"

Vizite

Vizită la piață – „De unde vin fructele și legumele?"

Vizită la poștă / brutărie / farmacie – „Meserii din comunitatea noastră"

Vizită la biblioteca municipală – „Povestea mea preferată"

Vizită la teatru

Vizită la muzeu etnografic / Primărie – „Tradiții și simboluri românești"

Plimbări tematice în natură – observarea schimbărilor de anotimp

Serbări și evenimente

Serbarea de toamnă – „Toamna harnică și frumoasă"

Serbarea de iarnă – „A venit Moș Crăciun"

Serbarea de 8 Martie – „De ziua mamei"

Ziua Internațională a Copilului – „Copilărie și veselie"

Activități speciale și campanii

- Săptămâna Prieteniei – jocuri și activități de grup
- Daruri din inimă – acțiune caritabilă pentru copii nevoiași
- Ziua Mondială a Pământului – activitate ecologică (plantare flori)
- Săptămâna altfel – ateliere creative, vizite, invitați speciali
- webinarii

Responsabil Comisia Metodică,
SOPONARU ANA PETRONELA

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL A ȘCOLII ȘI GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 6

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ANUL ȘCOLAR 2024– 2025

Activitatea didactică și metodică la nivelul grădinițelor **GPP nr. 6 și GPN a Școlii nr. 3** s-a desfășurat în anul școlar 2024 - 2025, conform planificării întocmite pentru fiecare nivel de vârstă, respectând cerințele Curriculum-ului pentru Educație Timpurie.

GPP nr. 6 și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2024 - 2025 cu un număr de **64 de copii**, repartizați pe nivele de vârstă, după cum urmează:

- **Grupa mică – 20 copii** - educatoare Fărcășanu Maria și Ciobanu Ana Dumitrița
- **Grupa mijlocie – 21 copii** - educatoare Roșu Ramona și Tudosă Cristina
- **Grupa mare – 23 copii** educatoare Șerban Mihaela și Prisacă Paula

GPN a Școlii nr. 3 a funcționat în anul școlar cu un efectiv de **23 de preșcolari**.

Grupa mare - 23 de copii – educatoare Gheorghiu Manuela

Obiectivele propuse în planul managerial, au stat la baza activităților desfășurate în format fizic și au urmărit:

- adaptarea și aplicarea Noului Curriculum pe nivele de vârstă;
- întocmirea **planificărilor anuale și calendaristice** la fiecare grupă, pe module, conform legislației în vigoare și a structurii anului școlar;
- întocmire proiectărilor didactice pe baza **evaluărilor inițiale** și a particularităților de vârstă ale copiilor;
- întocmirea planificărilor pentru desfășurarea activităților cu caracter specific în cadrul celor două **Săptămâni - Verde și Altfel** ;

- utilizarea resurselor educative digitale, a soft-urilor educaționale, a platformei Google Meet, a aplicațiilor WhatsApp, Facebook, Wallword;
- **pregătirea științifică și metodică individuală** a educatoarelor prin participarea la cursuri de formare și pregătire profesională;
- stimularea copiilor în vederea participării acestora la propria formare și dezvoltare;
- desfășurarea de **activități extracurriculare, parteneriate și schimburi de experiență**;
- organizarea și desfășurarea unor **activități în colaborare cu părinții și cu alți factori educaționali** implicați în educația copiilor;
- participarea la **proiecte și diverse activități propuse de ISJ Neamț și CCD Neamț**;
- îmbogățirea bazei didactico-materiale.

Temele propuse spre dezbateri în cadrul **Zilei metodice**, încă de la începutul anului școlar, au vizat discuții și dezbateri privind **întocmirea planificărilor anuale și calendaristice**, în concordanță cu cerințele *Noului Curriculum pentru Educație Timpurie*, respectiv *Reperete fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie*, stabilirea **modalităților de realizare a evaluărilor inițiale**, propunerea și inițierea de activități specifice pentru Săptămân Verde și Săptămâna Altfel, participarea la activitățile de perfecționare din cadrul **cercurilor pedagogice**, cu **exemple de bune practici și materiale teoretice** bine întocmite, **redactarea și postarea unor materiale tip resursă educațională** pe site-ul RED al ISJ Neamț, redactarea revistei preșcolarilor la nivelul școlii, respectiv „**Prichindeii de la 3**”, care prezintă aspecte din activitatea educatoarelor și a copiilor la grupă, participarea la concursurile organizate la nivelul preșcolar în cadrul festivalului „Copiii – florile vieții”, **activități extracurriculare, parteneriate, teme de discuții cu părinții** pe diverse subiecte legate de educația copiilor.

De asemenea, s-au întocmit **Portofoliile educaționale** ale copiilor de la grupa mijlocie și **Rapoartele descriptive de evaluare** pentru copiii de la grupele mari.

S-au adus în discuție diverse abordări teoretice privind **dezvoltarea cognitivă, socială, fizică și emoțională a preșcolarilor**, la nivelul fiecărei grupe, s-au folosit fișe de lucru, povești, poezii, materiale cu informații, explicații pentru diverse activități practice, sub formă de PPT-uri, mese rotunde cu participarea unor invitați, filmulețe video, link-uri.

La toate grupele s-au organizat **întâlniri cu părinții**, în cadrul ședințelor și a activităților de consiliere, aceștia fiind informați cu privire la evoluția copiilor, la observațiile individuale

asupra lor, la modul de afirmare și colaborare în timpul activităților; s-au împărtășit păreri, propuneri, menținându-se interesul pentru frecventarea grădiniței de către copii și buna **colaborare grădiniță - familie**. Astfel, unii părinți s-au implicat în desfășurarea activităților extracurriculare și extrașcolare, participând direct și indirect la acestea.

Toate grupele s-au bucurat de participarea părinților de la grupă în organizarea și dezvoltarea bazei materiale, necesare unei desfășurări a actului educațional.

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE

Toate cadrele didactice au participat la activitățile de perfecționare în cadrul **cercului pedagogic**, contribuind cu exemple de bune practici și materiale informative la temele propuse.

Doamnele prof.educ.timp. Șerban Marusia Mihaela și Gheorghiu Manuela au coordonat activitatea Cercului pedagogic nr. 5, respectiv nr.2 – zona Piatra Neamț, în calitate de responsabile.

Cadrele didactice din cele unități noastre participante au susținut discuțiile aferente temelor de cerc, prin prezentarea de **exemple de bună-practică**; de asemenea, apreciem implicarea colegelor în **redactarea și publicarea unor materiale – resurse pe platforma RED a site-ului ISJ Neamț**, venind astfel în întâmpinarea nevoilor de informare și pregătire a educatoarelor interesate.

ACTIVITĂȚI OPȚIONALE

La grupa mare „Licurici” - GPP nr.6 s-a desfășurat opționalul **„Vreau să cresc sănătos”** - educatoare **Șerban Mihaela și Prisacă Paula**

La grupa mijlocie „Albinuțe” - GPP nr.6 s-a desfășurat opționalul **„Copilărie cu respect și bucurie!”**, educatoare **Roșu Ramona și Tudosă Cristina**

La grupa mare „Steluțele” – GPN a Școlii nr. 3 s-a desfășurat opționalul **„Micii exploratori în lumea științei ,”** – educatoare **Gheorghiu Manuela**

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul anului școlar 2024 - 2025 s-au proiectat și desfășurat activități extracurriculare și extrașcolare în conformitate cu documentele unității cadrul

parteneriatelor, încheiate de doamnele educatoare cu diverși parteneri, și în cadrul proiectelor educaționale, după cum urmează:

- „Împreună pentru copiii noștri!” - parteneriat cu părinții la nivelul fiecărei grupe din GPP nr.6; GPN a Școlii nr.3
- Parteneriat cu editura „EDU” – Tg. Mures – educatoarele GPP nr. 6, GPN ;
- Parteneriat educațional cu Teatrul „Licurici” -Bacău – toate educatoarele
- Parteneriat educațional cu Biblioteca Județeană ”GT Kirileanu” - toate educatoarele
- Parteneriat „Micii olimpici” - participare la concurs
- Parteneriat „Formidabili” - participare la concurs
- Parteneriat „Discovery” - participare la concurs
- Parteneriat „Micul Istet”- participare concurs
- Proiecte la nivelul grupelor „1 Decembrie-Ziua Națională a României”; „Eminescu – pe înțelesul celor mici”; „Pentru EA, pentru măicuța mea!”, „E ziua ta, copilărie!” - toate educatoarele;
- Proiectul educațional județean „Aventuri în lumea științei” ;
- Proiectul educațional județean „Lumea, Mintea, Emoția”;
- Proiectul educațional județean „Copiii - florile vieții” -- toate educatoarele ;
- Participări la Simpozioane județene și naționale, Conferințe naționale, desfășurate online și cu participare directă - toate educatoarele;
- Participarea la Conferința Județeană „Emoție și Echilibru” – toate educatoarele;
- Colaborare cu ISU Neamț – „Nu ne jucăm cu focul!” – activitate directă
- Colaborare cu Muzeul de Științe Naturale Piatra Neamț – „Păsări răpitoare de noapte”
- Programul Național „Tedi și prietenii naturii”;
- Proiectul județean inovator „Educația axată pe valori. Proiectele educaționale la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț, criterii de selecție și parteneri instituționali eligibili”, organizat de ISJ Neamț – participare la implementarea proiectului;
- Acțiuni de voluntariat – Campania Națională „Săptămâna fructelor și a legumelor donate” - SNAC
- Acțiuni de voluntariat în cadrul Proiectului „Ajutoarele lui Moș Crăciun”

Toate cadrele didactice au marcat prin diverse activități zilele de 1 Decembrie, Ziua Culturii Naționale - 15 Ianuarie, Ziua Națională a Lecturii, Serbările de iarnă, 1 și 8 Martie, Sărbătoarea Paștelui, 1 Iunie..

Activități extracurriculare s-au organizat și s-au desfășurat la nivelul fiecărei grupe, educatoarele participând cu preșcolarii la diverse **concursuri de cultură generală**, vizând *educația rutieră, educația pentru sănătate, educația ecologică, și artistico - plastice* în cadrul Festivalului Județean „Copiii - florile vieții”: „*Micii pietoni știu circulație!*”, „*Periuța de argint*”, „*Micii ecologiști*”, „*Micii creștini*”, „*Pupăza din tei*”, „*Cel mai bun recitator/povestitor*”, „*Tip – Top*”, *Artă plastică*

Menționăm că, activitățile în cadrul acestui festival au implicat foarte mulți copii pregătiți și îndrumați de doamnele educatoare din cele două grădinițe, care au avut și calitatea de coordonatori, organizatori, membre în juriul unor concursuri.

S-a participat la *Concursul Internațional „Formidabilii”, Concursul „Micii Olimpici”, Concursul Național „Amintiri din copilărie”, Concursul județean „Mărțișoare, mărțișoare”*.

S-au organizat și desfășurat plimbări și vizite la muzee, activități în aer liber, serbări și excursii la final de an școlar.

CURSURI DE FORMARE CONTINUĂ

Toate colegele au participat la cursuri de formare continuă inițiate blending learning de CCD Neamț, ISJ Neamț; s-au înscris și au participat la cursuri de dezvoltare personală și profesională, webinarii și conferințe naționale și internaționale organizate direct și online de SuperTeach, Educație Online, ISJ Neamț, alte instituții acreditate în acest sens, pentru care au primit adeverințe, diplome de participare și certificate.

Materiala întocmit de
prof.înv.preșc. Mihaela Șerban

DIRECTOR,
PROF. ONICIUC ANIȘOARA



DIRECTOR ADJUNCT,
PROF. ÎNV.PRIMAR,
COSNICEANU MARIA-VALENTINA

